

PANDUAN AKADEMIK

2022/2023



**FAKULTAS
ILMU-ILMU KESEHATAN**

**BUKU PANDUAN AKADEMIK
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ALMA ATA**



Disusun Oleh:
Tim Dekanat FIKES

**FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA
2022/2023**

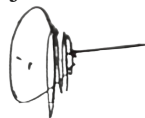
HALAMAN PENGESAHAN

BUKU PANDUAN AKADEMIK

FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN

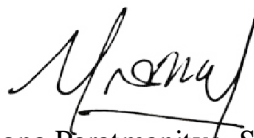
Yogyakarta, Agustus 2022

Wakil Rektor I
Bidang Pengembangan Akademik,
Pembelajaran dan MBKM



Dr. Muh. Mustakim, M.Pd.I

Dekan
Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan,



Dr. Yhona Paratmanitya, S.Gz., Dietisien., MPH

Rektor Universitas Alma Ata



Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS., Sc.D., Sp. GK

KATA PENGANTAR



Assalamu'alaikum Wr Wb.

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Allah SWT yang senantiasa melimpahkan rahmat dan karunia-Nya kepada kita. Sholawat dan salam semoga senantiasa dilimpahkan kepada junjungan kita Nabi Besar Muhammad SAW yang telah menyampaikan risalah dan kebenaran agama Islam kepada ummatnya. Atas bimbingan dan pertolongan Allah SWT juga alhamdulillah Buku Panduan Akademik FIKES tahun 2022/2023 dapat tersusun dengan baik. Buku panduan ini dimaksudkan agar dapat dijadikan pedoman bagi seluruh civitas akademika Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan (FIKES) Universitas Alma Ata (UAA) dalam melaksanakan tugas atau memberikan pelayanan akademik. Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan mempunyai sembilan (9) program studi yaitu; (1) Program Studi S1 Gizi, (2) Program Studi Ilmu Keperawatan, (3) Program Studi Profesi Ners, (4) Program Studi Sarjana Farmasi, (5) Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit, (6) Program Studi Diploma III Kebidanan, (7) Program Studi S1 Kebidanan, (8) Program Studi Profesi Bidan, dan (9) Program Studi S2 Kesehatan Masyarakat.

Buku panduan ini memuat hal-hal yang perlu diketahui oleh seluruh civitas akademika FIKES UAA meliputi struktur organisasi, orientasi pendidikan, kompetensi dan kurikulum pendidikan, program pendidikan, cara evaluasi pendidikan dan prosedur administrasi akademik.

Kami memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya dan mengucapkan terima kasih yang setulus-tulusnya kepada semua pihak yang telah menyumbangkan tenaga dan pikiran demi terbitnya buku ini. Semoga buku ini bermanfaat bagi pelaksanaan program-program akademik di FIKES UAA.

Wassalamu'alaikum Wr Wb.

Yogyakarta, Agustus 2022

Rektor Universitas Alma Ata Yogyakarta

Prof. Dr. H. Hamam Hadi, MS. Sc.D, Sp.GK

HYMNE ALMA ATA


Lyrics: Hamam Hadi
Music: R. Taryadi
Arr: Koko CR

$\text{♩} = 60$



I - krar ka - mi Ma - ha - sis - wa Al Ma A Ta I - slam sba - gai A - zas hi -

4



dup dan ber - kar - ya Ku a - mal - kan Pan - ca - si - la da - lam ber - bang - sa

7



A - ga - ma - kan Il - mu dan Il - mu - kan A - ga - ma Ku - ab - di - kan ji - wa ra - ga tuk

10



mem - ba - ngun In - do - ne - sia de - mi ke - se - jah - te ra - an bang - sa Se - mo -

13



ga Al - lah me - ri - dho - i ke - ha - di - ran Al Ma A Ta tuk

15

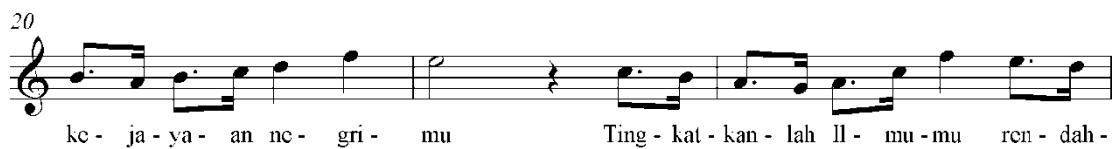


ke - ja - ya - an In - do - ne - si - a

Mars ALMA ATA

Lyrics: Hamam Hadi
Music: R. Taryadi
Arr: Koko CR

♩=105



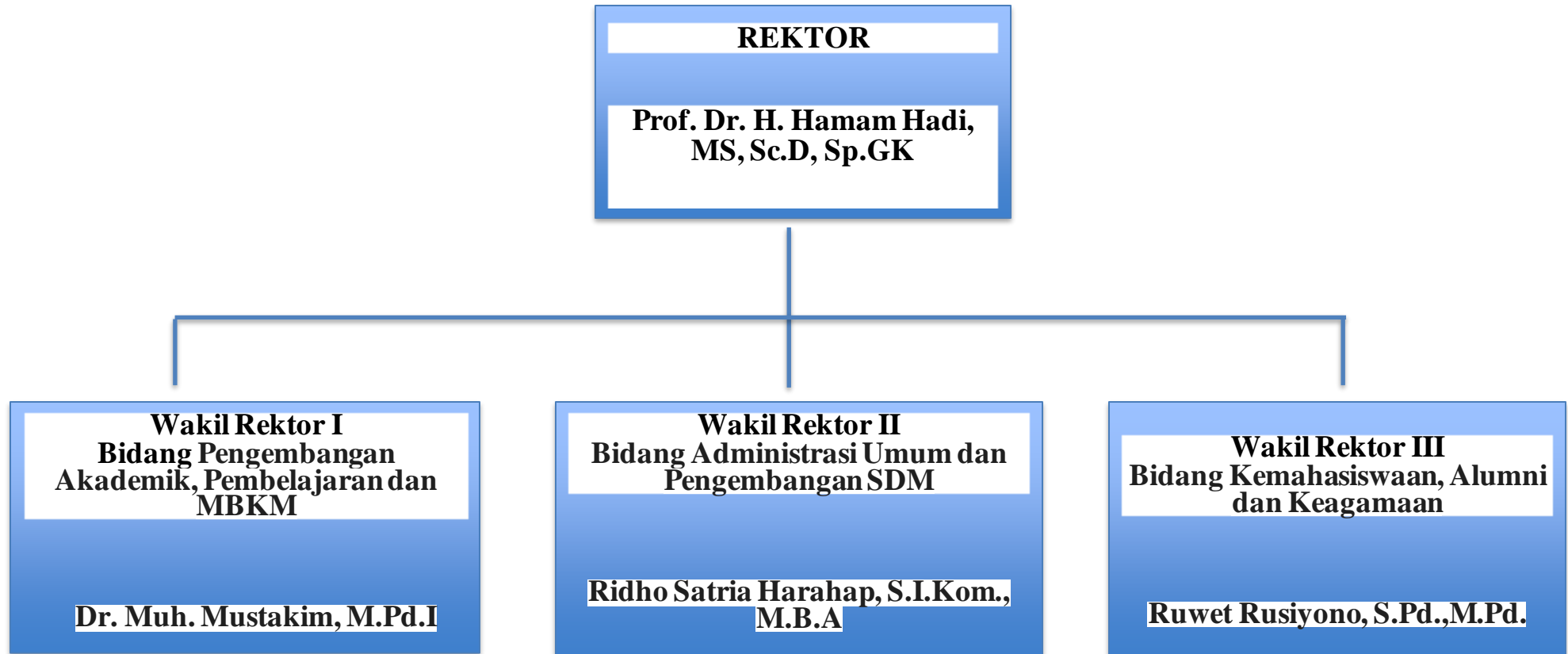
DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Halaman Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar.....	iii
Hymne Alma Ata	iv
Mars Alma Ata.....	v
Daftar Isi	vi
Pimpinan Universitas Alma Ata.....	1
Struktur Organisasi Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan UAA.....	2
BAB I Profil Universitas Alma Ata	
A. Pendahuluan.....	3
B. Visi Universitas Alma Ata.....	3
C. Misi Universitas Alma Ata.....	3
D. Tujuan.....	4
E. Sasaran	4
F. Nilai-nilai Utama Universitas Alma Ata.....	5
BAB II Profil Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan Universitas Alma Ata	
A. Pendahuluan.....	6
B. Visi FIKES Alma Ata.....	6
C. Misi FIKES Alma Ata	6
D. Tujuan.....	6
E. Profil Lulusan	7
BAB III Program Studi Sarjana Keperawatan dan Ners	
Struktur Organisasi Prodi.....	8
A. Visi	9
B. Misi	9
C. Tujuan.....	9
D. Profil Lulusan	10
E. Capaian Pembelajaran Lulusan.....	10
F. Desain Kurikulum.....	11
BAB IV Program Studi S1 Gizi	
Struktur Organisasi Prodi.....	23
A. Visi	24
B. Misi	24
C. Tujuan.....	24
D. Profil Lulusan	24
E. Capaian Pembelajaran Lulusan.....	26
F. Desain Kurikulum.....	38
BAB V Program Studi Farmasi	
Struktur Organisasi Prodi.....	40
A. Visi	41
B. Misi.....	41
C. Tujuan.....	41

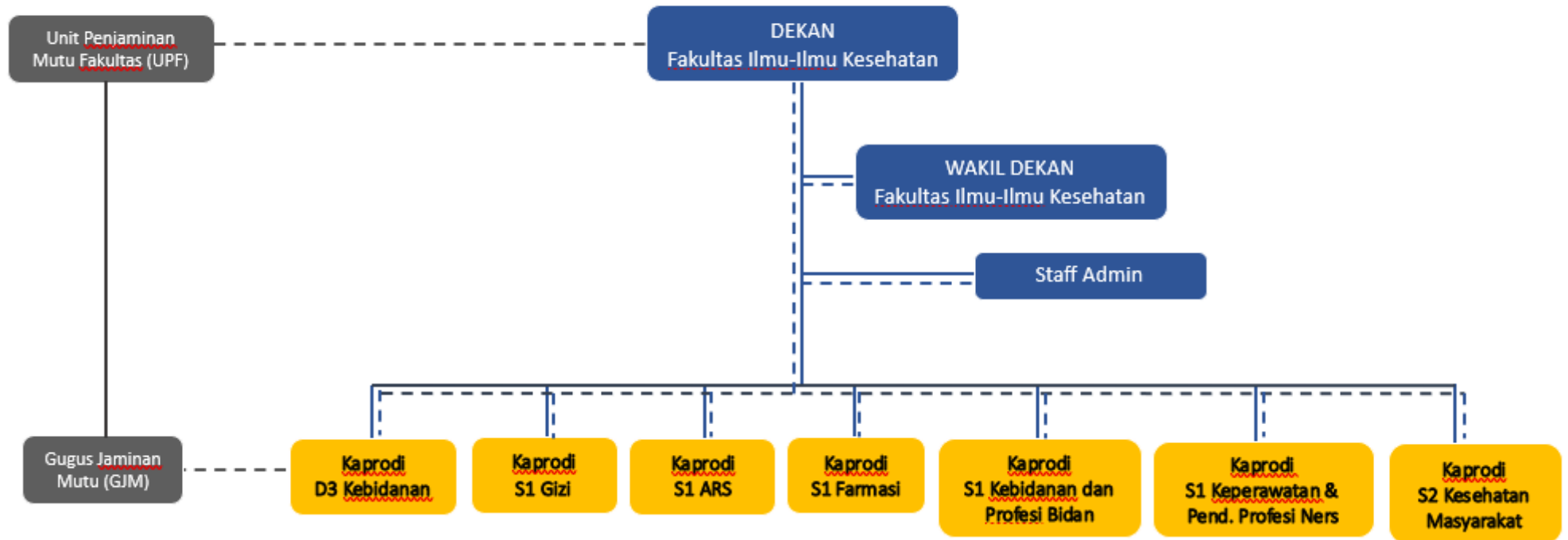
D. Profil Lulusan	41
E. Capaian Pembelajaran Lulusan.....	42
F. Desain Kurikulum.....	46
BAB VI Program Studi S1 ARS	
Struktur Organisasi Prodi.....	50
A. Visi	51
B. Misi	51
C. Tujuan.....	51
D. Profil Lulusan	52
E. Capaian Pembelajaran Lulusan.....	52
F. Desain Kurikulum.....	55
BAB VII Program Studi DIII Kebidanan	
Struktur Organisasi Prodi.....	60
A. Visi	61
B. Misi	61
C. Tujuan.....	61
D. Profil Lulusan	61
E. Capaian Pembelajaran Lulusan.....	61
F. Desain Kurikulum.....	63
BAB VIII Program Studi Kebidanan Program Sarjana Dan Pendidikan Profesi Bidan	
Struktur Organisasi Prodi.....	66
A. Visi	67
B. Misi	67
C. Tujuan.....	67
D. Profil Lulusan	68
E. Capaian Pembelajaran Lulusan.....	69
F. Desain Kurikulum.....	92
BAB IX Program Studi S2 Kesehatan Masyarakat	
Struktur Organisasi Prodi.....	99
A. Visi	100
B. Misi	100
C. Tujuan.....	100
D. Profil Lulusan	101
E. Capaian Pembelajaran Lulusan.....	102
F. Desain Kurikulum.....	104
BAB X Peraturan Akademik	
A. Pendaftaran dan Seleksi Mahasiswa Baru.....	108
B. Pendaftaran Ulang Mahasiswa Lama	116
C. Matrikulasi	117
D. Pesona Rangkaian Masa Ta'aruf (PERMATA)	117
E. Pembimbingan Akademik	117
F. Status Mahasiswa	118
G. Perkuliahan.....	121
H. Tata Tertib Perkuliahan	123

I. Evaluasi	124
J. Ujian.....	124
K. Metode Penilaian.....	125
L. Ketentuan Penilaian Hasil Studi Mahasiswa	126
M. Tugas Akhir	128
N. Yudisium Akhir & Kelulusan.....	129
O. Wisuda	130
P. Kalender Akademik	130
BAB XI Kemahasiswaan dan Alumni	
A. Kemahasiswaan	132
B. Beasiswa	138
C. CDC.....	140
D. Alumni Universitas Alma Ata.....	140
BAB XII Tata Tertib Kehidupan Kampus.....	142

PIMPINAN UNIVERSITAS ALMA ATA



STRUKTUR ORGANISASI FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN



Keterangan:

————— : Garis Komando
- - - - - : Garis Koordinasi

BAB I
PROFIL
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

A. PENDAHULUAN

Universitas Alma Ata (UAA) Yogyakarta resmi berdiri dan diselenggarakan oleh Yayasan Alma Ata pada tanggal 21 Desember 2015 sesuai dengan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 155/KPT/I/2015. UAA merupakan perubahan bentuk dari Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (UNIVERSITAS) Alma Ata yang berdiri sejak tanggal 29 Juni 2006 sesuai Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No: 108/D/O/2006, dan Sekolah Tinggi Ilmu Agama (STIA) Alma Ata. Universitas Alma Ata saat ini mempunyai empat (4) fakultas yang terdiri dari; (1) Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan (FIKES), (2) Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), (3) Fakultas Ilmu Tarbiah dan Keguruan (FITK), dan (4) Fakultas Ilmu Komputer dan Teknik (FKT).

Sesuai dengan nilai luhur yang tercantum dalam namanya, Alma Ata yang kelahirannya dibidani oleh para cendekiawan muslim dan ulama pesantren hadir (ATA) di bumi Indonesia ini untuk meneruskan risalah Rosululloh SAW dengan mencetak sumberdaya manusia yang profesional, menjunjung tinggi nilai-nilai keilmuan dan mengedepankan kaidah-kaidah ilmiah sebagai landasan setiap amal perbuatannya (ALIMA), ber-akhlak mulia, dan dengan berpegang teguh kepada nilai-nilai ajaran Islam mengabdikan untuk kepentingan umat. Alma Ata lahir sebagai tanggapan para cendekiawan muslim dan para ulama di lingkungan Pondok Pesantren Yayasan Ali Masduqi dan Pondok Pesantren Yayasan Ali Maksum terhadap perkembangan zaman, kecenderungan perubahan peradaban, pola hidup dan perilaku manusia dewasa ini, dan merupakan bagian dari refleksi tanggung jawab moral keagamaan untuk membuktikan bahwa “*Islam is always suitable anytime and anywhere*” bahwa “*Islam sholichun fi kulli zaman wa makan*”.

B. VISI

Pada tahun 2040 UAA menjadi universitas yang unggul, mandiri, berdaya saing global, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia.

C. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi) yang bermutu tinggi dan berdaya saing global, berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia, serta berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia.
2. Mengembangkan sistem dan atmosfer akademik yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan

Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*) secara bertahap dan berkesinambungan.

D. TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan yang kompeten, profesional, berdaya saing global, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai kebangsaan Indonesia.
2. Menghasilkan karya ilmiah bereputasi nasional maupun internasional dan secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.
3. Membangun atmosfer akademik yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan tridarma perguruan tinggi.
4. Mengembangkan sistem tata kelola perguruan tinggi berbasis prinsip *good university governance*.

E. SASARAN

Untuk tujuan 1: “Menghasilkan lulusan yang kompeten, profesional, berdaya saing global, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai kebangsaan Indonesia.”, sasarannya adalah:

- 1) Peningkatan kuantitas dan kualitas mahasiswa;
- 2) Peningkatan kuantitas dan kualitas Sumber Daya Pendidik dan Kependidikan;
- 3) Peningkatan kualitas sistem pembelajaran;
- 4) Terintegrasinya nilai-nilai agama Islam rochmatan lil-alamien, kepemimpinan, kerja sama lintas profesi, dan nilai-nilai kebangsaan dalam kurikulum pendidikan yang terbaru;
- 5) Peningkatan kuantitas dan kualitas program studi yang mandiri.
- 6) Peningkatan lulusan yang lulus uji kompetensi nasional maupun internasional.
- 7) Peningkatan daya serap lulusan oleh pasar kerja nasional maupun internasional.
- 8) Peningkatan lulusan yang berperilaku profesional, dan berakhlak mulia

Untuk tujuan 2: “Menghasilkan karya ilmiah bereputasi nasional maupun internasional dan secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.”, sasarannya adalah:

- 9) Meningkatkan kuantitas dan kualitas Penelitian dan PkM (P2M);
- 10) Meningkatkan jumlah P2M yang dibiayai oleh pihak luar;
- 11) Meningkatkan kuantitas dan kualitas kerja sama P2M dengan institusi pemerintah atau swasta serta industri, dunia usaha, dan dunia kerja (IDUKA)
- 12) Meningkatkan kuantitas dan kualitas publikasi ilmiah;
- 13) Meningkatkan kuantitas dan kualitas hak kekayaan intelektual

Untuk tujuan 3: “Membangun atmosfer akademik yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan tridarma perguruan tinggi”, sasarannya adalah:

- 14) Peningkatan kepuasan terhadap layanan akademik;

15) Peningkatan kegiatan forum ilmiah yang di inisiasi oleh sivitas akademika;
Untuk tujuan 4: “Mengembangkan sistem tata kelola perguruan tinggi berbasis prinsip *good university governance*”, sasarannya adalah:

- 16) Peningkatan akreditasi program studi & Institusi;
- 17) Peningkatan pencapaian upaya penyediaan sarana-prasarana akademik yang memadai.
- 18) Peningkatan jumlah dana dan sumber dana untuk pengembangan kegiatan akademik, sarana prasarana, dan sumber daya manusia.
- 19) Peningkatan pencapaian tahapan untuk terwujudnya *good university governance* dalam sistem manajemen institusi UAA.

F. NILAI-NILAI UTAMA UNIVERSITAS ALMA ATA

Nilai-nilai Utama Alma Ata yang harus menjadi bagian integral dalam kehidupan civitas akademika terangkum dalam kata: “We are Healty (Kita Semua Sehat)”.

W : Worldwide

A : Adequate

H : Heart

R : Recognition

E : Earning

E : Enlightened

A : And

L : Learning

T : Today

H : Whole

Y : Year

“Everyone should be worldwide-envisioned to achieve adequate recognition bu using enlightened heart in earning and learning process today and for the whole year”

Universitas Alma Ata selalu menciptakan atmosfer yang kondusif untuk terciptanya visi kesejagatan (global) bagi setiap civitas Alma Ata agar supaya mendapat pengakuan dunia yang memadai dengan mengedepankan hati yang jernih dalam setiap gerak/ikhtiar untuk mencari nafkah maupun melaksanakan proses pembelajaran hari ini dan untuk selamanya.

BAB II
FAKULTAS ILMU-ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS ALMA ATA YOGYAKARTA

A. PENDAHULUAN

Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan berdiri sejak berubahnya Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan menjadi Universitas Universitas Alma Ata pada tanggal 21 Desember 2015. Fakultas Ilmu-Ilmu Kesehatan saat ini mempunyai sembilan (9) program studi yaitu; (1) Program Studi S1 Gizi, (2) Program Studi Sarjana Keperawatan, (3) Program Studi Profesi Ners, (4) Program Studi Sarjana Farmasi, (5) Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit, (6) Program Studi Diploma III Kebidanan, (7) Program Studi S1 Kebidanan, (8) Program Studi Profesi Bidan, dan (9) Program Studi S2 Kesehatan Masyarakat.

Sesuai dengan visi, misi, tujuan, dan sasaran Universitas Alma Ata, FIKES mempunyai visi, misi, tujuan, dan sasaran yang disesuaikan dengan UAA. Adapun visi, misi, tujuan, dan sasaran FIKES adalah sebagai berikut;

B. VISI

Pada tahun 2038 menjadi fakultas yang unggul dan mandiri, mampu menghasilkan profesional di bidang kesehatan dan karya-karya inovatif yang berdaya saing global, serta dapat membantu meningkatkan sistem dan kualitas pelayanan kesehatan di Indonesia dengan berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia.

C. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi) di bidang kesehatan yang inovatif dan berdaya saing global, serta dapat membantu meningkatkan sistem dan kualitas pelayanan kesehatan di Indonesia, dengan berlandaskan nilai-nilai Keislaman dan Kebangsaan Indonesia.
2. Mengimplementasikan dan menyelaraskan sistem dan atmosfer akademik di lingkungan FIKES yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*) secara bertahap dan berkelanjutan serta berkesinambungan.

D. TUJUAN

Tujuan 1 untuk mencapai Misi 1, yaitu:

- 1.1. Menghasilkan profesional di bidang kesehatan dan karya-karya inovatif yang berdaya saing global, serta dapat membantu meningkatkan sistem dan kualitas pelayanan kesehatan di Indonesia, dengan berlandaskan nilai-nilai ke-Islaman dan kebangsaan Indonesia

- 1.2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat yang secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan ilmu kesehatan dan berperan dalam peradaban dunia.

Tujuan 2 untuk mencapai Misi 2, yaitu:

- 2.1. Mengimplementasikan atmosfir akademik yang kondusif di lingkungan FIKES untuk terlaksananya kegiatan tridharma perguruan tinggi yang bermutu.
- 2.2. Mengimplementasikan sistem tata kelola di lingkungan FIKES dengan berbasis prinsip *good university governance* (GUG).

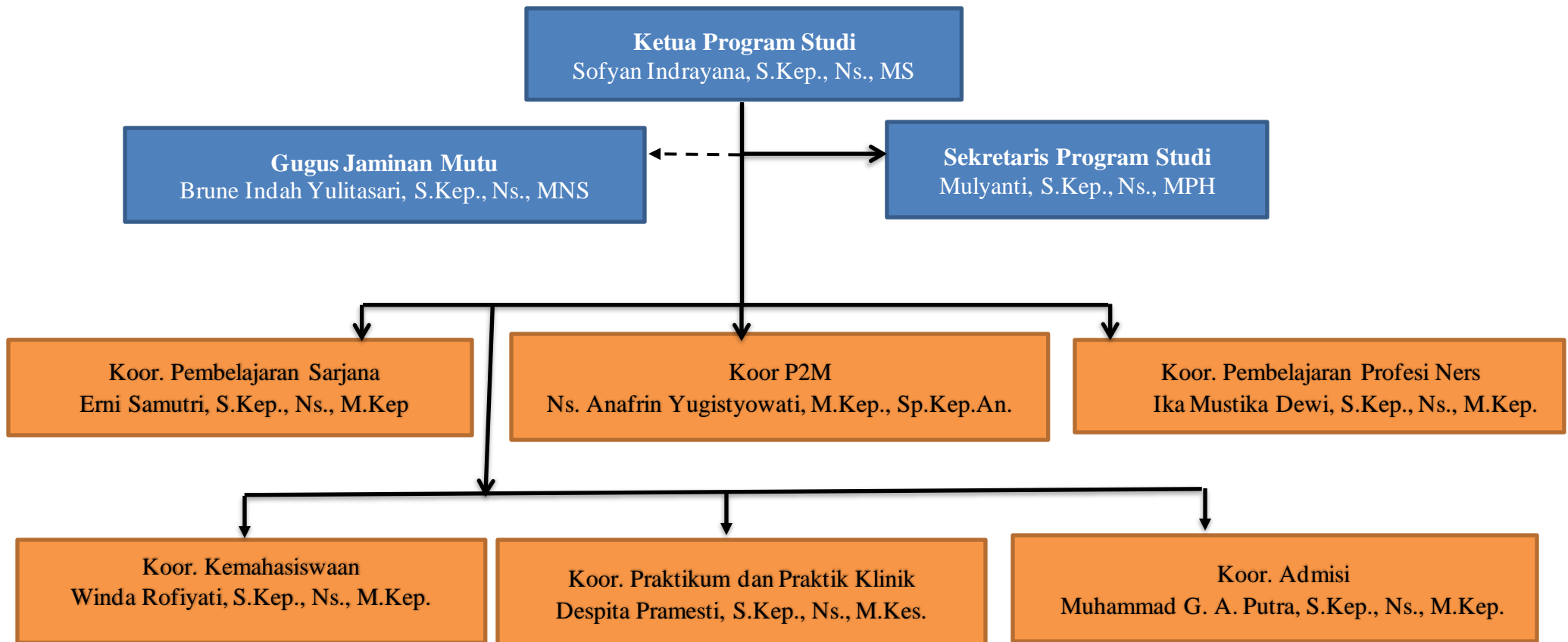
E. PROFIL LULUSAN

Seluruh lulusan dari Universitas Alma Ata memiliki profil yang disebut sebagai *Muttaqin*. *Muttaqin* merupakan nilai keagungan Universitas Alma Ata yang terintegrasi sebagai sikap lulusan sebagai berikut:

- **Multi-talent**
- **Unlimitedly Long-life learner**
- **Towards Excellence**
- **Teamwork**
- **Adaptive**
- **Quality oriented**
- **Integrated**
- **Not race**

BAB III
PROGRAM STUDI S1 KEPERAWATAN DAN PROFESINERS

STRUKTUR ORGANISASI PROGRAM STUDI S1 KEPERAWATAN DAN PROFESINERS
UNIVERSITAS ALMA ATA



Keterangan
————— :Garis Komando
----- :Garis Koordinasi

A. VISI

Pada tahun 2035 Program Studi Pendidikan Profesi Ners FIKES UAA mampu meluluskan ners yang unggul dibidang Keperawatan Gerontik dan Penyakit Kronis, mandiri, berdaya saing global, dan berkontribusi terhadap pembangunan kesehatan melalui pengembangan keilmuan dan profesi keperawatan yang berakhlak mulia dan berjiwa nasionalis.

B. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi) di bidang keperawatan yang bermutu tinggi dan berfokus pada usia lanjut dan penyakit kronis, berdaya saing global, berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia, serta berkontribusi terhadap pembangunan kesehatan.
2. Mengimplementasikan dan menyelaraskan sistem dan atmosfer akademik di Program Studi Pendidikan Profesi Ners FIKES UAA yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*) secara bertahap dan berkelanjutan serta berkesinambungan.

C. TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan tenaga perawat yang kompeten, professional terutama bidang keperawatan gerontik dan penyakit kronis, berdayasaing global, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai kebangsaan Indonesia.
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di bidang keperawatan serta menghasilkan karya ilmiah bereputasi nasional maupun internasional yang secara langsung maupun tidak langsung dalam pembangunan kesehatan terkait non-communicable diseases utamanya pada lanjut usia (*degenerative*).
3. Mengimplementasikan atmosfer akademik yang kondusif di lingkungan Program Studi Pendidikan Profesi Ners FIKES UAA untuk terlaksananya kegiatan tri dharma perguruan tinggi yang bermutu.
4. Mengimplementasikan system tata kelola di lingkungan program studi keperawatan dengan berbasis prinsip good university governance (GUG).

D. PROFIL LULUSAN

Tabel 1. Profil Lulusan Program Studi Profesi Ners

No.	Profil Lulusan	Deskripsi	
PL01	Care Provider	Lulusan Prodi Profesi Ners Alma Ata mampu merencanakan, memberikan, dan mengevaluasi asuhan keperawatan baik di klinik maupun di masyarakat secara profesional, komprehensif	M U T T A Q I N
PL02	Communicator	Lulusan Prodi Profesi Ners Alma Ata mampu berkomunikasi secara efektif dengan sistem klien dan berkolaborasi dengan tim kesehatan.	
PL03	Health Educator and Promoter	Lulusan Prodi Profesi Ners Alma Ata mampu memberikan pendidikan dan promosi kesehatan bagi sistem klien untuk mencapai kemandirian dalam merawat dirinya	
PL04	Manager and Leader	Lulusan Prodi Profesi Ners Alma Ata mampu menganalisis pengorganisasian asuhan keperawatan dan berkoordinasi dengan tim kesehatan dengan menunjukkan sikap kepemimpinan untuk mencapai tujuan perawatan klien yang efektif dan efisien dalam tatanan rumah sakit atau komunitas.	
PL05	Researcher	Lulusan Prodi profesi Ners mampu meneliti dengan menerapkan langkah- langkah pendekatan ilmiah dalam menyelesaikan masalah keperawatan	

E. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN/CPL

CPL Prodi Pendidikan Profesi Ners UAA disusun mengacu pada Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Keputusan Menteri Kesehatan HK 01.07 No. 425 tahun 2020, dan Buku Dokumen Inti Kurikulum Pendidikan Ners 2021. CPL Prodi Pendidikan Profesi Ners UAA terdiri dari 10 CPL yang akan dicapai dari tahap akademik hingga tahap profesi. Akhir capaian CPL 1-8 dan CPL 10 yaitu pada tahap profesi, sedangkan CPL 9 yaitu pada tahap akademik.

Tabel 2. Profil Lulusan (PL) dan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)

No	CPL/PL	Care Provider	Communicator	Health Educator and Promoter	Manager and Leader	Researcher
1	Bertakwa kepada Tuhan YME, menunjukkan sikap profesional, prinsip etik, prinsip moral, kemanusiaan, perspektif hukum dan budaya dalam keperawatan	√				
2	Mampu menerapkan ilmu keperawatan dan teknologi keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan berdasarkan pendekatan proses keperawatan	√				
3	Mampu merancang asuhan keperawatan profesional berbasis tahapan perkembangan kehidupan manusia berdasarkan bukti- bukti ilmiah dan perkembangan teknologi.	√				
4	Mampu merancang asuhan keperawatan profesional pada kelompok lanjut usia dengan berdasarkan bukti- bukti ilmiah dan perkembangan teknologi	√				
5	Mampu melaksanakan pendidikan dan promosi kesehatan dengan ketrampilan komunikasi dalam asuhan keperawatan dan informasi ilmiah		√	√		
6	Mampu mengelola dan mengembangkan manajemen asuhan keperawatan dan manajemen pelayanan di tatanan rumah sakit dan komunitas dengan pendekatan multidisiplin				√	
7	Mampu merancang dan melakukan penelitian di bidang ilmu dan teknologi keperawatan berdasarkan prinsip etika penelitian					√
8	Mampu mendiseminasikan hasil penelitian di bidang ilmu dan teknologi keperawatan					√
9	Mampu menghasilkan, mengomunikasikan, dan melakukan inovasi pada bidang ilmu dan teknologi keperawatan					√
10	Mampu meningkatkan keahlian profesional di bidang keperawatan melalui pembelajaran seumur hidup	√				√

F. DESAIN KURIKULUM

1. Bahan Kajian

Bahan kajian berisi pengetahuan dari disiplin ilmu tertentu atau pengetahuan yang dipelajari oleh mahasiswa dan dapat didemonstrasikan oleh mahasiswa. Pembentukan bahan kajian didasarkan dari CPL dan/atau menggunakan *Body of Knowledge* suatu Program Studi, yang kemudian digunakan untuk pembentukan mata kuliah baru, dan evaluasi serta rekonstruksi. Bahan kajian pada Kurikulum Prodi Pendidikan Profesi Ners UAA diantaranya:

- a. Praktek keperawatan kepada sistem klien pada 8 area keperawatan (keperawatan medical bedah, keperawatan anak, keperawatan maternitas, keperawatan jiwa, keperawatan gawat darurat dan kritis, keperawatan komunitas, keperawatan keluarga dan keperawatan gerontik
- b. Pertumbuhan dan perkembangan profesionalisme dalam praktek keperawatan
- c. Ilmu: teori keperawatan

- d. Ilmu: biologi (anatomi, epidemiologi, mikrobiologi) dan fisik (biokimia, kimia organik, farmakologi, patofisiologi)
- e. Ilmu: perilaku dan sosial
- f. Ilmu: komputer
- g. Aspek ekonomi, legal dan etik dalam pelayanan kesehatan
- h. Pengelolaan dan administrasi pelayanan kesehatan, tenaga kesehatan, dan fasilitas pelayanan kesehatan
- i. Pendidikan pasien dan orang terdekat dan pendidikan pada personel di bidang pelayanan kesehatan
- j. Keperawatan gerontologi

2. Mata Kuliah Program Studi

Tabel 3. Gayutan Capaian Pembelajaran Lulusan dengan Bahan Kajian

No	Capaian Pembelajaran Lulusan	Bahan kajian yang dikembangkan Prodi									
		BK 1	BK 2	BK 3	BK 4	BK 5	BK 6	BK 7	BK 8	BK 9	BK 10
1	Bertakwa kepada Tuhan YME, menunjukkan sikap profesional, prinsip etik, prinsip moral, kemanusiaan, perspektif hukum dan budaya dalam keperawatan					√					
2	Mampu menerapkan ilmu keperawatan dan teknologi keperawatan untuk melakukan asuhan keperawatan berdasarkan pendekatan proses keperawatan			√	√			√			
3	Mampu merancang asuhan keperawatan profesional berbasis tahapan perkembangan kehidupan manusia berdasarkan bukti- bukti ilmiah dan perkembangan teknologi.	√									
4	Mampu merancang asuhan keperawatan profesional pada kelompok lanjut usia dengan berdasarkan bukti-bukti ilmiah dan perkembangan teknologi	√									√
5	Mampu melaksanakan pendidikan dan promosi kesehatan dengan ketrampilan komunikasi dalam asuhan keperawatan dan informasi ilmiah									√	
6	Mampu mengelola dan mengembangkan manajemen asuhan keperawatan dan manajemen pelayanan di tatanan rumah sakit dan komunitas dengan pendekatan multidisiplin								√		
7	Mampu merancang dan melakukan penelitian di bidang ilmu dan teknologi keperawatan berdasarkan prinsip etika penelitian		√								
8	Mampu mendiseminasikan hasil penelitian di bidang ilmu dan teknologi keperawatan		√				√				
9	Mampu menghasilkan, mengomunikasikan, dan melakukan inovasi pada bidang ilmu dan teknologi keperawatan		√								√
10	Mampu meningkatkan keahlian profesional di bidang keperawatan melalui pembelajaran seumur hidup					√					

Tabel 4. Daftar Mata Kuliah

No	Kode MK	Nama MK	Deskripsi
1	IK068	Bioscience	Mata kuliah ini mempelajari tentang ilmu biomedik dasar dan ilmu dasar keperawatan yang meliputi konsep biologi, fisika, biokimia, gizi, konsep anatomi dan fisiologi sistem tubuh manusia, konsep mikrobiologi dan parasitology, dan konsep patologi dan patofisiologi dari gangguan sistem tubuh
2	IK079	Professionalism in Nursing	Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep- konsep dasar dalam melakukan praktek keparawatan yang berkualitas meliputi teori- teori keperawatan yang mendasari hingga terbentuknya profesi keperawatan, konsep dasar keperawatan, dan keselamatan pasien dan keselamatan kesehatan kerja.
3	IK080	Quality of Nursing Practice	Mata kuliah ini mempelajari konsep- konsep dasar dalam melakukan praktek keparawatan yang berkualitas meliputi konsep komunikasi secara umum, konsep komunikasi terapeutik, dan teknologi informasi dalam pembelajaran keperawatan dan praktek keperawatan yang mengintegrasikan bukti ilmiah
4	UAA00 6.01	Pancasila	Mata kuliah ini mempelajari tentang Pancasila sebagai salah satu pilar kebangsaan Indonesia, sebagai dasar negara dan ideologi nasional, dan sebagai Daftar Rujukan dan inspirasi bagi upaya menjawab tantangan kehidupan bangsa
5	UAA00 7.01	Bahasa Inggris 1	Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep dasar Bahasa Inggris terkait dengan 4 <i>integrated skills</i> yang harus dikuasai, yaitu kemampuan <i>Listening, Writing, Reading</i> dan <i>Speaking</i> .
6	IK041	Fundamental of Nursing Practice 1	Mata kuliah ini mempelajari tentang promosi kesehatan, langkah-langkah proses keperawatan dan bagaimana penerapannya pada asuhan keperawatan klien dengan gangguan pemenuhan kebutuhan dasar meliputi kebutuhan perawatan diri, eliminasi, rasa aman dan nyaman dengan mengintegrasikan bukti ilmiah
7	IK042	Fundamental of Nursing Practice 2	Mata kuliah ini mempelajari lanjutan dari mata kuliah FNP 1, dengan fokus belajar menyusun askep pada klien dengan gangguan pemenuhan kebutuhan dasar oksigenasi, aktivitas dan latihan, cairan dan elektrolit, nutrisi dengan mengintegrasikan bukti ilmiah; serta mempelajari konsep pemberian farmakologi pada proses perawatan klien.
8	IK043	Bahasa Inggris 2	Mata kuliah ini mempelajari tentang langkah-langkah memahami isi jurnal, artikel, buku-buku referensi keperawatan dalam Bahasa Inggris dan <i>english final exam (grammar, reading, dan translation/writing skill)</i> serta kemampuan dalam memahami, berbicara dan mengaplikasikan bahasa Inggris dalam pelayanan kesehatan (<i>speaking dan listening</i>).

9	UAA00 4.01	Bahasa Indonesia	Mata kuliah ini mempelajari Bahasa Indonesia dalam ilmu keperawatan dengan menekankan penggunaan Bahasa Indonesia dengan baik dan benar dalam berkomunikasi baik lisan maupun tulisan, berlandaskan pada konsep etika dalam berbahasa
10	UAA00 5.01	Pendidikan Kewarganegaraan	Mata kuliah ini membahas tentang masalah kontekstual PKn, mengembangkan sikap positif dan menampilkan perilaku yang mendukung semangat kebangsaan dan cinta tanah air, masalah kontekstual PKn, mengembangkan sikap positif dan menampilkan perilaku yang mendukung demokrasi berkeadaban, dan masalah kontekstual PKn, mengembangkan sikap positif dan menampilkan perilaku yang mendukung kesadaran hukum dan keragaman
11	UAA00 1.01	Studi Agama Islam 1	Mata kuliah ini mempelajari prinsip- prinsip agama Islam dalam hubungannya dengan kajian Islam Rohmatan Lil' alamin, dengan pembahasan mengenai keimanan, rukun iman, bersuci, sholat, dzikir dan doa
12	UAA00 8.01	Kewirausahaan	Mata kuliah ini mempelajari tentang arti dan pentingnya enterpreneurship dan dapat menyusun rencana bisnis sebagai sarana mempraktekkan enterpreneurship dalam lingkup teknologi informasi.
13	IK081	Medical and Surgical Nursing:Cardiovascular, Pulmonal, Hematology	Mata kuliah ini mempelajari tentang sistem kardiovaskuler, pulmonal, dan hematologi pada klien dewasa; upaya proposi kesehatan pada sistem-sistem tersebut; gangguan-gangguan pada sistem tersebut; dan bagaimana langkah-langkah proses keperawatannya dengan mengintegrasikan bukti ilmiah
14	IK082	Medical and Surgical Nursing: urogenital, digestive, endocrine, immunology	Mata kuliah ini mempelajari tentang sistem urogenital, digestif, endokrin dan imunologi pada pasien dewasa; upaya proposi kesehatan pada sistem-sistem tersebut; gangguan-gangguan pada sistem tersebut dan bagaimana langkah-langkah proses keperawatannya dengan mengintegrasikan bukti ilmiah
15	IK045	Women Health and Maternity Nursing	Mata kuliah ini mempelajari tentang sistem reproduksi wanita, proses-proses obstetric pada sistem reproduksi, upaca promosi kesehatan sistem reproduksi, gangguan pada sistem reproduksi pada pasien wanita di sepanjang siklus hidup dan bagaimana langkah-langkah proses keperawatannya dengan mengintegrasikan bukti ilmiah
16	FIKES0 02.01	Surveilans 1	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah fakultas, berupa praktek lapangan, dan bertujuan untuk melakukan pedataan dan pengkajian kesehatan calon pengantin wanita untuk persiapan menghadapi kehamilan yang sehat. Dari data yang diperoleh akan dipilih calon pengantin yang memerlukan asuhan kesehatan multidisiplin atau interprofessional education (IPE) dan dijadikan sebagai pasien kelolaan untuk dilakukan asuhan kesehatan pada Mata Kuliah Surveilen 2
17	UAA00 2.01	Studi Agama Islam 2	Mata kuliah ini mempelajari prinsip- prinsip agama Islam dalam hubungannya dengan kajian Islam Rohmatan Lil' alamin, dengan pembahasan mengenai akhlak, puasa, zakat, muamalah, dan keaswajaan (ahlussunah wal jama'ah)

18	IK046	Pediatric Nursing	Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep tumbuh kembang pada bayi dan anak, konsep sehat sakit pada anak, gangguan kesehatan akut dan kronis/ terminal pada anak dan bagaimana langkah-langkah proses keperawatannya dengan mengintegrasikan bukti ilmiah
19	IK083	Medical and Surgical Nursing: neuron, musculoskeletal, integumen, sensory and perception	Mata kuliah ini mempelajari tentang sistem syaraf, musculoskeletal, integument, dan persepsi sensori pada pasien dewasa; upaya proposi kesehatan pada sistem-sistem tersebut; gangguan-gangguan pada sistem tersebut dan bagaimana langkah-langkah proses keperawatannya dengan mengintegrasikan bukti ilmiah
20	IK044	Clinical Exposure 1	Mata kuliah ini merupakan praktek klinik bertujuan untuk mengenalkan mahasiswa jenjang S1 tentang praktek klinik keperawatan dan belajar mengimplementasikan ketrampilan komunikasi terapeutik, ketrampilan pendidikan kesehatan, pemberian asuhan keperawatan klien dengan masalah kebutuhan dasar manusia, masalah kesehatan reproduksi, dan masalah kesehatan anak.
21	FIKES003.01	Surveilans 2	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah fakultas, berupa praktek lapangan, dan lanjutan dari Surveilen 1 bertujuan untuk melakukan asuhan kesehatan multidisiplin atau interprofessional education (IPE) pada calon pengantin wanita terpilih.
22	FIKES001.01	Ilmu Kesehatan Masyarakat	Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep ilmu kesehatan Masyarakat, konsep sehat sakit, konsep epidemiologi, surveillance, sistem kesehatan nasional dan program kesehatan nasional, pengukuran dalam ilmu kesehatan masyarakat
23	UAA003	Studi Agama Islam 2	Mata kuliah ini memberikan kemampuan untuk memahami tentang prinsip-prinsip Agama Islam yang diakui di Indonesia, Agama Islam dalam hubungannya dengan kajian Islam Rohmatal Lil' alamin.
24	IK084	Medical and Surgical Nursing: emergency and critical nursing	Mata kuliah ini mempelajari tentang kasus kegawatan, kedaruratan, kegawatdaruratan, dan kondisi kritis; upaya pendidikan kesehatan pada kondisi-kondisi tersebut; upaya penanganannya; dan bagaimana langkah-langkah proses keperawatannya dengan mengintegrasikan bukti ilmiah
25	IK056	Mental Health Nursing	Mata kuliah ini mempelajari tentang rentang respon sehat jiwa sampai dengan gangguan jiwa, psikodinamika, promosi kesehatan jiwa, gangguan kesehatan jiwa, upaya penanganannya, dan bagaimana langkah-langkah proses keperawatannya dengan mengintegrasikan bukti ilmiah
26	IK053	Management and Leadership	Mata kuliah ini adalah mempelajari cara mengelola sekelompok perawat dengan menggunakan peran dan fungsi manajemen untuk dapat memberikan asuhan keperawatan kepada klien pada tatanan pelayanan keperawatan di tingkat ruang rawat di rumah sakit (RS).
27	IK075	Clinical Exposure 2	Mata kuliah ini merupakan praktek klinik lanjutan dari CE 1, yang bertujuan untuk mahasiswa belajar

			mengimplementasikan ketrampilan komunikasi terapeutik, pemberian asuhan keperawatan klien dengan masalah kesehatan pada pasien dewasa (keperawatan medical bedah), masalah kegawatdaruratan dan kritis.
28	IK055	Research Methods in Nursing 1	Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep pengembangan ide penelitian berupa konsep penelitian, pengelolaan penelitian, analisis data penelitian, dan desiminasi hasil penelitian yang dituangkan ke dalam sebuah tulisan berdasarkan pada nilai-nilai kejujuran akademik (academic integrity) dan metode penelitian dasar sehingga terbentuk rancangan penelitian sesuai dengan kaidah penulisan
28	IK076	Gerontic Nursing	Mata kuliah ini mempelajari tentang dasar-dasar penuaan dan masalah kesehatan pada lansia serta pengelolaan asuhan keperawatan pada klien usia lanjut pada tatanan pelayanan klinik atau dan di komunitas dengan pendekatan proses keperawatan
29	IK058	Family and Community Nursing	Mata kuliah ini mempelajari tentang konsep keperawatan komunitas dan keperawatan keluarga. Pada keperawatan komunitas, dibahas tentang konsep komunitas, asuhan keperawatan komunitas dan pembahasan yang terkait isu dan kecenderungan masalah kesehatan komunitas. Sedangkan pada keperawatan keluarga, dibahas tentang konsep keluarga dan kesehatan keluarga, asuhan keperawatan keluarga pada tiap tahapan perkembangan keluarga dengan mengintegrasikan bukti ilmiah
30	IK078	Research Methods in Nursing	Mata kuliah ini merupakan lanjutan dari mata kuliah RMN 1 dan fokus mempelajari tentang aktivitas penulisan proposal penelitian, mengelola data penelitian, dan memahami berbagai strategi diseminasi hasil penelitian.
31	IK085	Disaster Nursing and BTCLS	Mata kuliah ini mempelajari tentang kebencanaan; upaya mitigasi bencana; upaya penanggulangan bencana; dan bagaimana langkah-langkah proses keperawatannya dengan mengintegrasikan bukti ilmiah. Blok ini juga mencakup pelatihan basic trauma and cardiac life support (BTCBLS) sebagai prasyarat untuk memasuki periode pendidikan profesi ners.
32	IK061	Elective Course 1: innovative care for elderly	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah elektif untuk menyusun inovasi, dan /atau mengimplementasikan inovasi yang telah terbukti efektif secara ilmiah, dan mengevaluasi hasil implementasinya pada kelompok klien yang sesuai
33	IK060	Elective Course 2: complementary care for elderly	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah elektif untuk mempelajari terapi komplementer pada klien lanjut usia, integrasi terapi komplementer pada asuhan keperawatan klien lanjut usia dengan memperhatikan bukti- bukti ilmiah yang mendukung
34	IK065	Elective Course 3: long term care for elderly	Mata kuliah ini merupakan mata kuliah elektif untuk mempelajari bagaimana konsep perawatan jangka panjang pada klien lanjut usia, perencanaan asuhan keperawatannya dan kebijakan-kebijakan yang ada di Indonesia terkait pelayanan perawatan jangka panjang untuk klien lanjut usia

35	IK062	Elective Course 4: health promotion program for elderly	Mata kuliah yang mempelajari tentang upaya pengembangan promosi kesehatan pada lansia terutama di komunitas . Blok yang memberikan kesempatan mahasiswa untuk bisa mengembangkan promosi kesehatan pada usia lanjut
36	IK079	Tugas Akhir	Mata kuliah ini merupakan tugas akhir mahasiswa sebagai suatu karya ilmiah yang disusun berdasarkan hasil penelitian dan atau studi kepustakaan yang sesuai dengan bidang studinya.
37	NS001	Stase Keperawatan Dasar Profesi (KDP)	Stase Keperawatan Dasar Profesi (KDP) merupakan bagian awal dari rangkaian proses pendidikan Ners tahap profesi yang akan diikuti oleh seluruh mahasiswa pada tatanan klinik di rumah sakit. Kemampuan yang dicapai selama program ini akan menjadi dasar kemampuan di mata kuliah tahap profesi selanjutnya
38	NS013	Stase Keperawatan Medikal Bedah	Stase Keperawatan Medikal Bedah merupakan praktek profesi dengan menerapkan proses keperawatan hingga mengevaluasi proses keperawatan pada klien dewasa dalam konteks keluarga yang mengalami masalah pemenuhan kebutuhan dasarnya akibat gangguan satu sistem (organ) ataupun beberapa sistem (organ) tubuhnya
39	NS005	Stase Keperawatan Gawat Darurat	Stase keperawatan gawat darurat dan kritis merupakan praktek profesi dengan menerapkan proses keperawatan pada klien dengan berbagai tingkat usia yang mengalami masalah pemenuhan kebutuhan dasarnya akibat gangguan salah satu sistem (organ) ataupun beberapa sistem (organ) tubuhnya dalam keadaan gawat darurat.
40	NS011	Stase Keperawatan	Stase keperawatan maternitas merupakan praktek profesi dengan menerapkan proses keperawatan hingga
		Maternitas	mengevaluasi proses keperawatan maternitas dimulai dari prenatal, intranatal dan post natal baik yang normal dan berisiko serta masalah-masalah pada sistem reproduksi dan keluarganya.
41	NS012	Stase Keperawatan Anak	Stase keperawatan anak merupakan praktek profesi dengan menerapkan proses keperawatan hingga mengevaluasi proses keperawatan anak dengan berbagai tingkat usia (neonatus, bayi,toddler, pra sekolah, sekolah dan remaja) dalam konteks keluarga yang bertujuan untuk optimalisasi pertumbuhan dan perkembangan pada anak sehat, anak sakit akut dan sakit yang mengancam kehidupan, anak dengan masalah pediatrik sosial dan manajemen terpadu balita sakit, dengan menggunakan pendekatan proses keperawatan di tatanan klinik
42	NS014	Stase Manajemen Keperawatan	Stase keperawatan manajemen keperawatan merupakan praktek profesi yang mencakup perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan pengendalian dengan menerapkan berbagai gaya kepemimpinan yang efektif. Selama praktik mahasiswa memprakarsai perubahan yang efektif dan inovatif dalam asuhan keperawatan dan pelayanan keperawatan.
43	NS006		Stase keperawatan jiwa merupakan praktek profesi dengan menerapkan proses keperawatan hingga mengevaluasi proses keperawatan kesehatan

		Stase Keperawatan Jiwa	klien dengan masalah kesehatan jiwa dalam konteks keluarga dan masyarakat melalui penerapan terapi modalitas keperawatan
44	NS010	Stase Keperawatan Gerontik	Stase keperawatan gerontik merupakan praktek profesi dengan menerapkan proses keperawatan hingga mengevaluasi proses keperawatan klien usia lanjut dengan masalah kesehatan yang bersifat aktual, risiko dan potensial serta untuk meningkatkan kualitas hidup klien
45	NS009	Stase Keperawatan Keluarga	Stase keperawatan keluarga merupakan praktek profesi dengan menerapkan proses keperawatan hingga mengevaluasi proses keperawatan keluarga, pemberdayaan keluarga melalui kerja sama dengan lintas program dan sektoral
46	NS008	Stase Keperawatan Komunitas	Stase keperawatan keluarga merupakan praktek profesi dengan menerapkan proses keperawatan hingga mengevaluasi proses keperawatan kelompok klien di komunitas dengan lingkup pembahasan mengenai kebutuhan dasar manusia pada semua rentang usia (bayi sampai lanjut usia).
47	NS015	Karya Ilmiah Akhir (KIA)	Mata kuliah ini berfokus pada pendekatan ilmiah sebagai strategi pemecahan masalah, identifikasi fenomena kebutuhan/masalah keperawatan, penerapan intervensi sesuai praktik berbasis bukti. Wahana praktik yang digunakan adalah rumah sakit, puskesmas, dan komunitas. Bahasa pengantar adalah Bahasa Indonesia

3. Strategi/ Metode Pembelajaran

Proses pembelajaran dilakukan dengan metode pembelajaran yang mampu memfasilitasi mahasiswa untuk mencapai learning objective dari setiap blok yang dijalani. Metode pembelajaran yang digunakan diantaranya:

- a. Tahap akademik (Prodi Ilmu Keperawatan)
 1. Ceramah (*lecture*)
 2. *Small group discussion* (SGD)
 3. Simulasi atau praktikum laboratorium
 4. *Case study*
 5. *Discovery learning* (DL)
 6. *Collaborative learning* (CBL)
 7. *Contextual instruction* (CI)
 8. *Self-directed learning* (SDL)
 9. *Problem-based learning* (PBL)
 10. *Project-based learning* (PjBL)
- b. Tahap profesi (Prodi Profesi Ners)
 1. Diskusi kasus, meliputi *bed side teaching* (BST) dan *meet the expert* (MTE)
 2. *Case study presentation* (CSP)
 3. Kegiatan procedural keperawatan (*skill exam*)
 4. Asuhan keperawatan klien (asuhan pasien kelolaan harian/ resume dan asuhan pasien kelolaan mingguan)
 5. Rotasi tugas sesuai prosedur (*pre-post conference* dan operan jaga)

4. Distribusi Mata Kuliah

Tabel 5. Matriks Organisasi Mata Kuliah Program Studi Tahap Akademik

NO	KODE MK	NAMA MK	SEM	SKS TOTAL	SKS T	SKS P	SKS PL
1	IK068	Bioscience	1	6	4	2	0
2	IK079	Professionalism in Nursing	1	6	5	1	0
3	IK080	Quality of Nursing Practice	1	6	5	1	0
4	UAA007.01	Bahasa Inggris 1	1	2	2	0	0
5	IK041	Fundamental of Nursing Practice 1 (FNP 1)	2	6	4	2	0
6	IK042	Fundamental of Nursing Practice 2 (FNP 2)	2	6	4	2	0
7	IK081	Medical and Surgical Nursing: Cardiovascular, Pulmonal, Hematology	2	6	4	2	0
8	UAA001.01	Studi Agama Islam 1	2	2	2	0	0
9	IK045	Women Health and Maternity Nursing	3	6	4	2	0

10	IK082	Medical and Surgical Nursing: urogenital, digestive, endocrine, imunology	3	6	4	2	0
11	IK083	Medical and Surgical Nursing: neuron, musculoskeletal, integumen, sensory and perception	3	6	4	2	0
12	UAA002.01	Studi Agama Islam 2	3	2	1	1	0
13	IK043	Bahasa Inggris 2	3	2	1	1	0
14	IK046	Pediatric Nursing	4	6	4	2	0
15	IK056	Mental Health Nursing	4	6	5	1	0
16	IK044	Clinical Exposure 1	4	6	0	0	1
17	FIKES001.01	Ilmu Kesehatan Masyarakat	4	2	2	0	0
18	UAA003	Studi Agama Islam 3	4	2	2	0	0
19	IK084	Medical and Surgical Nursing: emergency and critical nursing	5	6	4	2	0
20	IK058	Family and Community Nursing	5	6	5	0	1
21	IK053	Management and Leadership	5	4	4	0	0
22	IK075	Clinical Exposure 2	5	6	0	2	4
23	FIKES002.01	Surveilans 1	5	1	0	0	1
24	IK055	Research Methods In Nursing 1	6	4	0	0	0
25	IK076	Gerontic Nursing	6	6	5	1	0
26	IK085	Disaster nursing and BTCLS	6	6	3	3	0
27	IK078	Research Method In Nursing 2	6	4	2	2	0
28	FIKES003.01	Surveilans 2	6	1	0	0	1
29	IK079	Tugas Akhir	7	4	0	0	4
30	IK061	Elective Course 1: innovative care for elderly*	7	2	0	0	2
31	IK060	Elective Course 2: complementary care for elderly*	7	2	1	0	1
32	IK065	Elective Course 3: long term care for elderly*	7	2	1	0	1
33	IK062	Elective Course 4: health promotion program for elderly*	7	2	0	2	0
34	UAA005.01	Pendidikan Kewarganegaraan	7	2	2	0	0
35	UAA008.01	Kewirausahaan*	7	2	2	0	0
36	UAA004.01	Bahasa Indonesia*	7	2	2	0	0
37	UAA006.01	Pancasila*	7	2	2	0	0

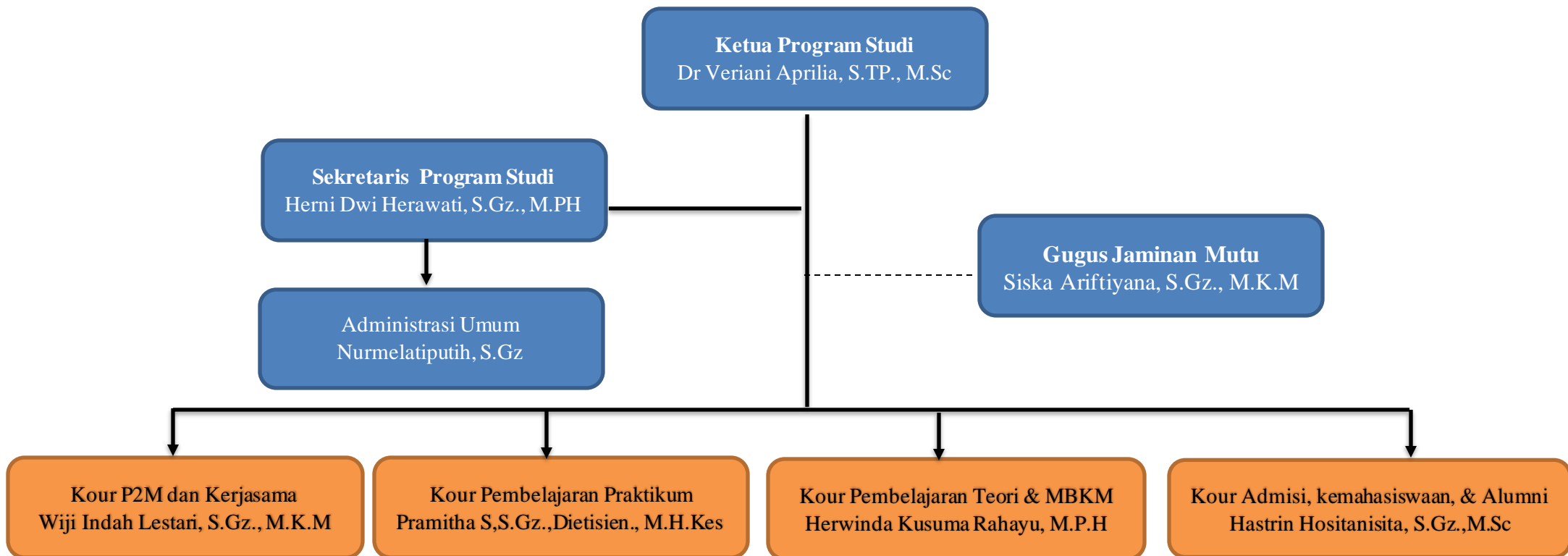
Ket. * = terkonversi dengan MBKM

Tabel 6. Matriks Organisasi Mata Kuliah Program Studi Tahap Akademik

NO	KODE MK	NAMA MK	SE ME S TER	SKS TOTA L	SK S TM	SK S P	SK S PL
1	NS001	Praktek Keperawatan Dasar	1	2	0	0	2
2	NS013	Stase Keperawatan Medikal Bedah	1,2	7	0	0	7
3	NS005	Stase Keperawatan Gawat Darurat	1,2	4	0	0	4
4	NS011	Stase Keperawatan Maternitas	1,2	4	0	0	4
5	NS012	Stase Keperawatan Anak	1,2	4	0	0	4
6	NS014	Stase Manajemen Keperawatan	1,2	3	0	0	3
7	NS009	Stase Keperawatan Keluarga	1,2	2	0	0	2
8	NS010	Stase Keperawatan Gerontik	1,2	4	0	0	4
9	NS008	Stase Keperawatan Komunitas	1,2	3	0	0	3
10	NS006	Stase Keperawatan Jiwa	1,2	3	0	0	3
11	NS015	Karya Ilmiah Akhir (KIA)	1,2	2	0	0	2

BAB IV
PROGRAM STUDI S1 GIZI

STRUKTUR ORGANISASI PROGRAM STUDI S1 GIZI
UNIVERSITAS ALMA ATA



A. VISI

Pada tahun 2035 Program Studi S1 Gizi mampu meluluskan sarjana gizi yang unggul di bidang gizi ibu dan anak serta gizi terkait penyakit tidak menular (*nutrition-related non-communicable disease*) yang mandiri, berdaya saing global, dan berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia, berakhlak mulia, dan berjiwa nasionalis.

B. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi) di bidang gizi ibu dan anak serta gizi terkait penyakit tidak menular (*nutrition-related non-communicable disease*) yang bermutu tinggi dan berdaya saing global, berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia, serta berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia.
2. Mengimplementasikan dan menyelaraskan sistem dan atmosfer akademik di lingkungan Prodi S1 Gizi UAA yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*) secara bertahap dan berkelanjutan serta berkesinambungan.

C. TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan tenaga gizi yang kompeten, profesional, berdaya saing global, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai Kebangsaan Indonesia.
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat di bidang gizi yang secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.
3. Mengimplementasikan atmosfer akademik yang kondusif di lingkungan Program Studi S1 Gizi untuk terlaksananya kegiatan Tri Dharma perguruan tinggi yang bermutu.
4. Mengimplementasikan sistem tata kelola di lingkungan Program Studi S1 Gizi dengan berbasis prinsip *good university governance* (GUG).

D. PROFIL LULUSAN

Lulusan Program Studi S1 Gizi Alma Ata diharapkan mampu melakukan tugas dan tanggung jawabnya baik di masyarakat atau di dunia kerja. Adapun profil dari lulusan Program Studi (Prodi) S1 Gizi Universitas Alma Ata digambarkan pada Tabel 7.

Tabel 7. Profil Lulusan Prodi Ilmu Gizi Alma Ata

No	Profil Lulusan/ <i>Graduate Profile</i>	Deskripsi	M U T T A Q I N
1	<i>Nutrition Care Provider</i>	Lulusan Prodi Ilmu Gizi Alma Ata mampu memberikan asuhan gizi baik di klinik maupun di masyarakat secara professional, dengan mengintegrasikan etika profesi gizi dan menginternalisasikan nilai-nilai ajaran agama Islam dalam praktek asuhan gizi serta menghargai perbedaan setiap individu	
2	<i>Leader and Manager</i>	Lulusan Prodi Ilmu Gizi Alma Ata mampu menjadi pemimpin dan bertanggungjawab atas hasil kerja mandiri maupun kelompok, mampu mengelola sumberdaya yang ada dan mampu mengambil keputusan yang tepat dalam mengatasi masalah gizi, dengan berlandaskan nilai-nilai ajaran Islam.	
3	<i>Educator</i>	Lulusan Prodi Ilmu Gizi Alma Ata mampu memberikan pelatihan gizi, terutama dalam rangka promosi kesehatan, baik pada tingkat individu, kelompok, maupun masyarakat luas, sesuai dengan permasalahan yang dihadapi	
4	<i>Researcher</i>	Lulusan Prodi Ilmu Gizi Alma Ata mampu merencanakan, melaksanakan dan memanfaatkan hasil penelitian di bidang gizi untuk pengembangan ilmu gizi ataupun perbaikan pelayanan gizi.	
5	<i>Entrepreneur</i>	Lulusan Prodi Ilmu Gizi Alma Ata mampu menjadi wirausahawan atau pencipta lapangan kerja di bidang gizi.	

E. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

Penyusunan capaian pembelajaran lulusan Prodi S1 Gizi Universitas Alma Ata melibatkan asosiasi dan stakeholder secara bersama-sama menganalisis perkembangan keilmuan, keahlian, kebutuhan pasar dan pemangku kepentingan. Selain itu, capaian pembelajaran disusun berdasarkan ketentuan yang tercantum dalam SNPT 2020, yang terdiri dari komponen sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus. Komponen Sikap dan Komponen Keterampilan Umum merupakan capaian pembelajaran yang bersifat umum untuk seluruh lulusan pendidikan tinggi di Indonesia, sedangkan komponen pengetahuan dan komponen keterampilan khusus serta tanggungjawab dan kewenangan mengacu pada KKN level 6 bidang gizi yang telah disepakati oleh Kemenristekdikti dan AIPGI.

Berikut ini capaian pembelajaran lulusan Prodi S1 Gizi Universitas Alma Ata :

1. SIKAP

Tabel 8. Sikap Capaian Pembelajaran

S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
S8	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
S9	Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;

S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;
S11	Menunjukkan perilaku kepemimpinan yang memadai dan relevan dengan bidang keahliannya;
S12	Menunjukkan perilaku interpersonal dan intrapersonal sesuai nilai-nilai ajaran Islam yang Rahmatan lil'alamina(cinta sesama, toleran dan tidak radikal).

2. Keterampilan Umum

Tabel 9. Keterampilan Umum Capaian Pembelajaran

KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang gizi;
KU2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
KU3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;
KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
KU7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;
KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;

KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.
KU10	Memiliki kemampuan bahasa asing khususnya bahasa Inggris dan IT yang memadai untuk mendukung belajar sepanjang hayat (lifelong learning)
KU11	Memiliki kemampuan Bahasa Inggris dengan skor AAEP (Alma Ata English Proficiency Test) minimal 450;
KU12	Memiliki kemampuan teknologi informasi sesuai perkembangan jaman untuk belajar sepanjang hayat;
KU13	Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal.

3. Keterampilan Khusus

Tabel 10. Keterampilan Khusus Capaian Pembelajaran

KK1	Mampu mengaplikasikan Iptek gizi dalam pemecahan masalah gizi perorangan, kelompok dan masyarakat melalui penilaian status gizi;
KK2	Mampu berkomunikasi efektif dalam pelayanan konseling, edukasi gizi dan dietetik, untuk menangani masalah gizi individu, kelompok dan masyarakat, sesuai hasil kajiannya serta mempertimbangkan implikasinya;
KK3	Mampu mengelola pelayanan gizi berdasarkan penilaian gizi yang sudah baku secara mandiri;
KK4	Mampu membuat keputusan dalam proses pemecahan masalah gizi perorangan, kelompok dan masyarakat melalui penilaian status gizi dan faktor terkait;
KK5	Mampu mengembangkan pelayanan gizi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif serta mampu beradaptasi pada kondisi sumber daya terbatas;
KK6	Mampu mendisain dan mengelola pendidikan gizi dengan menggunakan media dan metode sesuai karakteristik sasaran.
KK7	Mampu mendesain dan mengelola penyelenggaraan makanan pada institusi dengan menerapkan konsep-konsep gizi dan manajemen;

KK8	Mampu mengembangkan rencana bisnis untuk program, produk atau layanan, termasuk pengembangan anggaran, kebutuhan staf, persyaratan fasilitas, perlengkapan dan persediaan;
KK9	Mampu melakukan penelitian di bidang gizi dan mendiseminasikan kajian penelaahan masalah gizi yang akurat dalam bentuk laporan penelitian;
KK 10	Mampu bertanggungjawab atas hasil kerja mandiri atau kelompok dan memiliki sikap kritis, empati pada klien dan tim kerja pada tingkat internal serta eksternal organisasi ;
KK 11	Mampu mengintegrasikan nilai-nilai ajaran Islam dalam memberikan asuhan gizi kepada klien;
KK 12	Mampu memberikan asuhan gizi tingkat lanjut pada masalah-masalah gizi ibu-anak, lansia (geriatric) dan non communicable disease.

4. Pengetahuan

Tabel 11. Keterampilan Khusus Capaian Pembelajaran

P1	Mampu berfikir luas (meta-kognitif) dengan landasan ilmiah;
P2	Mampu menjelaskan teori dasar , iptek gizi serta ilmu terkait (ilmu pangan, biomedik, humaniora, dan manajemen) secara terstruktur;
P3	Menguasai teknik komunikasi intrapersonal dan interpersonal yang efektif;
P4	Menguasai konsep berpikir kritis dan ilmu metode penelitian agar dapat merancang dan melaksanakan penelitian yang berkualitas;
P5	Menguasai konsep asuhan gizi pada lansia serta patofisiologi dan ilmu dietetik pada penyakit tidak menular secara mendalam;
P6	Menguasai konsep dasar nilai-nilai ke-Islaman yang diperlukan dalam memberikan pelayanan/asuhan gizi kepada klien.

Tabel 12. Profil Lulusan dan Capaian Pembelajaran Lulusan

Profil Lulusan	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)			
	Sikap	Keterampilan Umum	Keterampilan Khusus	Pengetahuan
Nutrition Care Provider	<p>S1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;</p> <p>S2. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika;</p> <p>S3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila;</p>	<p>KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang gizi;</p> <p>KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;</p> <p>KU3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu</p>	<p>KK1. Mampu mengaplikasikan Iptek gizi dalam pemecahan masalah gizi perorangan, kelompok dan masyarakat melalui penilaian status gizi;</p> <p>KK5. Mampu mengembangkan pelayanan gizi promotif, preventif, kuratif, dan rehabilitatif serta mampu beradaptasi pada kondisi sumber daya terbatas;</p> <p>KK7. Mampu mendesain dan mengelola penyelenggaraan</p>	<p>P1. Mampu berfikir luas (meta- kognitif) dengan landasan ilmiah;</p> <p>P2. Mampu menjelaskan teori dasar, iptek gizi serta ilmu terkait (ilmu pangan, biomedik, humaniora, dan manajemen) secara terstruktur;</p> <p>P3. Menguasai teknik komunikasi intrapersonal dan interpersonal yang efektif;</p> <p>P5. Menguasai konsep asuhan gizi pada lansia serta</p>

	<p>S4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;</p> <p>S5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;</p> <p>S6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;</p> <p>S7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;</p> <p>S8. Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;</p> <p>S9. Menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di</p>	<p>pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;</p> <p>KU5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;</p> <p>KU6. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega,</p>	<p>makanan pada institusi dengan menerapkan konsep-konsep gizi dan manajemen;</p> <p>KK10. Mampubertanggung jawab atas hasil kerja mandiri atau kelompok dan memiliki sikap kritis, empati pada klien dan tim kerja pada tingkat internal serta eksternal organisasi;</p> <p>KK11. Mampu mengintegrasikan nilai-nilai ajaran Islam dalam memberikan asuhan gizi kepada klien</p> <p>KK12. Mampu memberikan asuhan gizi tingkat lanjut pada masalah-masalah gizi ibu-anak, lansia (geriatric) dan non communicable disease ;</p>	<p>patofisiologi dan ilmu dietetik pada penyakit tidak menular secara mendalam</p> <p>P6. Menguasai prinsip dasar nilai-nilai ke-Islaman yang diperlukan dalam memberikan pelayanan gizi kepada klien.</p>
--	---	--	---	--

	<p>bidang keahliannya secara mandiri;</p> <p>S10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan;</p> <p>S11. Menunjukkan perilaku kepemimpinan yang memadai dan relevan dengan bidang keahliannya;</p>	<p>sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;</p> <p>KU7. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya</p>		
	<p>S12. Menunjukkan perilaku interpersonal dan intrapersonal sesuai nilai- nilai ajaran Islam yang Rahmatan lil'alamin(cinta sesama, toleran dan tidak radikal).</p>	<p>KU8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;</p>		

Leader & Manager		<p>KU8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;</p> <p>KU11. Memiliki kemampuan Bahasa Inggris dengan skor AAEP (Alma Ata English Proficiency Test) minimal 450;</p>	<p>KK3. Mampu mengelola pelayanan gizi berdasarkan penilaian gizi yang sudah baku secara mandiri;</p> <p>KK4. Mampu membuat keputusan dalam proses pemecahan masalah gizi perorangan, kelompok dan masyarakat melalui penilaian status gizi dan faktor terkait;</p>	<p>P1. Mampu berfikir luas (meta- kognitif) dengan landasan ilmiah;</p> <p>P2. Menguasai teknik komunikasi intrapersonal dan interpersonal yang efektif;</p>
Educator		<p>KU8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;</p> <p>KU11. Memiliki kemampuan Bahasa Inggris dengan skor AAEP (Alma Ata English Proficiency Test) minimal 450;</p>	<p>KK2. Mampu berkomunikasi efektif dalam pelayanan konseling, edukasi gizi dan dietetik, untuk menangani masalah gizi individu, kelompok dan masyarakat, sesuai hasil kajiannya serta mempertimbangkan implikasinya;</p>	<p>P1. Mampu berfikir luas (meta- kognitif) dengan landasan ilmiah;</p> <p>P2. Mampu menjelaskan teori dasar, iptek gizi serta ilmu terkait (ilmu pangan, biomedik, humaniora, dan manajemen) secara terstruktur;</p>

		<p>KU12. Memiliki kemampuan teknologi informasi sesuai perkembangan jaman untuk belajar sepanjang hayat;</p> <p>KU13. Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal.</p>	<p>KK6. Mampu mendisain dan mengelola pendidikan gizi dengan menggunakan media dan metode sesuai karakteristik sasaran.</p>	
Researcher		<p>KU1. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;</p> <p>KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;</p> <p>KU5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;</p>	<p>KK9. Mampu melakukan penelitian di bidang gizi dan mendiseminasikan kajian penelaahan masalah gizi yang akurat dalam bentuk laporan penelitian;</p>	<p>P1. Mampu berfikir luas (meta- kognitif) dengan landasan ilmiah;</p> <p>P2. Mampu menjelaskan teori dasar, iptek gizi serta ilmu terkait (ilmu pangan, biomedik, humaniora, dan manajemen) secara terstruktur;</p> <p>P3. Menguasai teknik komunikasi intrapersonal dan interpersonal yang efektif;</p> <p>P4. Menguasai konsep berpikir kritis dan ilmu metode penelitian agar dapat merancang dan</p>

		KU11. Memiliki kemampuan Bahasa Inggris dengan skor AAEP (Alma Ata English Proficiency Test) minimal 450;		melaksanakan penelitian yang berkualitas.
		KU12. Memiliki kemampuan teknologi informasi sesuai perkembangan jaman untuk belajar sepanjang hayat; KU13. Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal.		

<p>Enterpreneur</p>		<p>KU6. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;</p> <p>KU7. Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;</p> <p>KU8. Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;</p> <p>KU11. Memiliki kemampuan Bahasa Inggris dengan skor AAEP (Alma Ata English Proficiency Test) minimal 450;</p>	<p>KK8. Mampu mengembangkan rencana bisnis untuk program, produk atau layanan, termasuk pengembangan anggaran, kebutuhan staf, persyaratan fasilitas, perlengkapan dan persediaan;</p>	<p>P3. Menguasai teknik komunikasi intrapersonal dan interpersonal yang efektif.</p>
---------------------	--	--	--	--

		<p>KU12. Memiliki kemampuan teknologi informasi sesuai perkembangan jaman untuk belajar sepanjang hayat;</p> <p>KU13. Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal.</p>		
--	--	--	--	--

F. DESAIN KURIKULUM

Distribusi blok/mata kuliah program studi S1 Gizi ditampilkan dalam Tabel 13 berikut.

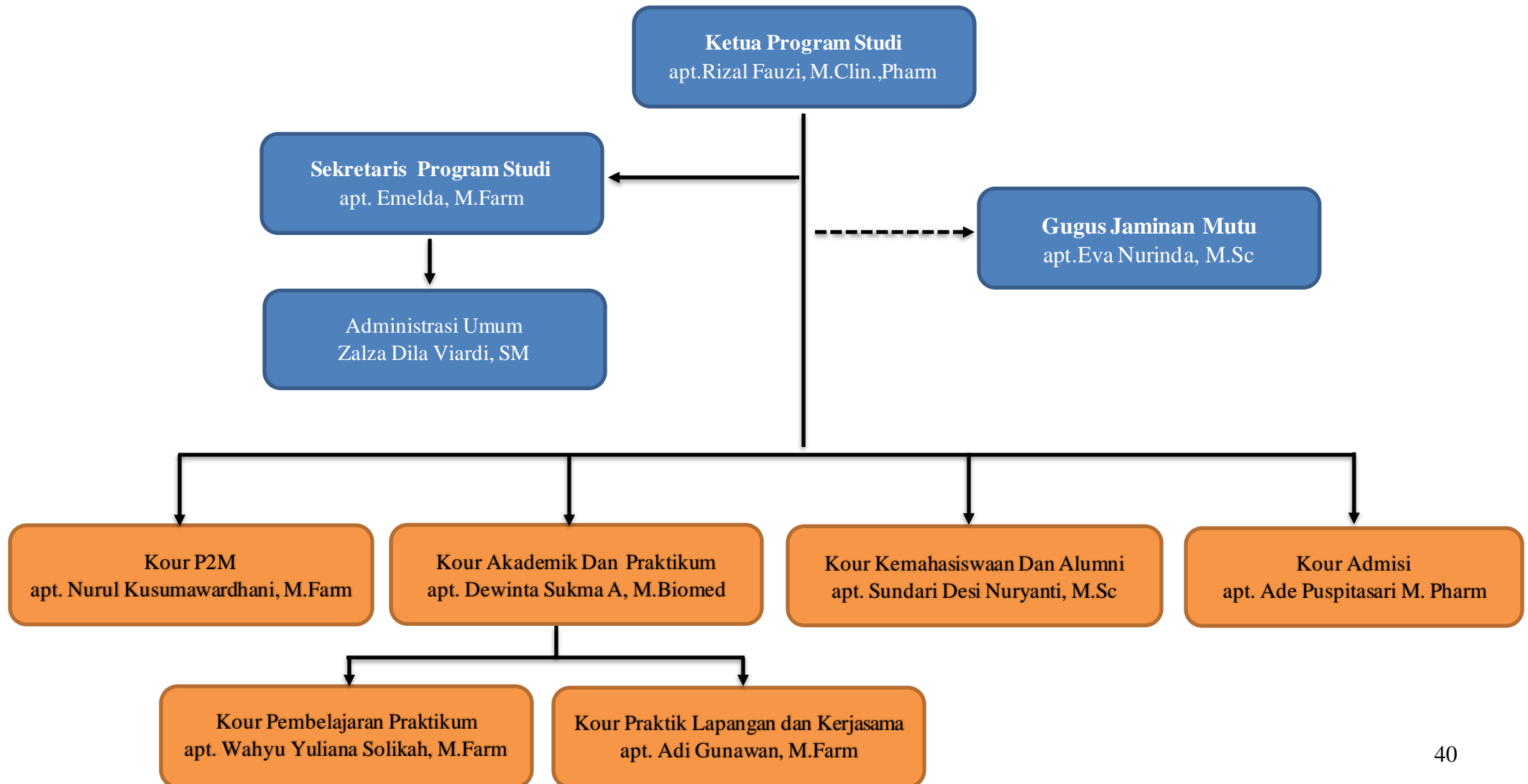
Tabel 13. Matriks Organisasi Mata Kuliah Program Studi S1 Gizi

Sem	SKS	Jml Blok	Kelompok Blok/Matakuliah											
			Wajib						Pilihan				MKWU	
VIII	7	2	Final Project								Weight Management (Elektif)	Dietetic in Geriatric-NCDs (Elektif)		
VII	19	6	Kewirausahaan	Public Health Placement	Clinical Placement	Food Service Placement	Proposal				Nutrition & Tourism (elektif)	Halal Food (elektif)		
VI	20	6	Nutrition Program Planning	Evidence Based Nutrition Evaluation : Nutrition and Population Health	Clinical Nutrition and Dietetics 2	Applied Research Method in Nutrition 1	Applied Research Method in Nutrition 2	Kealaman 3						Surveilen 2

V	21	7	Nutrient and Drug Interactions	Food Service Management	Clinical Nutrition and Dietetics 1	Critical Thinking in Nutrition 2					Epidemiology (elektif)	Nutraceutical (elektif)		Surveilans 1
IV	22	8	Maternal and Child Nutrition	Adulthood Nutrition	Geriatric Nutrition & NCD's	Bahasa Inggris 2	Community Exposure				Nutrition Product Development (Elektif)	Health and Nutrition Promotion (Elektif)	Keahlian 2	Ilmu Kesehatan Masyarakat
III	20	6	Food Safety and Nutrition Security 1	Food Safety and Nutrition Security 2	Key Skill for Nutrition and Dietetics	Bahasa Inggris 1							Pendidikan Kewarganegaraan	Bahasa Indonesia
II	18	6	Bioscience 2	Fundamental of Nutrition Practice	Nutrition Socio Behavior	Principle of Professional Ethics and Behavior	Food and Nutrition Science					Keahlian 1		
I	20	5	Bioscience 1	Critical Thinking in Nutrition 1	Principle of Nutrition	Introduction to Food and Nutrition Science							Pancasila	

BAB V
PROGRAM STUDI SARJANA FARMASI

STRUKTUR ORGANISASI PROGRAM STUDI SARJANA FARMASI
UNIVERSITAS ALMA ATA



Program Studi Sarjana Farmasi Universitas Alma Ata berorientasi pada **Farmasi Klinis dan Farmasi Bahan Alam** mengingat Indonesia memiliki banyak sumber daya alam yang belum dimanfaatkan secara optimal. Pelayanan kefarmasian saat ini telah semakin berkembang selain berorientasi kepada produk (*product oriented*) juga berorientasi kepada pasien (*patient oriented*) seiring dengan peningkatan kesadaran masyarakat akan pentingnya kesehatan dan pergeseran budaya rural menuju urban.

A. VISI

Pada tahun 2035 Program Studi S1 Farmasi FIKES UAA mampu menghasilkan sarjana farmasi yang unggul di bidang Etnomedisin dan Pelayanan Kefarmasian Holistik, serta mampu bersaing ditingkat global, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia, berakhlak mulia dan berjiwa nasionalis

B. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Tridharma Perguruan Tinggi) di bidang Etnomedisin dan Pelayanan Kefarmasian Holistik yang bermutu tinggi dan mampu bersaing ditingkat global, berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia, serta berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia
2. Mengimplementasikan dan menyelaraskan sistem dan atmosfer akademik di lingkungan Prodi S1 Farmasi FIKES UAA yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*Good University Governance*) secara bertahap dan berkelanjutan serta berkesinambungan

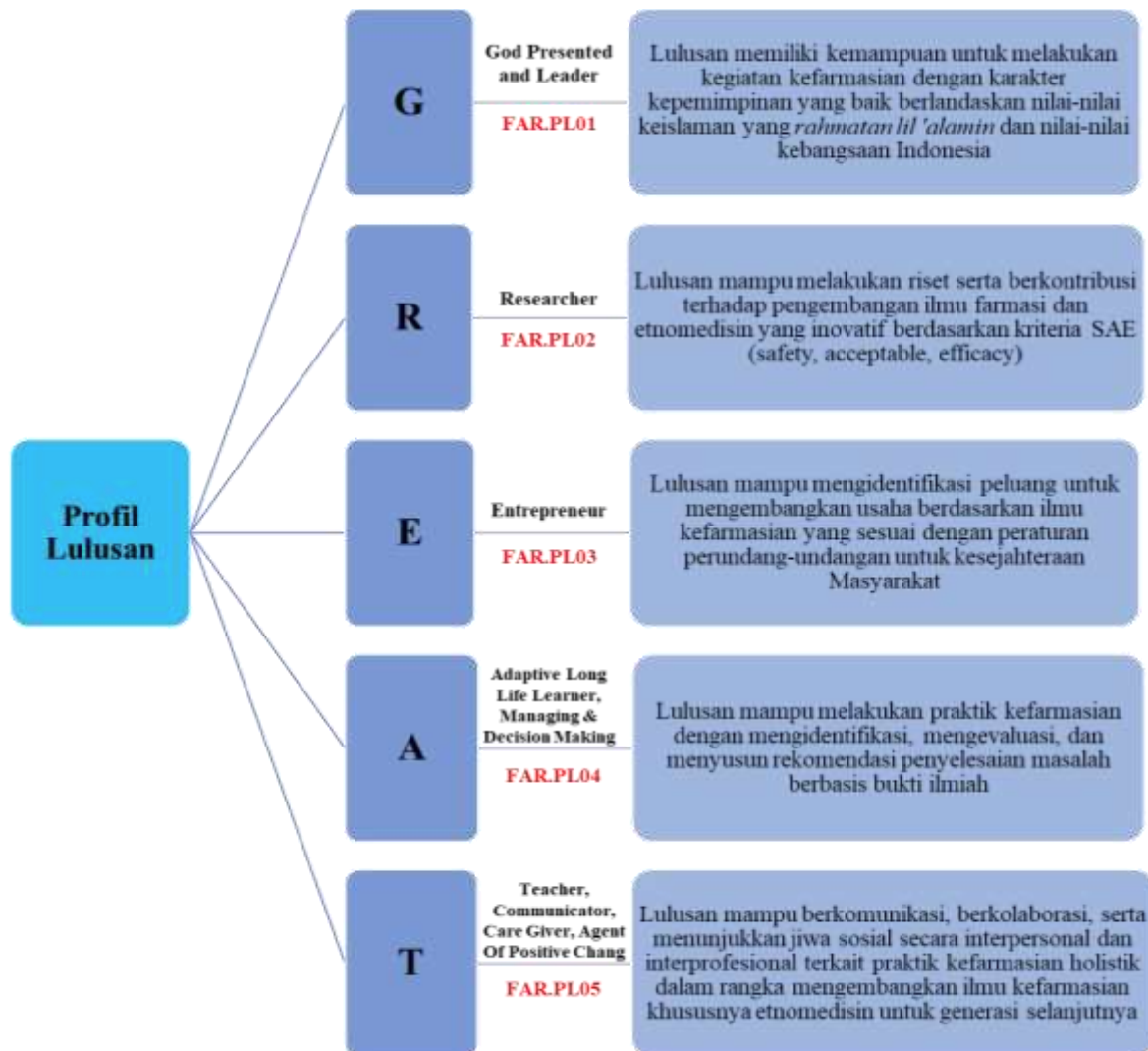
C. TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan sarjana farmasi yang kompeten di bidang etnomedisin dan pelayanan kefarmasian terintegrasi yang berkualitas, berdaya saing global, beretika, profesional, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia.
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.
3. Mengimplementasikan atmosfer akademik yang kondusif di lingkungan Prodi untuk terlaksananya kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi yang bermutu.
4. Mengimplementasikan sistem tata kelola dengan berbasis prinsip *good university governance* (GUG).
5. Menjalin dan mengimplementasikan kerjasama yang efektif, produktif, inovatif dan berkelanjutan dengan stakeholder, asosiasi pendidikan tinggi farmasi, dan organisasi profesi untuk terlaksananya Tridharma Perguruan Tinggi yang bermutu dalam praktik kefarmasian.

D. PROFIL LULUSAN

Lulusan Program Studi Sarjana Farmasi Universitas Alma Ata mampu berperan sebagai Penyedia Layanan Kefarmasian, Edukator, Pelayanan Informasi Obat, Komunikator, Kerja Tim, Pemimpin, Pemberi Keputusan, Manajer, Profesional, Berpikir

Ilmiah secara Komprehensif, Pembelajar Sejati, yang didasarkan pada ajaran Agama Islam sehingga menjadi figur yang muttaqin.



E. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) Prodi S1 Farmasi FIKES UAA dirumuskan berdasarkan Peraturan Presiden RI Nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), bahwasannya CPL harus mencakup empat aspek, yaitu sikap, pengetahuan, keterampilan umum, dan keterampilan khusus. Tahapan dalam perumusan CPL mengikuti aturan yang telah ditetapkan pada panduan penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi (KPT) tahun 2020. Aspek sikap dan keterampilan umum mengacu pada Permendikbud Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN-DIKTI), sedangkan aspek pengetahuan dan keterampilan khusus mengacu pada naskah kurikulum akademik APTFI tahun 2021 yang tergambar pada skema (Gambar 2).



Gambar 2. Konsep Penyusunan CPL (APTFI,2021)

Dalam mengembangkan kurikulum OBE, Prodi S1 Farmasi FIKES UAA melakukan penyederhanaan CPL yang terdapat dalam SN-DIKTI dan APTFI, akan tetapi masih mencakup semua aspek sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus yang memiliki kesetaraan jenjang kualifikasi pada KKNI. Pemetaan CPL Prodi S1 Farmasi FIKES UAA berdasarkan SN-DIKTI dan APTFI dapat dilihat pada Tabel 1 dan 2.

Tabel 14. Pemetaan CPL Prodi S1 Farmasi FIKES UAA berdasarkan SN-DIKTI

Kode CPL	Deskripsi CPL Prodi S1 Farmasi FIKES UAA	CPL berdasarkan SN-DIKTI									
		Sikap									
		S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10
CPL.S01	Mampu menunjukkan sikap bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan perilaku interpersonal serta intraprofesional sesuai nilai-nilai ajaran Islam yang Rahmatan lil'alamin (cinta sesama, toleran, dan tidak radikal)	V									
CPL.S02	Mampu berperan sebagai warga negara yang memiliki nasionalisme serta berkontribusi dalam meningkatkan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila			V	V	V	V	V			
CPL.S03	Mampu menunjukkan perilaku kepemimpinan yang bertanggung jawab, memiliki semangat kemandirian dan menjunjung tinggi nilai kemanusiaan berdasarkan nilai, norma, moral dan etika akademik		V						V	V	V
		Keterampilan Umum									

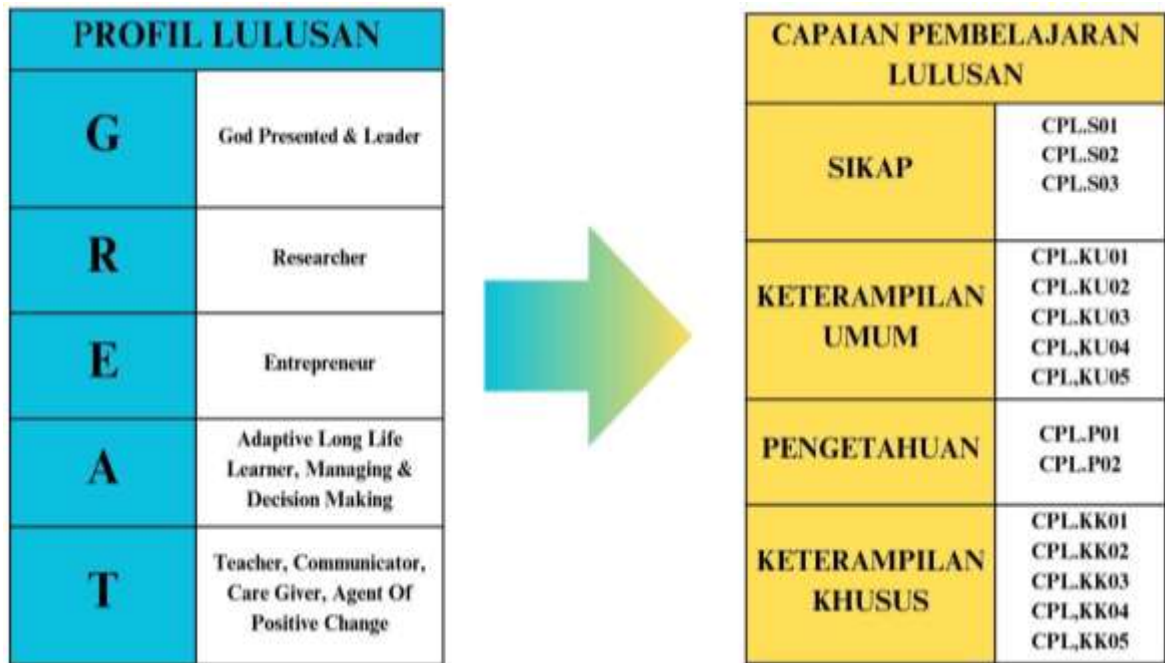
Kode CPL	Deskripsi CPL Prodi S1 Farmasi FIKES UAA	CPL berdasarkan SN-DIKTI								
		KU1	KU2	KU3	KU4	KU5	KU6	KU7	KU8	KU9
CPL.KU01	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur dengan menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya	V	V							
CPL.KU02	Mampu menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir yang mengimplikasikan ilmu pengetahuan teknologi dan penerapan nilai humaniora sesuai dengan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah, serta mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi			V	V					
CPL.KU03	Mampu mengambil keputusan secara tepat dan bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dalam konteks penyelesaian masalah, melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan dalam bidang keahliannya berdasarkan hasil analisis informasi dan data					V		V	V	
CPL.KU04	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya						V			
CPL.KU05	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi									V

Tabel 15. Pemetaan CPL Prodi S1 Farmasi FIKES UAA berdasarkan APTFI

Kode CPL	Deskripsi CPL Prodi S1 Farmasi FIKES UAA	CPL berdasarkan APTFI	
		Pengetahuan	
		P1	P2
CPL.P01	Menguasai teori, metode, aplikasi ilmu dan teknologi farmasi, konsep dan aplikasi ilmu biomedik, konsep farmakoterapi, <i>pharmaceutical care, pharmacy practice, prinsip pharmaceutical calculation, epidemiologi, pengobatan berbasis bukti dan farmakoekonomi, serta konsep dan prinsip holistic integrative pharmacy</i>	V	
CPL.P02	Menguasai pengetahuan tentang manajemen farmasi, farmasi sosial, hukum dan etika farmasi, teknik komunikasi, serta prinsip dasar keselamatan kerja		V

		Keterampilan Khusus berdasarkan APTFI							
		KK1	KK2	KK3	KK4	KK5	KK6	KK7	KK8
CPL.KK01	Mampu mengidentifikasi dan menyelesaikan masalah terkait obat secara holistik berdasarkan analisis informasi dan data, menggunakan pendekatan berbasis bukti dalam perancangan, pembuatan/penyiapan, pendistribusian, pengelolaan dan/atau pelayanan sediaan farmasi untuk mengoptimalkan keberhasilan terapi	V			V				
CPL.KK02	Melaksanakan riset untuk berkontribusi dalam perbaikan ilmu farmasi khususnya dibidang etnomedisin dan pelayanan kefarmasian holistik			V					
CPL.KK03	Mampu mengelola praktik kefarmasian secara mandiri disupervisi apoteker, memimpin dan mengelola pekerjaan kelompok, serta bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok					V			
CPL.KK04	Mampu melakukan praktik kefarmasian secara bertanggungjawab sesuai ketentuan perundang-undangan, pedoman, serta kode etik yang berlaku		V						V
CPL.KK05	Mampu mengevaluasi diri, berkomunikasi dan berkolaborasi secara interpersonal dan interprofesional dalam upaya meningkatkan kemampuan praktik kefarmasian						V	V	

Profil lulusan Prodi S1 Farmasi FIKES UAA dapat dicapai melalui CPL yang telah dirumuskan sesuai dengan kesetaraan jenjang kualifikasi pada KKNI dan mencakup 4 aspek yang mencakup sikap, pengetahuan, keterampilan umum dan keterampilan khusus. Lulusan Prodi untuk dapat menjalankan peran-peran yang dinyatakan dalam profil tersebut diperlukan kemampuan yang dinyatakan dalam rumusan CPL. Perumusan CPL Prodi S1 Farmasi FIKES UAA berdasarkan profil lulusan dapat dilihat pada Gambar 3.



Gambar 3. Perumusan CPL berdasarkan Profil Lulusan Prodi S1 Farmasi FIKES UAA

F. DESAIN KURIKULUM

Program studi Sarjana Farmasi Universitas Alma Ata memiliki beban studi 147 sks yang terdiri dari 138 sks mata kuliah wajib dan 9 sks mata kuliah pilihan yang terdistribusi dalam 8 semester. Sistem pembelajaran yang digunakan untuk mencapai target pembelajaran pada Program Studi Sarjana Farmasi Universitas Alma Ata adalah sistem pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa terdiri dari *Student Centered Learning* (SCL) dan *Project-Based Learning* (PJBL). Adapun sebaran Mata Kuliah di Program Studi Sarjana Farmasi adalah sebagai berikut:

SEMESTER I

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	JUMLAH SKS			TOTAL
			TEORI	LAB	LAP	
1.	UAA009	Kealimaan 1	2			2
2.	UAA007.01	Bahasa Inggris	2			2
3.	FA120	Statistika Dasar	2			2
4.	FA121	Kimia Dasar	2	1		3
5.	FA122	Anatomi Dan Fisiologi Manusia	2			2
6.	FA123	Farmakognosi	2	1		3
7.	FA124	Farmasetika	2	1		3
8.	FA125	Farmakologi I	2			2
			16	3	0	19

SEMESTER II

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	JUMLAH SKS			TOTAL
			TEORI	LAB	LAP	
9	UAA00x	Kealmaataan II	1	1		2
10	FA126	Biokimia	2	1		3
11	FA127	Kimia Medisinal	2			2
12	FA128	Kimia Organik	2	1		3
13	FA129	Imunologi dan Patologi Klinis	2			2
14	FA130	Farmakologi II	2	1		3
15	FA131	Farmakoterapi I	2	1		3
16	FA132	Sistem Registrasi Sediaan Farmasi	2			2
			15	5	0	20

SEMESTER III

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	JUMLAH SKS			TOTAL
			TEORI	LAB	LAP	
17	FA133	Farmakoterapi II	2	1		3
18	FA134	Analisis Farmasi	2	1		3
19	FA135	Komunikasi Informasi Edukasi	2			2
20	FA136	Farmasi Fisika	2	1		3
21	FA137	Farmasi Sosial	2			2
22	FA138	Formulasi dan Teknologi Sediaan Padat	2	1		3
23	FA139	Fitokimia	2	1		3
24	FA170	Pilihan 1 : Aromaterapi	2			2
	FA171	Pilihan 2 : Pengobatan Komplementer	2			2
			16	5	0	21

*) mahasiswa hanya bisa memilih 1 matkul pilihan

SEMESTER IV

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	JUMLAH SKS			TOTAL
			TEORI	LAB	LAP	
25	FA140	Farmakoterapi III	2	1		3
26	FA141	Mikrobiologi dan Virologi	2	1		3
27	FA142	Formulasi dan Teknologi Sediaan Cair dan Semi Padat	2	1		3
28	FA143	Farmakokinetika	2			2
29	FA144	Etnomedisin	2			2
30	FA145	Etika dan Undang Undang	2			2

		Kefarmasian				
31	FA146	Teknologi Informasi		1		1
32	FIKES001.01	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2			2
33	FA172	Pilihan 3 : Spesialite Obat dan Alat Kesehatan	2			2
	FA173	Pilihan 4 : Produk Halal				2
34	UAA00x	Kealmaataan III	2			2
			18	4	0	22
*) mahasiswa hanya bisa memilih 1 matkul pilihan						

SEMESTER V

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	JUMLAH SKS			TOTAL
			TEORI	LAB	LAP	
35	FA147	Toksikologi	2			2
36	FA148	Biofarmasetika	2	1		3
37	FA149	Formulasi dan Teknologi Sediaan Steril	2	1		3
38	FA150	Ilmu Resep		1		1
39	FA151	Stabilitas Obat	2			2
40	FA152	Farmakoekonomi	1			1
41	FA153	Swamedikasi	1			1
42	FA154	Metodologi Penelitian	2	1		3
43	FA155	Statistika Penelitian	1	1		2
44	FA174	Pilihan 5 : Bioteknologi	2			2
	FA175	Pilihan 6 : Keanekaragaman Hayati Kelautan				
45	FIKES002.0 1	Surveilans I			1	1
			15	5	1	21
*) mahasiswa hanya bisa memilih 1 matkul pilihan						

SEMESTER VI

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	JUMLAH SKS			TOTAL
			TEORI	LAB	LAP	
46	FA156	Farmasi Industri	2			2
47	FA157	Praktik Farmasi Industri				3
48	FA158	Fitoterapi	1		3	1
49	FA159	Cara Distribusi Obat yang Baik	1			1
50	FA160	Kosmetika Herbal	2			2

51	FA161	Kuliah Kerja Nyata (KKN)			4	4
52	FA176	Pilihan 7 : Manajemen Bencana	2			2
	FA177	Pilihan 8 : Cara Pembuatan Obat Tradisional yang Baik				
53	UAA006.01	Pancasila	2			2
54	FIKES003.01	Surveilans II			1	1
55	UAA008.01	Kewirausahaan	2			2
56	FA178	Pilihan 9 : Perilaku Organisasi	1			1
	FA179	Pilihan 10 : Kebijakan & Jaminan Kesehatan				
			13	0	8	21
*) mahasiswa hanya bisa memilih 1 matkul pilihan						

SEMESTER VII

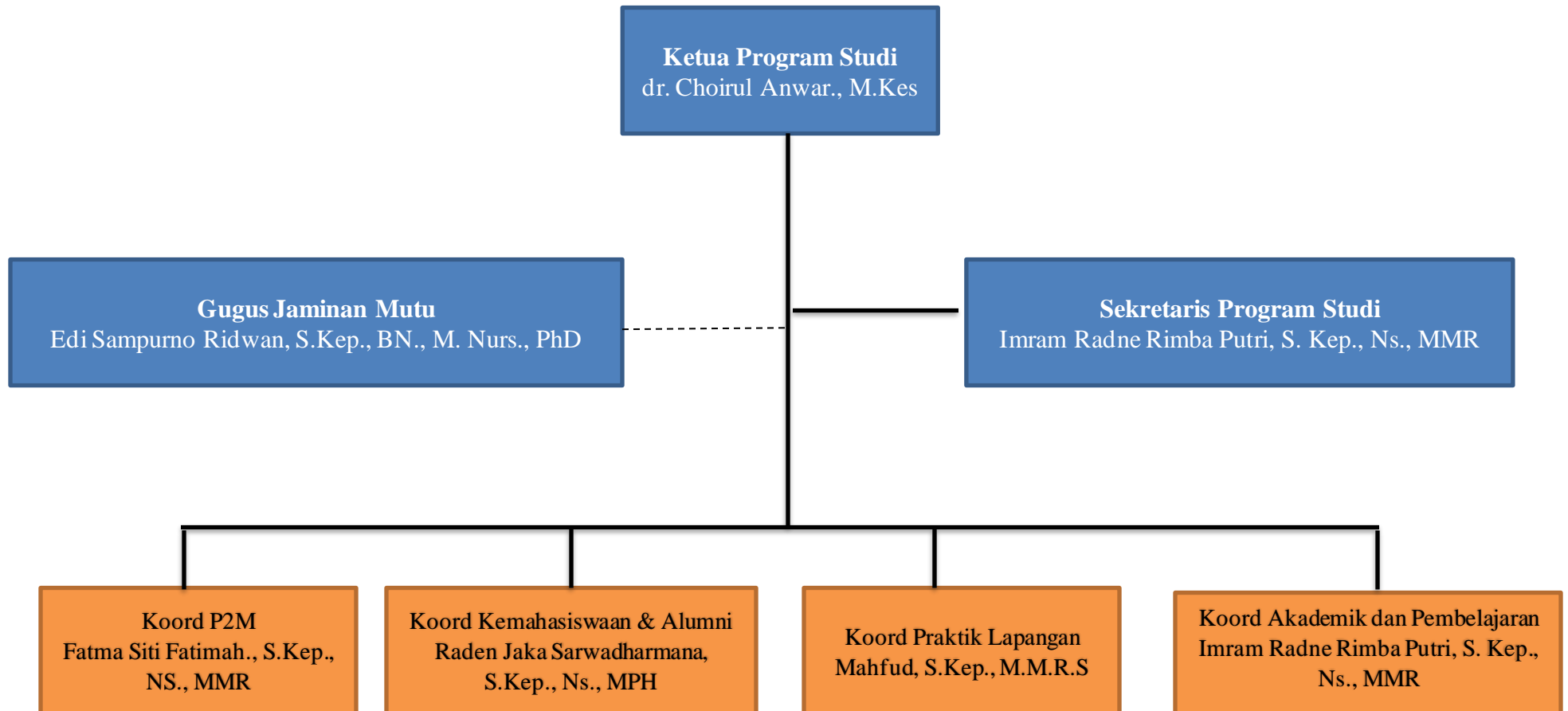
No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	JUMLAH SKS			TOTAL
			TEORI	LAB	LAP	
57	FA162	Interaksi Obat	1			1
58	FA163	Farmasi Klinis	2			2
59	FA164	Pencampuran Obat Injeksi dan Sitostatistika	2			2
60	FA165	Praktik Farmasi Komunitas			4	4
61	FA166	Praktik Farmasi Klinis			3	3
62	FA167	Manajemen Farmasi Komunitas	2			2
63	FA168	Manajemen Farmasi Rumah Sakit	1			1
64	UAA005.01	Pendidikan Kewarganegaraan	2			2
65	UAA004.01	Bahasa Indonesia	2			2
66	FA169	Skripsi				0
			12	0	7	19

SEMESTER VIII

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	JUMLAH SKS			TOTAL
			TEORI	LAB	LAP	
67	FA047	Skripsi	0	0	4	4
			0	0	4	4

BAB VI
PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT

STRUKTUR ORGANISASI PROGRAM STUDI S1 ADMINISTRASI RUMAH SAKIT
UNIVERSITAS ALMA ATA



A. VISI

Pada Tahun 2035 Program Studi Sarjana Administrasi Rumah Sakit Mampu Meluluskan Sarjana Program Studi yang Unggul dibidang Sistem Penjaminan Mutu dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Bidang Pelayanan Kesehatan, Mandiri, Mampu Berdaya Saing Global, Berkontribusi Terhadap Pembangunan Kesejahteraan Bangsa dan Peradaban Dunia, yang Berakhlak Mulia dan Berjiwa Nasionalis.

B. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi) yang bermutu tinggi dan berdaya saing global di bidang kesehatan, berfokus pada pengembangan Sumber Daya manusia dan Penjaminan Mutu Pelayanan Kesehatan, berlandaskan nilai-nilai ke Islaman dan kebangsaan Indonesia, serta berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia.
2. Mengimplementasikan dan menyelaraskan sistem dan atmosfer akademik di Progam studi Sarjana Administrasi Rumah Sakit yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*) secara bertahap dan berkelanjutan serta berkesinambungan.

C. TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan Sarjana Administrasi Rumah Sakit yang kompeten, profesional, unggul, berdaya saing di tingkat ASEAN di bidang kesehatan, berfokus pada pengembangan Sumber Daya manusia dan Penjaminan Mutu Pelayanan Kesehatan, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai kebangsaan Indonesia
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat yang secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.
3. Mengimplementasikan atmosfer akademik yang kondusif di lingkungan program studi untuk terlaksananya kegiatan tridharma perguruan tinggi yang bermutu.
4. Mengimplementasikan sistem tata kelola di lingkungan program studi dengan berbasis prinsip *good university governance* (GUG).

D. PROFIL LULUSAN

Tabel 16. Profil Lulusan Program Studi S1 Administrasi Rumah Sakit UAA

NO	Profil Lulusan	Deskripsi	
1	<i>Healthcare-Leader</i>	Lulusan S1 Administrasi Rumah Sakit, UAA berjiwa muttaqien memiliki jiwa kepemimpinan yang bertanggung jawab, responsif dan adaptif serta mampu mengambil keputusan strategik.	M
2	<i>Healthcare-Comunicator</i>	Lulusan S1 Administrasi Rumah Sakit UAA berjiwa muttaqien, mampu berkomunikasi efektif berbasis bukti dengan pemanfaatan teknologi informasi serta pengelolaan konflik dalam organisasi rumah sakit/ institusi pelayanan kesehatan	U
3	<i>Healthcare-Administrator</i>	Lulusan S1 Administrasi Rumah Sakit UAA berjiwa muttaqien, mampu menyelenggarakan kegiatan administrasi dalam organisasi rumah sakit/institusi pelayanan kesehatan yang berwawasan global	T
4	<i>Healthcare-Educator:</i>	Lulusan S1 Administrasi Rumah Sakit UAA berjiwa muttaqien, mampu memberikan pendidikan dan pelatihan dan mengkomunikasikan program-program kesehatan yang ada dalam institusi maupun instansi pelayanan kesehatan	T
5	<i>Healthcare-inovator:</i>	Lulusan S1 Administrasi Rumah Sakit UAA berjiwa muttaqien, memiliki integritas dan etika serta mengembangkan perilaku kecendekiawanan dalam menerapkan praktek manajemen rumah sakit/ institusi pelayanan kesehatan	A
6	<i>Researcher:</i>	Lulusan S1 Administrasi Rumah Sakit UAA berjiwa muttaqien, mampu mengkaji masalah, melakukan riset bidang kesehatan dan perumahsakit/ institusi pelayanan kesehatan guna mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang dapat dipergunakan untuk menyelesaikan masalah perumahsakit di Indonesia dan internasional	Q
7	<i>Healthcare-Preneurship:</i>	Lulusan S1 Administrasi Rumah Sakit UAA berjiwa muttaqien, mampu mengembangkan usaha secara mandiri, khususnya dalam penyedia pelayanan kesehatan.	I
			N

E. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

Capaian pembelajaran Program Studi Administrasi Rumah Sakit Program Sarjana yang terurai dalam buku kurikulum ini mengacu pada capaian pembelajaran (CP) yang telah ditetapkan oleh DIKTI dan disesuaikan dengan pencirian (keunggulan) Program Studi Administrasi Rumah Sakit Program Sarjana. Capaian pembelajaran ini terurai dalam 4 unsur pokok dari KKNI dan SNPT 2015 yaitu **Sikap, Penguasaan Pengetahuan, Keterampilan Umum dan Keterampilan Khusus**. Adapun capaian pembelajaran Program Studi Administrasi Rumah Sakit Program Sarjana adalah sebagai berikut:

Tabel 17. Rumusan CPL SN-DIKTI

No	CPL SN DIKTI	URAIAN
1	S1	bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius;
2	S2	menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama,moral,dan etika;
3	S3	berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradabanberdasarkan Pancasila;
4	S4	berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa;
5	S5	menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain;
6	S6	bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan;
7	S7	taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara;
8	S8	menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik;
9	S9	menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri;
10	S10	menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.
11	KU1	mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmupengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya;
12	KU2	mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur;
13	KU3	mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
14	KU4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi;
15	KU5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data;

16	KU6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya;
17	KU7	Mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervise dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya;
18	KU8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri;
19	KU9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi;
20	KK1	Mampu memberdayakan organisasi dan membangun Profesi ARS, mengembangkan Karir Profesi ARS dan penataan Remunerasi Profesi ARS;
21	KK2	Mampu mendampingi Kabid/kabag memimpin perubahan dengan mendorong setiap staf di RS/UK/meningkatkan kapabilitas/kompetensi melalui diklat, inhouse training, Training Need Assesment, mengalokasikan Anggaran Diklat
22	KK3	Mampu merespon perubahan organisasi dengan menganalisis data perubahan/evidence based dan berinovasi dalam menghadapi perubahan lingkungan;
23	KK4	Mampu menilai kinerja pelayanan melalui system monitoring mutu berbasis IT
24	KK5	Mampu membantu dalam penyelenggaraan kemitraan dengan pasien/keluarga dan pelaksanaan pelayanan dalam perencanaan produk unggulan dan monitoring pelayanan.
25	KK6	Mampu menggunakan data surveilans dan pengendalian ancaman kesehatan dalam mencapai tujuan dan sasaran dalam meningkatkan derajat kesehatan.
26	KK7	Mampu memahami prinsip-prinsip asuransi, pemanfaatan, penyampaian informasi dan laporan keuangan, serta kinerja keuangan RS secara efektif
27	KK8	Mampu membantu merencanakan, pengorganisasian, penggunaan, monitoring SD RS berbasis renstra, mutu dan biaya dengan pendekatan IT
28	KK9	Mampu menyediakan bahan tata kelola organisasi untuk mengelola risiko berbasis sistem, budaya, perilaku dan pemberdayaan organisasi serta bahan analisis kebijakan publik, legislatif dan advokasi untuk mengelola organisasi serta menyiapkan bahan perumusan kebijakan RS
29	KK10	Mampu mengelola proyek, mata rantai supply logistik dan manajemen fasilitas berdasarkan Peraturan, Kontrak kerjasama dan Anggaran secara efektif dan efisien
30	KK11	Menyiapkan bahan penyusunan hospital by law, medical staff by law, nursing staff by law
31	KK12	Menyiapkan bahan koordinasi dan kerjasama dengan lembaga dan instansi lain
32	KK13	Mengadvokasi perubahan kebijakan RS, Asosiasi dan Profesi pada tingkat individu dan komunitas
33	PP1	Menguasai konsep rumah sakit dan menganalisis data menjadi informasi dengan menggunakan indikator kesehatan dan administrasi rumah sakit untuk pengambilan keputusan.

34	PP2	Menguasai konsep perencanaan dan pengelolaan organisasi dan system pelayanan kesehatan rumah sakit; dan menganalisis hasil perencanaan dan pengelolaan organisasi manajemen dan system pelayanan kesehatan rumah sakit.
35	PP3	Menguasai konsep analisis di bidang administrasi rumah sakit berdasarkan dimensi sosiokultural dan lingkungan kerja rumah sakit serta masyarakat.
36	PP4	Menguasai konsep advokasi, memberdayakan dan mengembangkan kegiatan dukungan sosial di bidang administrasi rumah sakit untuk meningkatkan jejaring dan aksesibilitas pelayanan kesehatan rumah sakit serta menganalisis hasil advokasi, memberdayakan dan dukungan sosial
37	PP5	Menguasai konsep kepemimpinan, cara berpikir system, dan budaya kewirausahaan dalam bidang organisasi Kesehatan dan administrasi rumah sakit.
38	PP6	Menguasai komunikasi yang efektif di organisasi kesehatan dan organisasi rumah sakit baik lisan maupun tertulis dengan perorangan maupun kelompok.
39	PP7	Menguasai konsep penelitian di bidang kesehatan rumah sakit/administrasi rumah sakit dan menganalisis hasil penelitian

F. DESAIN KURIKULUM

1. Kaitan antara CPL dan Blok

Tabel 18. Peta Kurikulum

Semester	No	Kode BLOK	Nama Blok	SKS	Capaian Pembelajaran Lulusan																
					SIKAP			PENGETAHUAN				KETERAMPILAN UMUM				KETERAMPILAN KHUSUS					
					CP L1	CP L2	CP L3	CP L4	CP L5	CP L6	CP L7	CP L8	CP L9	CP L10	CP L11	CP L12	CP L13	CP L14	CP L15	CP L16	CP L17
1	1	ARS030	Hospital Organization	5	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	2	ARS031	Profesional Communication and Behaviour	5	√	√	√	√	√	√		√	√			√		√	√	√	√
	3	ARS032	Basic Management and Administration	5	√	√	√	√	√	√	√	√	√			√		√	√	√	√
	4	UAA004.01	Bahasa Indonesia	2	√	√														√	
	5	UAA006.01	Pancasila	2	√	√														√	
	6	UAA007.01	Bahasa Inggris 1	2	√	√									√						

2	7	ARS033	Occupational Health & Safety	4	√	√	√	√		√	√	√	√			√	√			√	
	8	ARS034	Legal Ethic	5	√	√	√	√	√	√		√	√			√		√		√	√
	9	ARS035	Hospital Services Management 1	5	√	√	√	√	√	√		√				√	√	√	√		
	10	ARS036	Epidimiology	3	√	√	√		√	√	√	√	√			√		√	√	√	
	11	FIKES001	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2	√	√	√		√	√	√	√	√			√		√	√	√	
	12	UAA005	Pendidikan Kewarganegaraan	2	√	√															
	13	UAA001	Studi Agama Islam 1	2	√	√								√							
3	14	ARS037	Human Resources Management	4	√	√	√	√	√	√		√	√	√		√	√	√	√	√	
	15	ARS038	Hospital Services Management 2	4	√	√	√	√				√	√			√	√	√		√	√
	16	ARS039	Hospital Financial Management	5	√	√	√	√									√	√	√		
	17	ARS040	Health Regulation and Policy	4	√	√	√	√	√	√		√	√			√	√	√	√	√	√
	18	ARS041	Medical Record Management	3	√	√	√	√				√	√			√	√	√		√	√
	19	ARS042	English 2	2	√	√									√						
	20	FIKES002	Surveilance 1	1	√	√	√		√	√	√	√	√			√		√	√	√	
4	21	ARS043	Quality Assurance Management	4	√	√	√														
	22	ARS044	Supporting Management 1	3	√	√	√	√				√	√			√	√	√		√	√
	23	ARS046	E- Hospital	3	√	√	√	√				√	√			√	√	√		√	√
	24	ARS047	Hospital Exposure 1	4	√	√	√	√	√	√		√	√			√	√	√	√	√	√

2. Sebaran Blok

Tabel 19. Daftar Sebaran Blok Persemester Prodi Administrasi RS

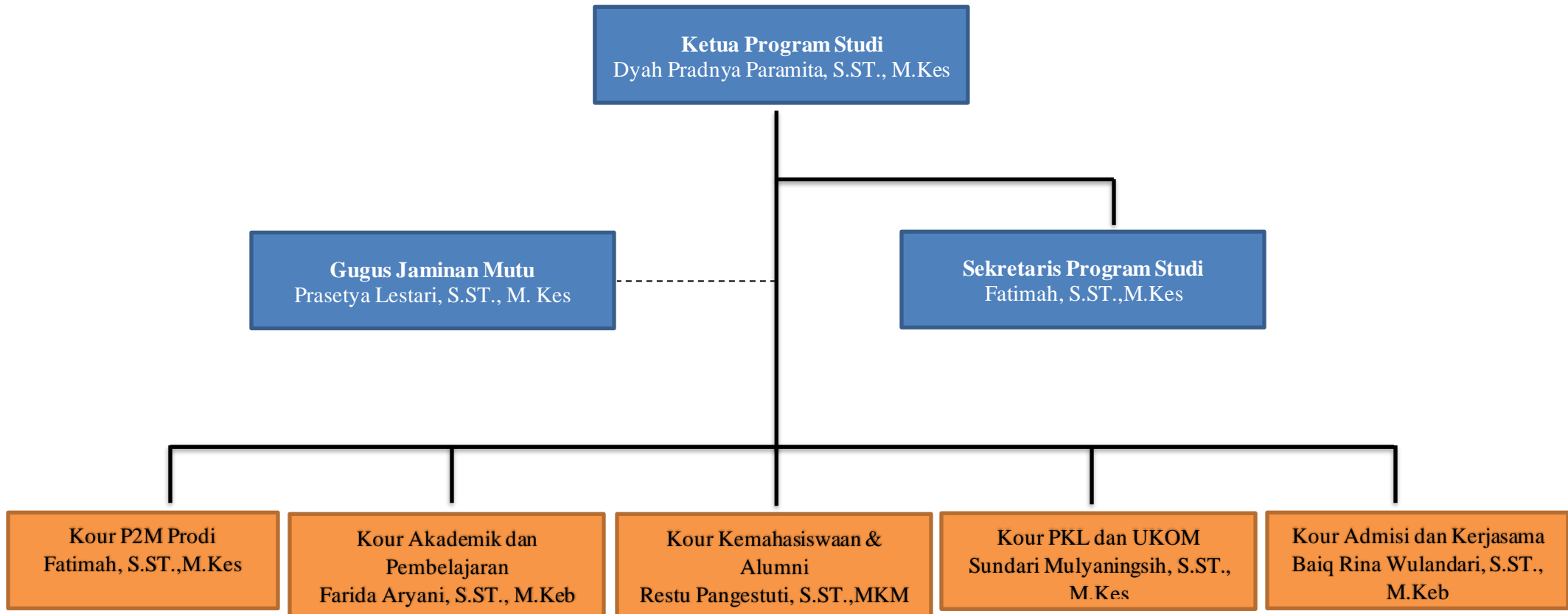
Semester 1						
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total
1	ARS030	Hospital Organization	5			5
2	ARS031	Profesional Communication and Behaviour	4	1		5
3	ARS032	Basic Management and Administration	4	1		5
4	UAA004	Bahasa Indonesia	2			2
5	UAA006	Pancasila	2			2
6	UAA007	Bahasa Inggris 1	2			2
			19	2		
Total						21
Semester 2						
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total
1	ARS033	Occupational Health & Safety	4			4
2	ARS034	Legal Ethic	5			5
3	ARS035	Hospital Services Management 1	5			5
4	ARS036	Epidimiology	3			3
5	FIKES001	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2			2
6	UAA005	Pendidikan Kewarganegaraan	2			2
7	UAA001	Studi Agama Islam 1	1	1		2
			22	1		
Total						23
Semester 3						
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total
1	ARS037	Human Resources Management	4			4
2	ARS038	Hospital Services Management 2	4			4
3	ARS039	Hospital Financial Management	4	1		5
4	ARS040	Health Regulation and Policy	5			5
5	ARS041	Medical Record Management	3			3
6	ARS042	English 2	2			2
7	FIKES002	Surveillance 1			1	1
			22	1	1	
Total						24
Semester 4						
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total
1	ARS043	Quality Assurance Management	4			4
2	ARS044	Supporting Management 1	3			3
3	ARS046	E- Hospital	2	1		3
4	UAA008	Hospital Exposure 1			4	4
5	FIKES003	Surveillance 2			1	1

6	UAA002	Studi Agama Islam 2	2			2
7	UAA008	Kewirausahaan	2			2
			13	1	5	19
Total						19
Semester 5						
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total
1	ARS045	Supporting Management 2	2	1		3
2	ARS049	Physical and Architect of Building Design	3			3
3	ARS050	Elective Course: Disaster Management	5			5
4	ARS051	Elective Course: Infection Prevention and Control Management	5			5
5	ARS052	Community Service Program			4	4
			15	1	4	
Total						20
Semester 6 Human Resources Management						
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total
1	ARS048	Research Methodology 1	3	1		4
2	ARSHRM001	Hospital Organizational Development	4			4
3	ARSHRM002	Human Capital Development	4			4
4	ARS056	Elective Course: Hospital Accreditation	5			5
5	ARS054	Elective Course: Human Resources Development	5			5
6	ARS055	Hospital Exposure 2			4	4
			21	1	4	
Total						26
Semester 6 Quality Assurance Management						
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total
1	ARS048	Research Methodology 1	3	1		4
2	ARSQA001	Health Services Quality Management	4			4
3	ARSQA002	Hospital Safety Management	4			4
4	ARS056	Elective Course: Hospital Accreditation	5			5
5	ARS054	Elective Course: Human Resources Development	5			5
6	ARS055	Hospital Exposure 2			4	4
Total			21	1	4	26

Semester 7 Human Resources Management							
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total	
1	ARS053	Research Methodology 2	3	1		4	
2	ARSHRM003	Hospital Relation Management	4			4	
3	ARSHRM004	Human Resources Strategy and Talent Management	4			4	
4	ARS067	Magang			4	4	
5	ARS060	Proposal Final Project			2	2	
			11	1	6	18	
Total							
Semester 7 Quality Assurance Management							
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total	
1	ARS053	Research Methodology 2	3	1		4	
2	ARSQA007	Health Services Accreditation 1	4			4	
3	ARSQA008	Health Services Accreditation 2	4			4	
4	ARS067	Magang			4	4	
5	ARS060	Proposal Final Project			2	2	
			11	1	6		
Total						14	
Semester 8							
No	Kode Blok	Blok	Teori	Praktek	Lapangan	Total	
1	ARS058	Final Project			4	4	
Total						4	
48 BLOK		TOTAL SKS		123	8	24	155
TOTAL SKS			123	8	24	155	

BAB VII
PROGRAM STUDI IIB KEBIDANAN

STRUKTUR ORGANISASI PROGRAM STUDI IIB KEBIDANAN
UNIVERSITAS ALMA ATA



A. VISI

Pada tahun 2035, Program Studi Diploma Tiga Kebidanan UAA mampu menghasilkan ahli madya kebidanan yang unggul dalam bidang Kebidanan Komunitas (*community midwifery*), berdaya bersaing global, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia, berakhlak mulia dan berjiwa nasionalis.

B. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan Pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi) di bidang Kebidanan komunitas (*Community Midwifery*) yang bermutu tinggi dan mampu bersaing di tingkat Asia, berlandaskan nilai-nilai keIslaman dan kebangsaan Indonesia serta berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia.
2. Mengimplementasikan dan menyelaraskan system dan atmosfer akademik Prodi DIII Kebidanan yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi memulai pengembangan tata Kelola perguruan tinggi yang baik (*Good University governance*) secara bertahap dan berkelanjutan serta berkesinambungan.

C. TUJUAN

1. Menghasilkan ahli madya kebidanan yang kompeten dan unggul dalam bidang kebidanan komunitas, profesional, berdaya saing global, berakhlak mulia dan berjiwa nasionalis
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat yang secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.

D. PROFIL LULUSAN

Profil lulusan Program Studi D3 Kebidanan adalah sebagai “Care provider”. Deskripsi dari profil lulusan tersebut adalah sebagai penyedia layanan kesehatan pada Bayi Baru Lahir, Bayi, Balita dan anak pra sekolah, Ibu Hamil, Ibu Bersalin, Ibu Nifas dan Pasangan Usia Subur di berbagai Fasilitas Kesehatan yang memiliki karakter MUTTAQIN.

E. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

1. Bertakwa kepada Tuhan yang Maha Esa dan menunjukkan sikap religius, pancasilais serta sadar terhadap kepentingan bangsa dan negara.
2. Menunjukkan sikap bertanggungjawab, percaya diri, kejuangan, berkewirausahaan, beretika dan bermoral dalam menjalankan tugas dan kewenangan profesi dalam praktik kebidanan.
3. Menunjukkan perilaku intrapersonal dan interpersonal sesuai ajaran Islam yang *Rohmatan lil'alam* (toleran dan tidak radikal).
4. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dengan memanfaatkan teknologi informasi untuk menghasilkan solusi sesuai bidang keahlian secara berintegritas yang diwujudkan dalam dokumen *scientific*.

5. Mampu mengembangkan jaringan kerja, beradaptasi, berkreasi, berkontribusi, melakukan supervisi, mengevaluasi dan mengambil keputusan dalam rangka menunjukkan kinerja mandiri dan kelompok untuk menerapkan ilmu pengetahuan pada kehidupan bermasyarakat.
6. Mampu membaca Al-Quran dengan baik dan mempraktekkan Sholat dengan benar dan Memiliki kemampuan berbahasa Inggris dengan score AAEPT (*Alma Ata English Proficiency Test*) dengan minimal test 400.
7. Menguasai konsep teoritis anatomi dan fisiologi siklus hidup manusia (*human lifecycle physiology*), biologi reproduksi dan perkembangan secara umum serta konsep dasar ilmu mikrobiologi kimia, fisika, biokimia, farmakologi, obstetri, ginekologi dan gizi dalam siklus reproduksi perempuan.
8. Menguasai konsep teoritis ilmu kebidanan, asuhan kebidanan, etika profesi dan pengetahuan faktual tentang peraturan perundang-undangan dalam praktik kebidanan.
9. Menguasai konsep umum psikologi perkembangan serta konsep teoritis ekologi manusia, ilmu sosial dan antropologi kesehatan yang berkaitan dengan siklus reproduksi perempuan secara umum.
10. Menguasai pengetahuan faktual tentang jenis, tanda, gejala, penyakit-penyakit umum dan infeksi pada kehamilan, persalinan, postpartum, bayi baru lahir, bayi dan balita.
11. Menguasai konsep dasar, prinsip dan teknik bantuan hidup dasar (*Basic life support*) dan *pasien safety*.
12. Menguasai metode, teknik dan pengetahuan prosedural dalam asuhan kebidanan esensial dan kontrasepsi, konsep dasar kesehatan masyarakat dan promosi kesehatan serta konsep dasar ilmu bahasa Indonesia, bahasa Inggris dan komunikasi untuk dapat memberikan pelayanan kebidanan yang berlandaskan nilai Pancasila, agama Islam Rahmatallah dan semangat berwirausaha.
13. Mengetahui konsep data dan manajemen data serta menguasai teknologi informasi dalam bidang kesehatan dan teknologi dalam pelayanan kebidanan untuk meningkatkan mutu pelayanan kebidanan.
14. Mampu memberikan asuhan kebidanan esensial di tatanan pelayanan kesehatan perseorangan maupun masyarakat (komunitas) sesuai standar kompetensi bidan ahli madya dan kode etik profesi.
15. Mampu mengidentifikasi penyimpangan/ kelainan pada kasus kehamilan, persalinan, nifas, bayi baru lahir, bayi dan balita di tatanan pelayanan kesehatan perseorangan maupun masyarakat (komunitas) sesuai standar kompetensi bidan ahli madya dan kode etik profesi .

16. Mampu melakukan penanganan awal kegawatdaruratan maternal neonatal di tatanan pelayanan kesehatan perseorangan maupun masyarakat (komunitas) sesuai standar mutu yang berlaku.
17. Mampu melakukan pemberian layanan kontrasepsi di tatanan pelayanan kesehatan perseorangan maupun masyarakat (komunitas) sesuai standar operasional prosedur yang berlaku dan kode etik profesi dengan mempertimbangkan aspek budaya setempat.
18. Mampu berkomunikasi teknis dan prosedural secara verbal dan non-verbal dalam melaksanakan promosi dan KIE yang berkaitan dengan perempuan, anak, keluarganya, dan masyarakat, serta teman sejawat dengan menggunakan media yang sudah dirancang oleh institusi.
19. Mampu melakukan pencatatan dan analisis kasus dalam asuhan kebidanan pada sistem rekam medis dan teknologi informasi bidang Kesehatan berbasis digital.
20. Mampu melakukan pencegahan infeksi, melakukan prinsip *pasien safety* dan melakukan bantuan Hidup Dasar (*Basic Life Support*) khususnya pada kasus-kasus maternal dan neonatal.
21. Mampu melakukan pemantauan gizi dan kesehatan pada wanita yang dimulai pada masa pra konsepsi konsepsi, kelahiran dan nifas serta pada bayi hingga anak usia dua tahun.
22. Mampu melakukan penatalaksanaan berdasarkan hasil analisis dari pemantauan gizi dan kesehatan pada wanita yang dimulai pada masa pra konsepsi konsepsi, kelahiran dan nifas serta pada bayi hingga anak usia dua tahun.

F. DESAIN KURIKULUM

1. Gelar Lulusan
Gelar lulusan Prodi Diploma Tiga Kebidanan, Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan, Universitas Alma Ata yaitu Ahli Madya Kebidanan (Amd.Keb).
2. Lama studi
Lama studi ditempuh dalam waktu 6 semester atau 3 tahun.
3. Beban studi dan Mata Kuliah yang ditempuh
Selama menempuh pendidikan di Prodi Diploma Tiga Kebidanan, Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan Universitas Alma Ata mahasiswa memiliki beban studi sebanyak 116 SKS yang tersebar pada 40 matakuliah. Berikut sebaran matakuliah di Prodi Diploma Tiga Kebidanan, Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan Universitas Alma Ata:

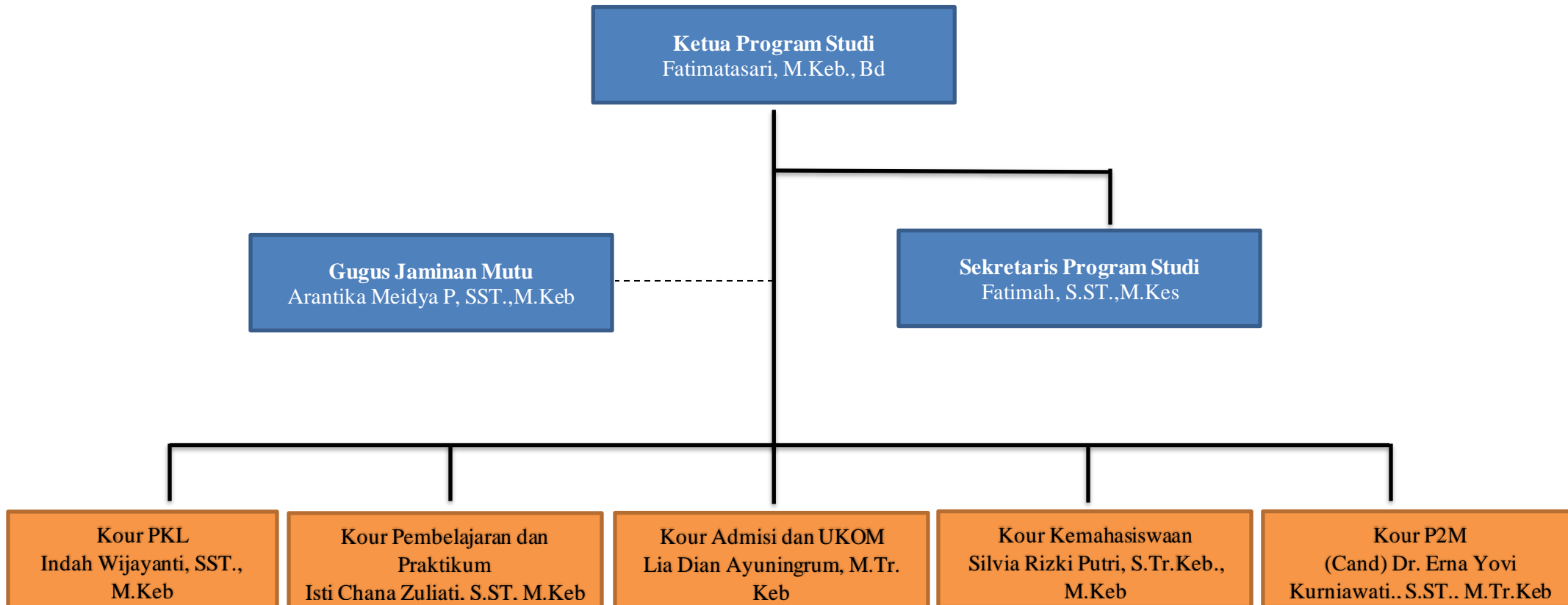
Tabel 20. Sebaran Matakuliah

Semester 1			
No	Kode MK	Nama MK	Bobot SKS
1	UAA001.01	Studi Agama Islam I (SAI I)	2
2	UAA006	Pancasila	2
3	UAA004	Bahasa Indonesia	2
4	IB002	Ketrampilan Dasar Kebidanan I	3
5	IB038	Konsep Kebidanan	3
6	UAA005	Pendidikan Kewarganegaraan	2
7	IB004	Ilmu Sosial Budaya Dasar	2
8	IB005	Komunikasi dalam Praktik Kebidanan	2
9	IB008	Etikolegal dalam Praktik Kebidanan	2
Jumlah sks			20
Semester 2			
No	Kode MK	Nama MK	Bobot SKS
1	FIKES001	Ilmu Kesehatan Masyarakat	2
2	IB006	Ketrampilan Dasar Kebidanan II	3
3	IB007	Asuhan Kebidanan Kehamilan	5
4	IB011	Pra PK (Pra Praktik Kebidanan)	3
5	IB010	KDPK	2
6	IB001	Biologi Dasar dan Biologi Perkembangan	3
7	IB020	Komputer	2
Jumlah sks			20
Semester 3			
No	Kode MK	Nama Matakuliah	Bobot MK
1	IB012	Kesehatan Reproduksi dan Keluarga Berencana	4
2	IB013	Asuhan Kebidanan Persalinan dan Bayi Baru Lahir	5
3	IB014	Asuhan Kebidanan Nifas dan Menyusui	3
4	IB015	Asuhan Kebidanan Neonatus, Bayi, Balita dan Anak Pra sekolah	5
5	FIKES002	Surveilans I	1
6	UAA008	Kewirausahaan	2
7	UAA002.01	Studi Agama Islam II (SAI II)	2
8	UAA007	Bahasa Inggris I	2
Jumlah sks			24

Semester 4			
No	Kode MK	Nama Matakuliah	Bobot MK
1	IB021	Praktik Kebidanan I	7
2	IB032	Komplementer (MK Pilihan I)	2
3	IB035	Promosi Kesehatan (MK Pilihan II)	2
4	FIKES003	Surveilans II	1
5	IB017	Asuhan Kebidanan Kegawatdaruratan Maternal dan Neonatal	4
6	IB018	Metode Penelitian dan Statistik Dasar	3
7	IB023	Gizi dan kesehatan ibu dan anak	2
8	IB016	Medical Science	1
9	IB009	Mutu layanan Kebidanan dan Kebijakan Kesehatan	2
Jumlah sks			22
Semester 5			
No	Kode MK	Nama Matakuliah	Bobot MK
1	IB036	Praktik Kebidanan II	5
2	IB029	Praktik Kebidanan III	8
3	UAA003	SAI III	2
4	IB033	Asuhan Kebidanan Komunitas	4
Jumlah sks			19
Semester 6			
No	Kode MK	Nama Matakuliah	Bobot MK
1	IB037	Praktik Kebidanan Komunitas	6
2	IB028	Bahasa Inggris II	2
3	IB030	Laporan Tugas Akhir	3
Jumlah sks			11

BAB VIII
PROGRAM STUDI S1 KEBIDANAN DAN PENDIDIKAN PROFESI BIDAN

STRUKTUR ORGANISASI PROGRAM STUDI S1 KEBIDANAN DAN PENDIDIKAN PROFESI BIDAN
UNIVERSITAS ALMA ATA



A. VISI

Visi Program Studi Kebidanan Program Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan Universitas Alma Ata yaitu “Pada tahun 2035 menjadi program studi yang mampu menghasilkan bidan profesi unggul dalam health promotion kebidanan, mandiri, berdaya saing global, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia dengan berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia”.

B. MISI

Misi Program Studi Kebidanan Program Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan Universitas Alma Ata yaitu:

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi) di bidang kebidanan, yang unggul dalam bidang health promotion, bermutu tinggi dan berdaya saing global, berlandaskan nilai-nilai keislaman dan Kebangsaan Indonesia, serta berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia
2. Mengimplementasikan dan menyelaraskan sistem dan atmosfer akademik yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*Good University Governance*) secara bertahap dan berkelanjutan serta berkesinambungan.

C. TUJUAN

Tujuan Program Studi Kebidanan Program Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan Universitas Alma Ata yaitu:

1. Menghasilkan lulusan bidan profesional yang kompeten dan unggul dalam health promotion kebidanan, profesional, berdaya saing global, berahlak mulia, menjunjung tinggi nilai-nilai ke-Islaman dan kebangsaan Indonesia.
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat yang secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan ilmu kebidanan dan peradaban dunia.
3. Mengimplementasikan atmosfer akademik yang kondusif di lingkungan Prodi Kebidanan Program Sarjana dan Pendidikan Profesi Bidan FIKES UAA untuk terlaksananya kegiatan tri dharma perguruan tinggi yang bermutu.
4. Mengimplementasikan sistem tata kelola dengan berbasis prinsip *good university governance* (GUG).

D. PROFIL LULUSAN

Tabel 21. Profil Lulusan Program Studi

No.	Graduate Profile	Deskripsi Profile	
1	Care Provider	Penyedia layanan kesehatan pada Bayi Baru Lahir, Bayi, Balita dan anak pra sekolah, Ibu Hamil, Ibu Bersalin, Ibu Nifas dan Pasangan Usia Subur di berbagai Fasilitas Kesehatan	M U T T A Q I N
2	Decision Maker:	Menjadi Pimpinan di Praktik Mandiri Bidan	
3	Manager:	Menjadi Bidan pengelola atau bidan koordinator di Puskesmas, bangsal kebidanan, poli kebidanan, Dinas Kesehatan dll	
4	Communicator:	Menjadi Bidan edukator, konselor, penyuluh kesehatan ibu dan anak, keluarga berencana dan kesehatan reproduksi	
5	Community Leader:	Menjadi bidan desa, bidan komunitas, atau pemberdaya dan penggerak masyarakat bidang kesehatan ibu dan anak bekerjasama dengan LSM, NGO dan lainnya	
6	Researcher:	Menjadi Bidan Peneliti bidang kesehatan ibu dan anak	
7	Entrepreneurs	Menjadi bidan preneur bidang kebidanan seperti Mom and Baby Spa, Konselor ASI, Prenatal Gentle Yoga, dll	

E. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

Untuk mencapai profil lulusan yang diharapkan, Program Studi S1 Kebidanan dan Profesi Bidan UAA mengembangkan capaian pembelajaran, dengan mengacu pada Capaian Pembelajaran yang telah dirumuskan oleh AIPKIND seperti pada tabel berikut:

Tabel 22. Profil Lulusan dan Capaian Pembelajaran Lulusan Tahap Sarjana

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
1	<i>Care provider</i> (pemberi asuhan kebidanan)	S1. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.	KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya	P1. Menguasai konsep teoritis Ilmu kebidanan, manajemen asuhan kebidanan, keputusan klinis, model praktik kebidanan, dan etika profesi secara mendalam	KK1. Mampu melakukan asuhan kebidanan secara holistik, komprehensif dan berkesinambungan yang didukung kemampuan berpikir kritis, reflektif dan rasionalisasi klinis dengan pertimbangan filosofi, keragaman budaya, keyakinan, sosial ekonomi, keunikan individu, sesuai lingkup praktik kebidanan meliputi asuhan pranikah, prakonsepsi, kehamilan, persalinan, nifas, bayi baru lahir, bayi, anak balita, anak prasekolah, kesehatan reproduksi (remaja, perempuan, usia subur dan perimenopause), serta pelayanan KB.
		S2. Menjunjung tinggi nilai	KU2. Mampu menunjukkan kinerja	P2. Menguasai konsep teoritis ilmu obstetri dan	KK2. Mampu mengelola pertolongan persalinan

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
		kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika.	mandiri, bermutu tinggi, dan terukur.	ginekologi, serta ilmu kesehatan anak secara umum	fisiologis atas tanggung jawab sendiri
		S3. Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila	KU5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data	P3. Menguasai konsep teoritis ilmu biomedik, biologi reproduksi dan perkembangan yang terkait dengan siklus perkembangan reproduksi perempuan dan proses asuhan.	KK3. Mampu melakukan deteksi dini, didukung kemampuan berpikir kritis dan rasionalisasi klinis sesuai lingkup asuhan kebidanan
		S4. Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa	KU6. Mampu memelihara jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaga	P5. Menguasai konsep teoritis ekologi manusia secara umum dan konsep teoritis psikologi perkembangan dan ilmu perilaku secara mendalam terkait asuhan kebidanan sepanjang siklus reproduksi perempuan dan proses adaptasi menjadi orangtua	KK5. Mampu melakukan penanganan awal gawat darurat maternal neonatal sesuai standar mutu yang berlaku.
		S5. Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orang lain.	KU9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.	P6. Menguasai konsep teoritis gizi dalam siklus reproduksi perempuan secara umum	KK6. Mampu melakukan pelayanan kontrasepsi alamiah, sederhana, hormonal, dan jangka panjang (AKDR dan AKBK) dan konseling kontrasepsi mantap sesuai dengan standar dan

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
					memperhatikan aspek budaya setempat.
		S6. Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.	KU10. Mampu membaca al-quran dengan baik dan mempraktekkan sholat dengan benar.	P7. Menguasai konsep dasar, prinsip, teknik bantuan hidup dasar (Basic Life Support) dan patient safety;	KK7. Mampu melakukan manajemen pengelolaan, pencegahan infeksi, pasien safety dan upaya bantuan hidup dasar.
		S7. Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.	KU11. Mampu Berbahasa Asing Dengan Minimal Skor TOEFL Like Test 450	P8. Menguasai konsep teoritis keterampilan dasar praktik kebidanan secara mendalam;	KK8. Mampu melakukan pendokumentasian asuhan dan pelaporan pelayanan kebidanan sesuai kode etik profesi
		S8. Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik	KU12. Mampu menggunakan teknologi informasi sesuai perkembangan untuk belajar sepanjang hayat.	P10. Menguasai konsep umum patofisiologi yang berkaitan yang terkait dengan asuhan kebidanan	KK11. Mampu melakukan upaya pemberdayaan perempuan sebagai mitra untuk meningkatkan Kesehatan perempuan, ibu dan anak, perencanaan keluarga sehat, dan antisipasi masalah, pencegahan komplikasi dan kegawatdaruratan
		S9. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri	KU13. Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal.	P11. Menguasai prinsip hukum peraturan dan perundang-undangan yang terkait dengan pelayanan kebidanan secara umum	KK8. Mampu melakukan pendokumentasian asuhan dan pelaporan pelayanan kebidanan sesuai kode etik profesi

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
		S10. Menginternalisasi semangat kemandirian, kejujuran dan kewirausahaan		P13. Menguasai metode, teknik dan pengetahuan prosedural dalam asuhan kebidanan pada kehamilan, persalinan, pasca persalinan, bayi baru lahir, bayi dan balita serta pelayanan kontrasepsi	KK21. Mampu melaksanakan rukun iman dan rukun islam
		S11. Menunjukkan perilaku kepemimpinan yang memadai dan relevan dengan bidang keahliannya		P14. Menguasai pengetahuan tentang jenis, tanda dan gejala tentang komplikasi pada masa kehamilan, persalinan, pasca persalinan, bayi baru lahir, bayi dan balita secara umum	KK22. Mampu menunjukkan organ-organ tubuh manusia
		S12. Menunjukkan perilaku Interpersonal dan Intrapersonal sesuai nilai-nilai ajaran Islam yang rahmatan Lil alamin (cinta sesama, toleran dan tidak radikal)		P16. Mengetahui pengetahuan faktual tentang jenis, masa inkubasi, dampak penyakit-penyakit umum dan infeksi pada kehamilan dan persalinan	KK23. Mampu menerapkan ilmu fisika Kesehatan dalam pelayanan kebidanan
				P21. Menguasai evidence based practices dalam asuhan kebidanan pada tatanan pelayanan kesehatan primer, sekunder dan tertier	KK26. Mampu memberikan asuhan kebidanan komplementer dan herbal medicine dalam asuhan kebidanan
				P22. Menguasai Pendidikan agama Islam	KK27. Mampu menerapkan ilmu gizi dalam maternal dan

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
				<p>P23. Menguasai Bahasa Indonesia dengan baik dan benar</p> <p>P24. Menguasai konsep dasar dalam kewarganegaraan</p> <p>P25. Menguasai dasar Pancasila</p> <p>P27. Menguasai terapi komplementer dan herbal medicine dalam asuhan kebidanan</p> <p>P23. Menguasai Bahasa Indonesia dengan baik dan benar</p>	<p>neonatal sepanjang siklus kehidupan perempuan</p>
2	<i>Community Leader</i> (penggerak masyarakat)		<p>KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai</p>	<p>P4. Menguasai konsep teoritis ilmu ekonomi kesehatan, politik kesehatan, kebijakan public di bidang kesehatan, sosiologi dan antropologi kesehatan, epidemiologi dan biostatistik kesehatan masyarakat secara umum</p>	<p>KK10. Mampu melakukan manajemen kebidanan komunitas, termasuk upaya negosiasi, advokasi, dan kolaborasi interprofesional, dalam upaya meningkatkan status kesehatan ibu dan anak</p>

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			dengan bidang keahliannya		
			KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu tinggi, dan terukur.	P9. Menguasai konsep umum ilmu kesehatan masyarakat	KK16. Mampu merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi program promosi kesehatan, melalui kerjasama dengan sesama bidan, profesional lain serta kelompok masyarakat untuk mengurangi angka kesakitan, meningkatkan gaya hidup dan lingkungan yang sehat.
			KU5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data	P15. Menguasai konsep umum kesehatan masyarakat pada substansi promosi kesehatan perempuan, ibu dan anak	KK17. Mampu melakukan advokasi, kemitraan dan pemberdayaan masyarakat sebagai bidan komunitas
			KU6. Mampu memelihara mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaga		KK18. Handal dalam pemberdayaan masyarakat melalui surveilans system dan mampu bekerjasama dengan profesi lain dalam komunitas atau masyarakat

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			<p>KU8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri,</p>		<p>KK25. Mampu dalam mengelola asuhan kebidanan sepanjang siklus kehidupan wanita berbasis surveilan</p>
			<p>KU7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berbeda di bawah tanggungjawabnya</p>		<p>KK29. Merancang kegiatan promosi Kesehatan yang berhubungan dengan masalah Kesehatan ibu dan anak berbasis IPC</p>
			<p>KU9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengaudit, mengamankan, dan menemukan kembali data dan informasi untuk keperluan</p>		

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			pengembangan hasil kerja profesinya		
			KU10. Mampu membaca al-quran dengan baik dan mempraktekkan sholat dengan benar.		
			KU11. Mampu Berbahasa Asing Dengan Minimal Skor TOEFL Like Test 450		
			KU12. Mampu menggunakan teknologi informasi sesuai perkembangan untuk belajar sepanjang hayat.		
			KU13. Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal.		
3	<i>Communicator</i> (komunikator)		KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu	P12. Menguasai konsep teoritis komunikasi efektif, pendidikan kesehatan, promosi kesehatan dan konseling serta penggunaan teknologi dan sistem informasi dalam	KK9. Mampu melakukan KIE, promosi kesehatan dan konseling tentang kesehatan reproduksi, kehidupan berkeluarga sehat antara lain perilaku reproduksi sehat, perencanaan keluarga,

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya	pelayanan kebidanan secara mendalam	persiapan menjadi orangtua dan pengasuh anak, pemenuhan hak asasi manusia keadilan dan kesetaraan gender, serta pandangan tentang kehamilan dan persalinan sebagai proses fisiologis
			KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu tinggi, dan terukur.	P17. Menguasai Bahasa Inggris dengan baik dan benar	KK20. Mampu melakukan komunikasi Bahasa Inggris dalam asuhan kebidanan
			KU6. Mampu memelihara mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik didalam maupun diluar lembaga	P23. Menguasai Bahasa Indonesia dengan baik dan benar	
			KU10. Mampu membaca Al-Quran dengan baik dan mempraktekkan Sholat dengan benar.		
			KU11. Mampu berbahasa asing bahasa Inggris dengan score AAEP (Alma Ata English)		

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			<p>Proficiency Test) dengan minimal test 450.</p> <p>KU12. Mampu menggunakan teknologi informasi sesuai perkembangan untuk belajar sepanjang hayat.</p> <p>KU13. Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal.</p>		
4	<i>Decision maker</i> (pengambilan keputusan dalam asuhan kebidanan)		<p>KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya</p>	<p>P1. Menguasai konsep teoritis Ilmu kebidanan, manajemen asuhan kebidanan, keputusan klinis, model praktik kebidanan, dan etika profesi secara mendalam</p>	<p>KK4. Mampu melakukan konsultasi, kolaborasi dan rujukan asuhan kebidanan</p>

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu tinggi, dan terukur.	P2. Menguasai konsep teoritis ilmu obstetric dan ginekologi, serta	KK12. Mampu membuat keputusan secara tepat dalam pelayanan kebidanan berdasarkan pemikiran logis, kritis, dan inovatif sesuai dengan kode etik
			KU5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasinya dan data	P10. Menguasai konsep umum patofisiologi yang berkaitan dengan asuhan kebidanan	
			KU10. Mampu membaca Al-Quran dengan baik dan mempraktekkan Sholat dengan benar.	P11. Menguasai prinsip hukum peraturan dan perundang-undangan yang terkait dengan pelayanan kebidanan secara umum	
			KU11. Mampu berbahasa asing bahasa Inggris dengan score AAEPT (Alma Ata English Proficiency Test) dengan minimal test 450.	P16. Mengetahui pengetahuan faktual tentang jenis, masa inkubasi, dampak penyakit-penyakit umum dan infeksi pada kehamilan dan persalinan;	
			KU12. Mampu menggunakan		

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			teknologi informasi sesuai perkembangan untuk belajar sepanjang hayat.		
			KU13. Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal.		
5	<i>Manager (pengelola)</i>		KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya	P18. Menguasai konsep dan prinsip manajemen kebidanan secara umum dan dalam pengelolaan asuhan kebidanan kepada klien di berbagai tatanan pelayanan kesehatan	KK8. Mampu melakukan pendokumentasian asuhan dan pelaporan pelayanan kebidanan sesuai kode etik profesi
			KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu tinggi, dan terukur.	P19. Menguasai pengetahuan factual tentang system informasi asuhan kebidanan dan kesehatan	KK13. Mampu mengelola pelayanan kebidanan di tempat praktik mandiri bidan dan di fasilitas pelayanan kesehatan lainnya dalam lingkup tanggung jawab nya

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			<p>KU5. Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasinya dan data</p>	<p>P26. Menguasai tentang kewirausahaan</p>	<p>KK14. Mampu mengelola system pelayanan kebidanan dalam satu unit ruang rawat dalam lingkup tanggung jawabnya</p>
			<p>KU6. Mampu memelihara mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik didalam maupun diluar lembaga</p>		<p>KK19. Mampu menyusun rencana bisnis dalam konteks kebidanan/ kesehatan</p>
			<p>KU7. Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berbeda di bawah tanggungjawabnya</p>		<p>KK25. Mampu mengelola pelayanan dan melaksanakan manajemen kebidanan</p>

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			<p>KU8. Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri</p>		<p>KK29. Merancang kegiatan promosi Kesehatan yang berhubungan dengan masalah Kesehatan ibu dan anak berbasis IPC</p>
			<p>KU10. Mampu membaca Al-Quran dengan baik dan mempraktekkan Sholat dengan benar.</p>		
			<p>KU11. Memiliki kemampuan bahasa Inggris dengan score AAEP (Alma Ata English Proficiency Test) dengan minimal test 450.</p>		
			<p>KU12. Mampu menggunakan teknologi informasi sesuai perkembangan untuk belajar sepanjang hayat.</p>		
			<p>KU13. Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk</p>		

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			mencapai hasil kerja yang lebih optimal.		
6	<i>Researcher</i> (Peneliti)		KU1. Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya	P20. Menguasai metode penelitian ilmiah.	KK15. Mampu menyusun dan melakukan penelitian dalam bidang kebidanan untuk menghasilkan langkah-langkah pengembangan strategis profesinya
			KU2. Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu tinggi, dan terukur.	P28. Menguasai biostatistik dan epidemiologi klinik	KK28. Mampu mengelola dan menginterpretasi data
			KU3. Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya		

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			<p>berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi</p> <p>KU4. Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.</p> <p>KU9. Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengaudit, mengamankan, dan menemukan kembali data dan informasi untuk keperluan</p>		

NO	PROFIL	SIKAP	KETERAMPILAN UMUM	PENGETAHUAN	KETERAMPILAN KHUSUS
			pengembangan hasil kerja profesinya		
			KU10. Mampu membaca al-quran dengan baik dan mempraktekkan sholat dengan benar.		
			KU11. Mampu Berbahasa Asing Dengan Minimal Skor TOEFL Like Test 450		
			KU12. Mampu menggunakan teknologi informasi sesuai perkembangan untuk belajar sepanjang hayat.		
			KU13. Mampu bekerja sama lintas profesi dalam tim untuk mencapai hasil kerja yang lebih optimal.		

Tabel 23. Profil Lulusan dan Capaian Pembelajaran Lulusan Tahap Profesi

SIKAP		KETERAMPILAN UMUM		PENGETAHUAN		KETERAMPILAN KHUSUS		
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.	KU1	Mampu bekerja di bidang keahlian pokok untuk jenis pekerjaan yang spesifik dan memiliki kompetensi kerja yang minimal setara dengan standar kompetensi kerja profesinya	P1	Menguasai teori aplikasi ilmu kebidanan (<i>midwifery science</i>) dan praktik asuhan kebidanan (<i>midwifery practice</i>) selama siklus reproduksi	<i>Care provider</i>	KK1	Mampu melakukan asuhan kebidanan secara holistik, komprehensif dan berkesinambungan yang didukung kemampuan berpikir kritis, reflektif dan rasionalisasi klinis dengan pertimbangan filosofi, keragaman budaya, keyakinan, sosial ekonomi, keunikan individu, sesuai lingkup praktik kebidanan meliputi asuhan pranikah, prakonsepsi, kehamilan, persalinan, nifa, bayi baru lahir, bayi, anak balita, anak prasekolah, kesehatan reproduksi (remaja, perempuan, usia subur dan perimenopause), serta pelayanan KB.
							KK2	Mampu mengelola pertolongan persalinan fisiologis atas tanggung jawab sendiri
S2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral dan etika. Menjunjung tinggi nilai	KU2	Mampu membuat keputusan yang independen dalam menjalankan profesinya berlandaskan pemikiran logis, kritis sistematis dan kreatif	P2	Menguasai teori aplikasi ekologi manusia, ilmu perilaku dan budaya, ilmu biomedik, biologi reproduksi dan perkembangan yang terkait			

SIKAP		KETERAMPILAN UMUM		PENGETAHUAN		KETERAMPILAN KHUSUS		
	kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.				asuhan kebidanan (human ekologi, <i>social and behavioral sciences, biomedical science, reproductive and developmental biology</i>)			
S3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila	KU3	Mampu mengkomunikasikan pemikiran/argumen atau karya inovasi yang bermanfaat bagi pengembangan profesi dan kewirausahaan, yang dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah dan etika profesi, kepada masyarakat terutama masyarakat profesinya.	P3	Menguasai teori aplikasi keterampilan dasar praktik kebidanan		KK3	Mampu melakukan deteksi dini, didukung kemampuan berfikir kritis dan rasionalisasi klinis sesuai lingkup asuhan kebidanan
S4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan	KU4	Mampu melakukan evaluasi secara kritis terhadap hasil kerja dan	P4	Menguasai teori aplikasi pemberdayaan		KK4	Mampu melakukan konsultasi, kolaborasi dan rujuk

SIKAP		KETERAMPILAN UMUM		PENGETAHUAN		KETERAMPILAN KHUSUS		
	cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggungjawab pada negara dan bangsa		keputusan yang dibuat dalam melaksanakan pekerjaan oleh dirinya sendiri dan oleh sejawat.		perempuan, keluarga dan masyarakat serta kemitraan dengan lintas sektoral dan lintas program untuk meningkatkan kesehatan perempuan, ibu dan anak perencanaan keluarga sehat dan antisipasi masalah serta pencegahan komplikasi dan kegawatdaruratan			
S5	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orang lain.	KU5	Mampu meningkatkan keahlian profesinya pada bidang yang khusus melalui pelatihan dan pengalaman kerja	P5	Menguasai prinsip hukum peraturan dan perundang-undangan dalam praktik kebidanan		KK5	Mampu melakukan penanganan awal gawat darurat maternal neonatal sesuai standar mutu yang berlaku.

SIKAP		KETERAMPILAN UMUM		PENGETAHUAN		KETERAMPILAN KHUSUS	
S6	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.	KU6	Mampu meningkatkan mutu sumber daya untuk pengembangan program strategis organisasi	P6	Menguasai teori aplikasi komunikasi efektif, pendidikan kesehatan, promosi kesehatan dan konseling serta penggunaan teknologi dan sistem informasi dalam pelayanan kebidanan	KK6	Mampu melakukan pelayanan kontrasepsi alamiah, sederhana, hormonal, dan jangka panjang (AKDR dan AKBK) dan konseling kontrasepsi mantap sesuai dengan standar dan memperhatikan aspek budaya setempat.
S7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.	KU7	Mampu memimpin suatu tim kerja untuk memecahkan masalah pada bidang profesinya	P7	Menguasai teori aplikasi manajemen dan kepemimpinan dalam pengelolaan praktik kebidanan	KK7	Mampu melakukan manajemen pengelolaan, pencegahan infeksi, pasien safety dan upaya bantuan hidup dasar.
S8	Menginternalisasi nilai, norma dan etika akademik	KU8	Mampu bekerja sama dengan profesi lain yang sebidang dalam menyelesaikan masalah			KK8	Mampu melakukan pendokumentasian asuhan dan pelaporan pelayanan kebidanan sesuai kode etik profesi

SIKAP		KETERAMPILAN UMUM		PENGETAHUAN		KETERAMPILAN KHUSUS		
			pekerjaan bidang profesinya.					
S9	Menunjukkan sikap nertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri dan	KU9	Mampu mengembangkan dan memelihara jaringan kerja dengan masyarakat profesi dan kliennya.			<i>Communicator</i>	KK9	Mampu melakukan KIE, promosi kesehatan dan konseling tentang kesehatan reproduksi, kehidupan berkeluarga sehat antara lain perilaku reproduksi sehat, perencanaan keluarga, persiapan menjadi orangtua dan pengasuh anak, pemenuhan hak azasi manusia keadilan dan kesetaraan gender, serta pandnagan tentang kehamilan dan persalinan sebagai proses fisiologis
S10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejujuran dna kewirausahaah		Mampu bertanggung jawab atas pekerjaan di bidnag profesinya sesuai dengan kode etik profesinya			<i>Community leader</i>	KK10	Mampu melakukan manajemen kebidanan komunitas, termasuk upaya negosiasi, advokasi, dan kolaborasi interprofesional, dalam upaya meningkatkan status kesehatan ibu dan anak
			Mampu meningkatkan kapasitas pembelajaran secara mandiri				KK11	Mampu melakukan upaya pemberdayaan perempuan sebagai mitra untuk meningkatkan kesehatan perempuan, ibu dan anak, perencanaan keluarga sehat, dan antisipasi masalah, pencegahan komplikasi dan kegawatdaruratan

SIKAP		KETERAMPILAN UMUM		PENGETAHUAN		KETERAMPILAN KHUSUS		
			Mampu berkontribusi dalam evaluasi atau pengembangan kebijakan nasional dalam rangka peningkatan mutu pendidikan profesi atau pengembangan kebijakan nasional dalam rangka peningkatan mutu pendidikan profesi atau pengembangan kebijakan nasional pada bidang profesinya dan			<i>Decision maker</i>		Mampu membuat keputusan secara tepat dalam pelayanan kebidanan berdasarkan pemikiran logis, kritis, inovatif sesuai dengan kode etik
			Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengaudit, mengamankan, dan menemukan kembali data dan informasi untuk keperluan pengembangan hasil kerja profesinya			<i>Manager</i>		Mampu mengelola pelayanan kebidanan di tempat praktik mandiri bidan dan di fasilitas pelayanan kesehatan lainnya dalam lingkup tanggung jawab nya

F. DESAIN KURIKULUM

Program studi S1 Kebidanan dan Pendidikan Profesi Bidan Universitas Alma Ata menyelenggarakan pendidikan dengan bidang keilmuan kebidanan yang dikategorikan ke dalam jenis mata kuliah inti, pendukung, pilihan, dan penciri. Adapun beban sks mata kuliah tersebut yaitu Mata Kuliah Inti sejumlah 63 mata kuliah dengan total 157 sks, Mata Kuliah Wajib Umum sejumlah 4 mata kuliah dengan total 8 sks, Mata Kuliah Institusi sejumlah 7 mata kuliah dengan total 12 sks, Mata Kuliah Pendukung sejumlah 8 mata kuliah dengan total 12 sks, dan Mata Kuliah Pilihan sejumlah 6 mata kuliah dengan total 5 sks.

Tabel 24. Organisasi Mata Kuliah Prodi Kebidanan PSPB UAA

Sem	SKS	Jml MK	Kelompok MK (SKS)				
			Wajib Umum	Wajib Prodi/Inti	Institusi	Pendukung	Pilihan
I.	24	7	4	18	2		
II.	22	6	4	18			
III.	22	7		18	4		
IV.	23	6		21	2		
V.	22	6		18	1	3	
VI.	20	6		16	1		3
VII.	17	6		6	2	9	
VIII.	6	2		4	2		
IX.	18	6		18			
X.	20	6		20			

Tabel 25. Daftar Mata Kuliah

NO	Kode MK	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah	SKS
1	PB001	Fundamental of Midwifery I	Mata kuliah ini membahas tentang Pengantar Praktik Kebidanan, Model Praktik Kebidanan, Asuhan kebidanan	5
2	PB002	Legal and Ethical Issues in Midwifery	Mata kuliah ini membahas tentang kebijakan Legal dan Etik dalam Pelayanan Kebidanan	2
3	PB003	Bioscience I	Mata Kuliah ini membahas tentang anatomi dan fisiologi manusia	6
4	PB004	Reproductive Biology and Microbiology	Mata kuliah ini membahas tentang Biologi Reproduksi, Genetika Dasar, Imunologi Dasar, Mikrobiologi, Parasitologi, dan terapannya dalam pelayanan kebidanan	5
5	UAA001	Religion I	Mata kuliah ini membahas tentang akidah islam, akhlak, thoharoh, sholat, rukun iman, dan dinamika hukum islam dalam pelayanan kesehatan	2
6	UAA006	Pancasila	Mata kuliah ini membahas tentang konsep dan peranan/ posisi Pancasila dalam berbagai konteks kehidupan	2
7	UAA007	English I	Mata kuliah ini membahas tentang kemampuan berbahasa inggris secara umum	2
8	PB005	Bioscience II	Mata kuliah ini membahas tentang Fisika Kesehatan, Biokimia, dan Farmakologi dlm asuhan kebidanan	4
9	PB006	Fundamental of Midwifery II	Mata kuliah ini membahas tentang Adaptasi anatomi dan fisiologi dalam kehamilan, Adaptasi anatomi dan fisiologi dalam kelahiran dan persalinan, Mekanisme persalianan, Fisiologi Nifas Adaptasi & Fisiologi BBL, dan Psikologi kehamilan, persalinan, nifas	6
10	PB007	Professional issues in midwifery I	Mata kuliah ini membahas tentang profesionalisme dalam kebidanan	4
11	PB008	Midwifery communication and counselling skills	Mata kuliah ini membahas tentang Komunikasi dlm kebidanan dan Komunikasi efektif	4
12	UAA004	Bahasa Indonesia	Mata kuliah ini membahas tentang penerapan Bahasa Indonesia sebagai bahasa nasional dalam berkomunikasi, secara umum dalam pergaulan sehari-hari dan secara khusus di bidang akademik	2

NO	Kode MK	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah	SKS
13	UAA005	Civic	Mata kuliah ini membahas tentang rasa kebanggaan dan cinta tanah air, demokratis yang beradab, menjadi warga Negara yang memiliki daya saing, berdisiplin, dan berpartisipasi aktif dalam membangun kehidupan yang damai berdasarkan system nilai Pancasila	2
14	FIKES001	Principles of Public Health	Mata kuliah ini membahas tentang Ilmu kesehatan masyarakat	2
15	PB009	Fundamental of Midwifery III	Mata kuliah ini membahas tentang Pencegahan infeksi, Kebutuhan dasar manusia Pemberian obat dlm praktik kebidanan, <i>Basic Life Support (BLS)</i>	5
16	PB010	Fundamental Skills for Midwifery Practice	Mata kuliah ini membahas tentang Pemeriksaan fisik ibu dan bayi	3
17	PB012	Psychology	Mata kuliah ini membahas tentang psikologi dlaam praktik kebidanan	2
18	PB011	Evidence Based Practice in Midwifery	Mata kuliah ini membahas tentang vidence based dalam praktik kebidanan	3
19	PB013	Professional issues in midwifery II	Mata kuliah ini membahas tentang praktik profesional bidan, manajemen dan kepemimpinan dalam pelayanan kebidanan, advokasi dan negosiasi, manajemen pelayanan kebidanan	5
20	UAA002	Religion II	Mata kuliah ini membahas tentang prinsip-prinsip Agama Islam yang diakui di Indonesia, Agama Islam dalam hubungannya dengan kesehatan terutama dalam pelayanan kebidanan	2
21	PB014	Midwifery Practice I: Fundamental Skills for Midwifery Practice	Mata kuliah ini praktik klinik untuk mengenalkan impelemntasi keterampilan dasar praktik kebidanan di wahan praktik lapangan	2
22	PB015	Midwifery Care of the Pregnant Women	Mata kuliah ini membahas tentang asuhan kebidanan pada kehamilan	6
23	PB016	Midwifery Care of the Birthing Women and Neonates	Mata kuliah ini membahas tentang Asuhan kebidanan pada persalinan dan Bayi Baru Lahir (BBL)	6

NO	Kode MK	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah	SKS
24	PB017	Midwifery Care of the Postnatal Women	Mata kuliah ini membahas tentang Asuhan kebidanan pada nifas	4
25	PB021	Family Planning	Mata kuliah ini membahas tentang KB dan pelayanan kontrasepsi	3
26	UAA008	Enterpreunership	Mata kuliah ini membahas tentang Kewirausahaan	2
27	FIKES002	Surveillance I	Mata kuliah ini merupakan implementasi Sistem Surveilans Kesehatan Masyarakat	1
28	PB026	Midwifery in complex care	Mata kuliah ini membahas tentang asuhan kebidanan pada kasus kompleks dan asuhan kebidanan pada perempuan dan anak dengan kondisi rentan	4
29	PB027	English For Midwifery	Mata kuliah ini membahas tentang Bahasa Inggris dalam Kebidanan	3
30	PB033	Policies and Midwifery Service	Mata kuliah ini membahas tentang pelayanan kebidanan dlm sistem pelayanan kesehatan, kekuasaan, politik dan kebijakan, dan pengembangan dan penguatan praktik profesional bidan	5
31	PB053	Midwifery Care of Children Under Five Years of Age	Mata kuliah ini membahas tentang asuhan pada bayi, balita, dan anak pra sekolah	5
32	PB054	Women's reproductive health	Mata kuliah ini membahas tentang asuhan kebidanan pada pra nikah, pra konsepsi dan perimenopause	4
33	FIKES003	Surveillance II	Mata kuliah ini merupakan kelanjutan dari mata kuliah Surveillance I	1
34	PB023	Applied Research Methods in Midwifery I	Mata kuliah ini membahas tentang penelitian kebidanan, metodologi penelitian, dan epidemiologi klinis dalam pelayanan kebidanan	4
35	PB030	Midwifery Care of Women and Children in Emergency	Mata kuliah ini membahas tentang komplikasi dlm kehamilan, persalinaan, nifas, dan BBL serta kegawatdaruratan maternal neonatal	5
36	PB034	Community Midwifery	Mata kuliah ini membahas tentang Pelayanan kebidanan komunitas dan Promosi Kesehatan	3

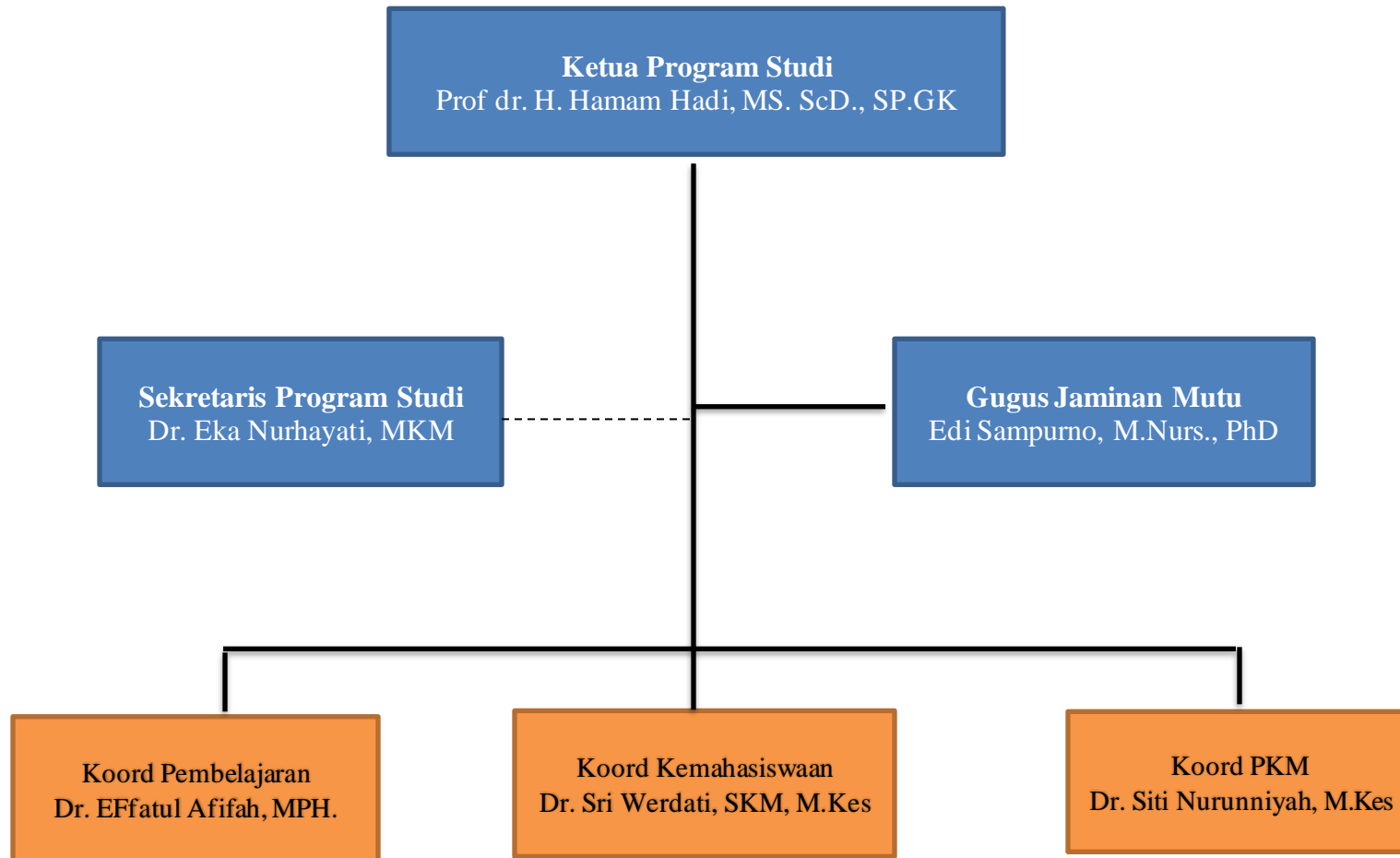
NO	Kode MK	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah	SKS
37	PB035	Midwifery Practice II: Community Midwifery Practice	Mata kuliah ini merupakan implementasi asuhan kebidanan komunitas di wahana praktik	2
38	PB056	Maternal and Child Health Promotion in Vulnerable Communitites	Mata kuliah ini membahas tentang Promosi kesehatan pada komunitas rentan	3
39	PB061	Maternal And Child Health Promotion In Youth Communities	Mata kuliah ini membahas tentang Promosi kesehatan pada komunitas remaja	3
40	PB061	Maternal And Child Health Promotion In Women Of Advanced Age	Mata kuliah ini membahas tentang Promosi kesehatan pada wanita usia maternal lanjut	3
41	PB018	Maternal and Child Health- Nutrition (MCH-N)	Mata kuliah ini membahas tentang Gizi kesehatan ibu dan anak	2
42	PB019	Herbal medicine for women and child health	Mata kuliah ini membahas tentang Pengobatan herbal dalam pelayanan kebidanan	2
43	PB020	Midwifery Management in Hospitals	Mata kuliah ini membahas tentang Manajemen pelayanan kebidanan di rumah sakit	2
44	PB028	Applied Research Methods in Midwifery II	Mata kuliah ini membahas tentang Biostatistik dalam kebidanan	3
45	PB029	Innovations in midwifery	Mata kuliah ini membahas tentang Teknologi dalam kebidanan dan Inovasi dalam Kebidanan	4
46	PB032	Entrepreneurship in Midwifery	Mata kuliah ini membahas tentang Kewirausahaan dalam Kebidanan dan pelayanan Komplementer Kebidanan	3

NO	Kode MK	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah	SKS
47	PB059	Midwifery Practice III: Pregnancy, Labour, Newborn and Postnatal Health	Mata kuliah ini merupakan implementasi praktik asuhan kebidanan pada ibu hamil, bersalin, BBL dan nifas	3
48	PB060	Midwifery Practice IV: Family Planning and Maternal Neonatal Emergency	Mata kuliah ini merupakan implementasi praktik asuhan kebidanan kesehatan reproduksi, keluarga berencana, dan kegawatdaruratan	2
49	PB039	Final Project	Mata kuliah ini merupakan penyusunan tugas akhir (skripsi)	4
50	UAA003	Religion III	Mata kuliah ini membahas tentang penerapan nilai-nilai keislaman dalam etika profesi dan kehidupan profesional	2
51	PB040	Basic Skills Of Midwifery Practice	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk keterampilan dasar dalam praktik kebidanan	3
52	PB041	Midwifery Care For The Adolescence, Premerriage And Preconception Women	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan pada remaja, wanita pranikah, dan prakonsepsi	2
53	PB043	Midwifery Care For The Pregnant Women	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan pada ibu hamil	3
54	PB044	Midwifery Care For Labour Women And Newborn	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan pada ibu bersalin dan BBL	6
55	PB045	Midwifery Care For Postpartum Women	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan pada ibu nifas	2
56	PB046	Midwifery Care For Infant Under Five Years And Pre School	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan pada bayi, balita, dan anak pra sekolah	2

NO	Kode MK	Nama MK	Deskripsi Mata Kuliah	SKS
57	PB047	Fammily Planning And Contraception Care	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan pada pelayanan kontrasepsi dan keluarga berencana	2
58	PB042	Midwifery Care for Women's Reproductive Health	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan kesehatan reproduksi pada wanita	2
59	PB063	Midwifery Care of Maternal-Neonatal Pathology and Emergency	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan pada kasus patologi dan kegawatdaruratan maternal-neonatal	6
60	PB048	Community Midwifery	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan komunitas	4
61	PB049	Midwifery Service Management	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk manajemen pelayanan kebidanan pada fasilitas kesehatan	4
62	PB050	Continuity Of Care	Mata kuliah ini merupakan praktik profesi untuk asuhan kebidanan berkelanjutan (CoC)	2

BAB IX
PROGRAM STUDI S2 KESEHATAN MASYARAKAT

STRUKTUR ORGANISASI PROGRAM STUDI S2 KESEHATAN MASYARAKAT
UNIVERSITAS ALMA ATA



A. VISI

Pada tahun 2035 menghasilkan lulusan Magister (peneliti, manajer, dan praktisi) Kesehatan Masyarakat yang unggul pada bidang pencegahan dan penanganan PTM, berdaya saing global dan berkontribusi terhadap pembangunan kesehatan masyarakat Indonesia dan peradaban dunia, berakhlak mulia dan berjiwa nasionalis.

B. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi) di bidang Kesehatan masyarakat yang bermutu tinggi dan berdaya saing global, berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia, serta berkontribusi bangsa dan peradaban dunia.
2. Mengimplementasikan dan menyelaraskan system dan atmosfer akademik di lingkungan Kesehatan masyarakat yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata Kelola perguruan tinggi yang baik (*good University governance*) secara bertahap dan berkelanjutan serta berkesinambungan.

C. TUJUAN

1. Menghasilkan lulusan di bidang Kesehatan Masyarakat yang kompeten, profesional, berdaya saing global, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai kebangsaan Indonesia.
2. Melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat yang secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan ilmu kesehatan dan berperan dalam peradaban dunia.
3. Membangun atmosfer akademik yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan tridharma perguruan tinggi.
4. Mengembangkan sistem tata kelola perguruan tinggi berbasis prinsip *good university governance*.

D. PROFIL LULUSAN

Tabel 26. Profil Lulusan Program Studi

No.	Graduate Profile	Deskripsi Profile	
1	Leader and Manager	Lulusan Prodi S2 Kesehatan Masyarakat Universitas Alma Ata mampu menjadi pemimpin dan bertanggung jawab atas hasil kerja mandiri maupun kelompok, mampu mengelola sumberdaya yang ada dan mampu mengambil keputusan yang tepat dalam mengatasi masalah kesehatan masyarakat, dengan berlandaskan nilai-nilai ajaran Islam.	M U T T A Q I N
2	Public Health Practitioner	Lulusan Prodi S2 Kesehatan Masyarakat Universitas Alma Ata mampu menjadi praktisi kesehatan masyarakat yang professional, mampu mengelola sumberdaya untuk mengatasi masalah kesehatan masyarakat baik tingkat kabupaten/kota, propinsi maupun nasional dengan berlandaskan nilai-nilai ajaran Islam.	
3	Researcher	Lulusan Prodi S2 Kesehatan Masyarakat Universitas Alma Ata mampu merencanakan, melaksanakan dan memanfaatkan hasil penelitian dimbidang kesehatan masyarakat, untuk perbaikan status kesehatan masyarakat, dengan berlandaskan nilai-nilai ajaran Islam.	
4	Health Promoter	Lulusan Prodi S2 Kesehatan Masyarakat Universitas Alma Ata mampu meningkatkan pemahaman tentang berbagai pengetahuan, keterampilan, sikap dan nilai-nilai untuk promosi kesehatan praktik yang diperlukan untuk merencanakan, mengimplementasikan, dan mengevaluasi Tindakan promosi kesehatan, dengan berlandaskan nilai-nilai ajaran Islam.	
5	Problem Solver	Lulusan Prodi S2 Kesehatan Masyarakat Universitas Alma Ata mampu bekerja dalam tim (kelompok) untuk menganalisis dan mengevaluasi masalah kesehatan masyarakat saat ini dan masalah kesehatan masyarakat yang akan datang baik pada tingkat lokal, nasional, maupun global dengan berlandaskan nilai-nilai ajaran Islam.	

E. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN

Tabel 27. Capaian Pembelajaran Program Studi S2 Kesehatan Masyarakat

No	Deskripsi CPL	Indikator CPL
1	Menguasai ilmu kesehatan masyarakat (tools dan area) pada tingkat evaluasi (C5) untuk melakukan penilaian (T) situasi kesehatan masyarakat dan menelaah (T) serta merancang (P) kebijakan, regulasi, sistem, program kesehatan dan sumber daya dengan menerapkan digital public health (DiPH) dalam rangka pengembangan sistem kesehatan pada tingkat program pelayanan kesehatan sekunder dengan pendekatan interdisiplin, dan multi disiplin dengan penuh tanggung jawab, mandiri, berintegritas, adaptive, temawork, berorientasi kualitas (S)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai tool dan area (C5) 2. Melakukan asesmen kesmas (P) 3. Menelaah (C5) dan Merancang Kebijakan, Regulasi, Sistem, Program Kesehatan, dan Sumber Daya (P) 4. Menerapkan digital public health (C5, P) 5. Menggunakan pendekatan multidisiplin 6. Bekerja dengan tanggung jawab, mandiri, berintegritas, adaptive, temawork, berorientasi kualitas (S)
2	Menguasai ilmu kesehatan masyarakat (tools dan area) pada tingkat evaluasi (C5) untuk melakukan implementasi program (P) dengan menerapkan strategi komunikasi efektif (P), berfikir sistem (P) dan kepemimpinan strategis (P) dan pemberdayaan masyarakat (P) menggunakan pendekatan budaya setempat (P) dalam rangka peningkatan derajat kesehatan masyarakat pada tingkat program layanan kesehatan sekunder dengan pendekatan interdisiplin dan multidisiplin dengan penuh tanggungjawab, mandiri, terintegrasi, adaptive, tidak membedakan ras (S)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai tool dan area (C5) 2. Melakukan implementasi program (P) 3. Menerapkan strategi komunikasi (P) 4. Berfikir sistem (P) 5. Kepemimpinan strategis (P) 6. Pemberdayaan masyarakat (P) 7. Menggunakan pendekatan budaya (P) 8. Bekerja interdisiplin dan multidisiplin dengan penuh tanggungjawab, mandiri, terintegrasi, adaptive, tidak membedakan ras (S)
3	Menguasai ilmu kesehatan masyarakat (tools dan area) pada tingkat evaluasi (C5) untuk mengimplementasikan penjaminan mutu berkelanjutan (P) dalam peningkatan kinerja sistem kesehatan (continuous quality	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai tool dan area (C5) 2. Mengimplementasi penjaminan mutu berkelanjutan (P) 3. Mengembangkan kewirausahaan kesehatan (P)

	improvement in health system) dan mengembangkan kewirausahaan kesehatan masyarakat (public health interpreneurship) (P) pada tingkat program layanan kesehatan sekunder dengan pendekatan interdisiplin dan multidisiplin kreatif, adaptive, multitalen, percaya diri dan berintegritas (S)	<ol style="list-style-type: none"> 4. Menerapkan digital public health (C5, P) 5. Bekerja disiplin, etika,integritas, longlife learner (S)
4	Menguasai ilmu kesehatan masyarakat (tools dan area) pada tingkat evaluasi (C5) untuk melakukan riset dan publikasi (P) dalam bidang kesehatan masyarakat yang berazaskan disiplin, etika,integritas, longlife learner (S)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai tool dan area (C5) 2. Melakukan riset (P) 3. Melakukan publikasi (P) 4. Bekerja dengan disiplin, etika,integritas, longlife learner (S)
5	Menguasai ilmu kesehatan masyarakat (tools dan area) pada tingkat evaluasi (C5) untuk memodifikasi, mengintegrasikan, dan atau mengembangkan rencana dan penanganan penyakit tidak menular (P) pada tingkat program pelayanan kesehatan sekunder dengan pendekatan interdisiplin dan multidisiplin menggunakan pendekatan dan model sesuai kebutuhan masyarakat, serta menggunakan konsep, teori penyakit tidak menular/menular, dan prinsip perubahan perilaku (T) berazaskan peka sosial, kreatif, dan berintegritas, multitalent, integrated, dan teamwork (S) untuk berkontribusi menurunkan dampak PTM	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menguasai tool dan area (C5) 2. Mengembangkan rencana dan penanganan PTM (P) 3. Menguasai konsep dan teori PTM (T) 4. Bersikap peka sosial, kreatif, dan berintegritas, multitalent, integrated, dan teamwork (S)

F. DESAIN KURIKULUM

1. Semester I

			SKS		
1	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	Jumlah	Teori	Praktik
2	PHC016	Fundamental of Public Health	6	6	0
3	PHC017	Leadership and Management of Health	5	5	0
4	PHC002	Principles in Epidemiology	3	2	1
5	PHC003	Biostatistics	3	2	1
6	PHC010	Introduction to Bioethics in Public Health Practice and Research	1	1	0
7	PHC011	Research Method in Public Health	2	2	0
			20	18	2

2. Semester II

MARS

			SKS		
No	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	Jumlah	Teori	Praktik
1	PHC020	Epidemology of NCDs	3	2	1
2	PHC021	Action Research	2	1	1
3	PHC011	Multivariable Analysis	2	1	1
4	PHC012	Advance Seminar in Public Health	2	1	1
5	PHMARS001	Hospital Residency	2	2	0
6	PHMARS002	Hospital Organization and Human Resource Management	2	2	0
7	PHMARS004	Financing System and Health Insurance	2	2	0
8	PHKMPK003	Policy and Quality Management	3	2	1
			18	13	5
9		Elektif lintas minat 4-6 SKS			

KMPK

			SKS		
No	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	Jumlah	Teori	Praktik
1	PHC020	Epidemology of NCDs	3	2	1
2	PHC021	Action Research	2	1	1

3	PHC011	Multivariable Analysis	2	1	1
4	PHC012	Advance Seminar in Public Health	2	1	1
5	PHCHPM001	Kebijakan mutu di Pelayanan Kesehatan	3	2	1
6	PHKMPK003	Policy and Quality Management	3	2	1
7	PHKMPK004	Health Policy Residency	2	1	1
			17	10	7
8		Elektif lintas minat 4-7 SKS			

GIZI

			SKS		
No	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	Jumlah	Teori	Praktik
1	PHC020	Epidemiology of NCDs	3	2	1
2	PHC021	Action Research	2	1	1
3	PHC011	Multivariable Analysis	2	1	1
4	PHC012	Advance Seminar in Public Health	2	1	1
5	PHGK001	Nutritional Epidemiology	2	2	0
6	PHGK002	Nutrition program and policy	2	2	0
7	PHGK008	Current Issues in Nutrition	2	2	0
8	PHGK010	Food safety and Nutrition Security	3	2	1
			18	13	5
9		Elektif lintas minat 4-6 SKS			

PROMOSI KESEHATAN

			SKS		
No	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	Jumlah	Teori	Praktik
1	PHC020	Epidemiology of NCDs	3	2	1
2	PHC021	Action Research	2	1	1
3	PHC011	Multivariable Analysis	2	1	1
4	PHC012	Advance Seminar in Public Health	2	1	1
5	PHPK001	Health Behaviour Change	2	2	0
6	PHPK002	Program Planning for Health Behaviour Change	2	2	0
7	PHPK004	Health Promotion Practices	2	2	0

8	PHPK005	Psychosocial Predictors of Behavioural Change	2	2	0
			17	13	4
9		Elektif lintas minat 4-7 SKS			

KIA – KESPRO

			SKS		
No	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	Jumlah	Teori	Praktik
1	PHC020	Epidemiology of NCDs	3	2	1
2	PHC021	Action Research	2	1	1
3	PHC011	Multivariable Analysis	2	1	1
4	PHC012	Advance Seminar in Public Health	2	1	1
5	PHKP001	Human Growth and Development	3	2	1
6	PHKP003	Population health and family planning	3	2	1
7	PHKP004	Psychosocial Factors in Health and Illness	3	3	0
			18	12	6
8		Elektif lintas minat 4-6 SKS			

3. Semester III

			SKS		
No	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	Jumlah	Teori	Praktik
1	PHC018	Kealmaataan	2	2	0
2	PHC019	Thesis	8	8	0
			10	10	0

4. Semester IV

			SKS		
No	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	Jumlah	Teori	Praktik
1	PHC019	Thesis	8	8	0

5. Daftar Mata Kuliah Elektif Lintas Minat

KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS		
		Jumlah	Teori	Praktik
KIA	Gender and Reproductive Health	2	2	0
PHKP002	Evidence Based Medicine in Reproductive Health	2	2	0
MARS	Hospital Relation Management	2	2	0
PHMARS003	Hospital Information System	2	2	0
PHKMPK001	Health Services Reform	2	2	0
PHKMPK002	Disaster Management	1	1	0
PHPK003	Evaluation of Health Promotion Program	2	2	0
PHGK006	Principles of Human Nutrition	2	2	0
PHGK004	Nutrition and NCDs	1	1	0
PHGK009	Maternal and Child Nutrition	1	1	0

BAB X

PERATURAN AKADEMIK

Rangkaian kegiatan akademik di suatu perguruan tinggi memerlukan peraturan akademik yang akan menjadi pedoman dalam penyelenggaraan kegiatan akademik. Peraturan akademik di Universitas Alma Ata (UAA) merupakan serangkaian prosedur dan kebijakan yang diberlakukan untuk mencapai tujuan pembelajaran melalui proses belajar mengajar dan kegiatan akademik lainnya secara efektif dan efisien.

Berikut akan dijelaskan terkait seleksi penerimaan mahasiswa baru, pembimbingan akademik, perkuliahan dan peraturan akademik lainnya yang berlaku di lingkungan Universitas Alma Ata.

A. PENDAFTARAN DAN SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Proses penerimaan mahasiswa baru di UAA bertujuan untuk menyaring dan mendapatkan calon mahasiswa yang mempunyai kualitas memadai dan memenuhi persyaratan-persyaratan umum ataupun khusus untuk bisa mengikuti proses pembelajaran di program studi-program studi yang ada di lingkungan UAA. Pendaftaran dan tes seleksi penerimaan calon mahasiswa dilakukan melalui serangkaian prosedur yang telah ditetapkan. Calon mahasiswa yang diterima menjadi mahasiswa UAA adalah mereka yang mampu melewati seleksi dan telah melengkapi persyaratan-persyaratan akademik yang telah ditetapkan. Tata cara Pendaftaran dan Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru ini diatur dalam Prosedur Mutu nomor PM-AA-PT-7.5.5 tentang penerimaan mahasiswa baru.

1. Prosedur Pendaftaran

- 1) Calon Mahasiswa adalah siswa yang sudah lulus SMA/SMK/MA sederajat.
- 2) Satu kali pendaftaran, calon mahasiswa berhak memilih 2 program studi yang diminati.
- 3) Siswa yang mendaftar program studi di Fakultas Ilmu-ilmu kesehatan selain dari IPA wajib mengikuti program matrikulasi.
- 4) Program studi kebidanan tinggi badan minimal 150 cm.
- 5) Siswa yang mendaftar program studi fakultas ilmu komputer selain dari IPA dan SMK komputer/sejenis wajib mengikuti matrikulasi.
- 6) Mengisi formulir pendaftaran secara *online* atau datang langsung ke kampus UNiversitas Alma Atadi <http://almaata.ac.id/penerimaan-mahasiswa-baru>
- 7) Membayar biaya pendaftaran dan tes kesehatan sesuai ketentuan yang berlaku.
(ketentuan biaya pendaftaran dan tes kesehatan)
- 8) Melengkapi formulir pendaftaran secara *online* di <http://almaata.ac.id/penerimaan-mahasiswa-baru>.

- 9) Melengkapi persyaratan pendaftaran berupa;
 - a. 1 lembar FC ijazah SMA/SMK/MA sederajat dan daftar nilai yang dilegalisir.
 - b. 1 lembar FC Ijazah D3 terksit dan transkrip nilai legalisir, IPK minimal 2.75 dari institusi yang akreditasi minimal sama. (untuk program alih jenjang)
 - c. 1 lembar FC Ijazah S1 keperawatan dan transkrip nilai legalisir, IPK minimal 3 dari institusi yang akreditasi minimal sama. (untuk program profesi ners).
 - d. Pendaftar gelombang I dapat menggunakan FC raport sampai semester 4 yang dilegalisir.

2. Jalur Penerimaan:

1) Jalur Non Uji Tulis (NON UTUL).

Jalur NON UTUL adalah jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (SIPENMARU) bagi lulusan SMA/SMK/MA sederajat berdasarkan prestasi calon mahasiswa dengan kemudahan NON UTUL. **Adapun jalur NON UTUL meliputi:**

1. Penerimaan Bibit Unggul Daerah (PBUD)
2. Penerimaan Minat Dan Kemampuan Raport (PMDK-R)
3. Penerimaan Minat Dan Kemampuan Ujian Nasional (PMDK-UN)
4. Seleksi Siswa Santri Berprestasi (SSSB).

Tabel 30. Ketentuan dan Syarat Jalur NON UTUL

JALUR	URAIAN	SYARAT PRESTASI
PBUD	Jalur seleksi NON UTUL berdasarkan prestasi SENI/SAINS - IPTEK/OLAHRAGA	Minimal juara 3 tingkat SMA sederajat se-Kabupaten dengan nilai rata-rata raport: 1) FIKES rata-rata minimal 7. 2) Selain FIKES rata-rata minimal 5.5. (Berkas; legalisir FC kejuaraan dan legalisir FC raport)
PMDK-R	Jalur seleksi NON UTUL berdasarkan NILAI RAPORT	✓ Rata-rata nilai raport 7.5, utk Fak Ilmu Kesehatan dari IPA. ✓ Rata-rata nilai raport 7, utk mata pelajaran relevan sampai dengan semester 5. (Berkas; Legalisir FC raport s/d semester 5)
PMDK-UN	Jalur seleksi NON UTUL berdasarkan NILAI UN	Nilai murni UN rata-rata 7 dan tidak ada nilai dibawah 5.5. (Berkas; Legalisir FC SKHUN)

SSSB	<p>Jalur seleksi NON UTUL berdasarkan Prestasi dan Rekomendasi Pengurus Pesantren .(Tahfidz, MTQ/MHQ/Baca Kitab Kuning)</p>	<p>✓ Rata-rata nilai raport 6,5, utk mata pelajaran relevan di semester 3, 4, dan 5 dan tidak ada nilai dibawah 5.5.</p> <p>✓ Surat keterangan dari Pengurus pesantren atau ustadz.</p> <p>(Berkas; Legalisir FC raport s/d semester 5 dan legalisir kejuaraan)</p>
------	---	--

2) Jalur Uji Tulis (UTUL)

Jalur Tes adalah jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (SIPENMARU) bagi lulusan SMA/SMK/MA sederajat yang penetapan kelulusannya berdasarkan hasil tes.

3. Periode Penerimaan Mahasiswa Baru

Penerimaan calon mahasiswa baru dilaksanakan 2 kali dalam satu tahun akademik, Genap (Februari) dan Gasal (September)

4. Ketentuan Tes CBT.

Tes CBT adalah salah satu komponen tes potensi akademik untuk menentukan diterima atau tidak diterimanya calon mahasiswa Universitas Alma Ata. Untuk pelaksanaan tes CBT tersebut calon mahasiswa harus memenuhi beberapa persyaratan yang sudah ditentukan oleh Universitas Alma Ata. Adapun ketentuan tes CBT adalah:

- a. Calon mahasiswa telah melakukan pendaftaran lewat *online* (entri data di <http://almaata.ac.id/penerimaan-mahasiswa-baru/pengisian-data/>) dan telah menyerahkan persyaratan pendaftaran.
- b. Calon mahasiswa telah memilih tanggal tes sendiri pada saat melakukan entri data lewat laman pada point 1 (satu). Tanggal tes yang dipilih maksimal 10 hari sejak pendaftaran *online* dilakukan.
- c. Calon mahasiswa login dengan password yang di peroleh dari petugas pendaftaran.
- d. Calon mahasiswa harus mengerjakan soal sebanyak 40 soal dalam waktu 60 menit.
- e. Calon mahasiswa dikatakan lulus jika calon mahasiswa yang bersangkutan dapat menjawab soal dengan benar sebanyak 45%.
- f. Calon mahasiswa yang gagal dalam proses tes CBT diberikan kesempatan untuk melakukan tes ulang CBT sebanyak 2 kali dalam waktu paling lama 3 hari.

- g. Calon mahasiswa yang telah melakukan tes CBT 3 kali dan menyatakan gagal, maka calon mahasiswa yang bersangkutan jika mau kuliah di Universitas Alma Ata, harus melakukan proses pendaftaran dari awal.
- h. Materi Tes CBT meliputi; Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika Dasar, IPA, dan Agama.

5. Ketentuan Tes Kesehatan.

Tes kesehatan merupakan rangkaian tes yang harus dilalui oleh calon mahasiswa baru Universitas Alma Ata sebagai bagian dari rangkaian tes yang menentukan calon mahasiswa baru diterima atau tidak masuk ke Universitas Alma Ata. Adapun ketentuan tes kesehatan di Universitas Alma Ata sebagai berikut;

- a. Calon mahasiswa telah dinyatakan lulus tes CBT sesuai yang tertera di program CBT Universitas Alma Ata.
- b. Calon mahasiswa melakukan tes kesehatan di Alma Ata Medical Center (AAMC).
- c. Calon mahasiswa yang melakukan tes kesehatan di luar AAMC wajib melakukan verifikasi tes kesehatan di AAMC.
- d. Tes kesehatan yang dilakukan oleh dokter pemeriksa tes kesehatan di AAMC adalah;
 - 1) **Pemeriksaan Fisik, meliputi;** Tinggi Badan, Berat Badan, Tekanan Darah (Visus Mata, Buta Warna), Telinga, Mulut dan Leher, Jantung dan Paru, dan Reflek (Pupil, Patella, dan Achilles)
 - 2) **Tes Laboratorium, meliputi;** Narkoba (Amphetamine (AMP), THC (Ganja/Marijuana), PP Test, dan Golongan Darah.

6. Ketentuan Tes Wawancara.





- a. Calon mahasiswa telah dinyatakan lulus tes kesehatan oleh AAMC.
- b. Calon mahasiswa melakukan tes wawancara dengan tim pewawancara yang telah ditentukan berdasarkan SK Rektor Universitas Alma Ata.
- c. Pewawancara melakukan wawancara terhadap calon mahasiswa untuk menggali informasi terkait;
 - Identitas calon mahasiswa (nama. Alamat, asal daerah, asal sekolah).
 - Alasan memilih prodi terkait
 - Alasan memilih UAA
 - Pendidikan orang tua
 - Kemampuan ekonomi orang tua.
 - Kemampuan adaptasi calon mahasiswa.
 - Kemampuan membaca al-Quran.
 - Kemampuan melakukan ibadah wajib (sholat).

- Prestasi calon mahasiswa disekolah
 - Sumber informasi UAA.
- d. Jika kemampuan ekonomi orang tua tidak memungkinkan masuk ke salah satu prodi, maka pewawancara mengarahkan calon mahasiswa ke prodi lain yang masih disukai di UAA.
- e. Pewawancara menentukan calon mahasiswa diterima atau tidak berdasarkan hasil wawancara dengan calon mahasiswa.


7. Ketentuan Persyaratan Registrasi

CAMABA yang dinyatakan lulus tes (lulus seleksi) diberi waktu untuk melakukan registrasi maksimal 1 minggu/ 5 hari kerja sejak dinyatakan lulus tes, jika dalam waktu 1 minggu/ 5 hari kerja CAMABA tidak melakukan registrasi maka status lulus seleksi dicabut. Jika CAMABA menginginkan untuk menjadi mahasiswa Alma Ata, maka yang bersangkutan harus mendaftar lagi dari tahap awal.

a. Reguler

- 1) Surat Hasil Seleksi PMB Universitas Alma Ata Yogyakarta;
- 2) Bukti penyetoran/transfer biaya registrasi
- 3) Fotokopi Ijazah SMA/MA/SMK/MAK yang telah dilegalisir.
- 4) Pas foto back ground merah ukuran 3 x 2 = 2 lembar
- 5) Formulir Informed Consent bermaterai Rp 6000 yang sudah ditandatangani
- 6) Surat Pernyataan tentang pengembalian biaya bermaterai Rp 6000 yang sudah ditandatangani.
- 7) Fotokopi KTP Calon Mahasiswa Baru 1 lembar yang masih berlaku.
- 8) Fotokopi KTP Orang Tua (Ayah/Ibu) yang masih berlaku.
- 9) Fotokopi Akte Kelahiran 1 lembar.
- 10) Seluruh berkas dimasukkan dalam stop-map, dengan ketentuan:
 - a) Stop-map warna hijau tua (008000)  untuk Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan
 - b) Stop-map warna hijau muda (00FF00)  untuk Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
 - c) Stop-map warna biru laut (00FFFF)  untuk Fakultas Ilmu Komputer
 - d) Stop-map warna orange (FFA500)  untuk Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

b. Alih Jenjang

- 1) Fotokopi Surat Hasil Seleksi PMB Universitas Alma Ata Yogyakarta;
- 2) Bukti penyetoran/transfer biaya registrasi
- 3) Fotokopi Ijazah yang telah dilegalisir sebanyak 1 lembar.
- 4) Pas foto berwarna ukuran 3 x 2 = 2 lembar
- 5) Formulir Informed Consent bermaterai Rp 6000 yang sudah ditandatangani
- 6) Surat Pernyataan tentang pengembalian biaya bermaterai Rp 6000 yang sudah ditandatangani.
- 7) Fotokopi KTP 1 lembar yang masih berlaku.
- 8) Fotokopi KTP Orang Tua/Suami/Istri yang masih berlaku.
- 9) Fotokopi Akte 1 lembar.
- 10) Seluruh berkas dimasukkan dalam Stop-map warna hijau tua (008000) 

8. Ketentuan Inform consent.

Dengan ini menyatakan bahwa saya akan mengikuti seluruh tata tertib dan ketentuan yang berlaku di Universitas Alma Ata Yogyakarta, sebagai berikut:

1. Berlaku jujur dalam seluruh kegiatan/proses belajar mengajar.
2. Mentaati segala peraturan yang ditetapkan oleh Universitas Alma Ata Yogyakarta.
3. Menjunjung tinggi dan menjaga nama baik Yayasan dan Universitas Alma Ata Yogyakarta.
4. Memegang teguh tata krama/sopan santun pergaulan didalam maupun diluar lingkungan kampus.
5. Menjaga kebersihan ruang kuliah, praktikum, dan merawat segala fasilitas pendidikan.
6. Berpakaian rapi dan sopan, tidak diperkenankan memakai sandal/selop, dan kaos tanpa krah selama mengikuti kegiatan pendidikan di kampus maupun dilahan praktek.
7. Bagi mahasiswa putra/putri tidak diperkenankan memakai celana jeans maupun kulot pendek.
8. Bagi mahasiswa putra tidak diperkenankan berambut gondrong, tidak boleh menggunakan anting dan tidak boleh menggunakan piercing (anting di tempat yang tidak semestinya).
9. Bagi mahasiswa putri wajib berbaju muslimah, muka harus tampak, tidak diperbolehkan memakai penutup muka (cadar) sehingga mudah dikenali oleh staf pengajar/staf administrasi maupun rekan mahasiswa dimanapun dia berada di lingkungan Universitas Alma Ata Yogyakarta.

10. Tidak merokok di dalam kampus.
11. Tidak terlibat langsung atau tidak langsung dengan kasus NAPZA (narkotik, psikotropika, dan zat adiktif lainnya).
12. Tidak melakukan tindakan baik langsung maupun tidak langsung yang merugikan/mencemarkan nama baik Yayasan/Universitas Alma Ata.
13. Tidak melakukan politik praktis dan tidak mengembangkan/memfasilitasi/memberikan peluang munculnya kegiatan politik praktis di kampus Universitas Alma Ata.
14. Bagi calon mahasiswa Non Muslim diperkenankan masuk di Universitas Alma Ata dengan catatan Universitas Alma Ata hanya menyediakan mata kuliah Agama Islam dan mahasiswa yang bersangkutan wajib mengikuti.
15. Bagi mahasiswa putri non muslim wajib berbaju muslimah dan memakai jilbab.
16. Saya juga bersedia menerima ketentuan di bawah ini:

Saya dapat sewaktu-waktu dikeluarkan dari Universitas Alma Ata Yogyakarta apabila terbukti :

1. Terlibat kasus NAPZA (narkotik, psikotropika, dan zat adiktif lainnya).
2. Terlibat tindakan pidana/kriminal.
3. Melakukan perusakan pada fasilitas yang tersedia di dalam kampus.
4. Melakukan tindakan yang langsung atau tidak langsung dapat merugikan/mencemarkan nama baik Yayasan dan atau Institusi Universitas Alma Ata Yogyakarta
5. Melakukan politik praktis dan mengembangkan/memfasilitasi/memberikan peluang munculnya kegiatan politik praktis di kampus Alma Ata
6. Hamil atau menghamili di luar pernikahan.
7. Berdasarkan evaluasi periodik IPK < 2,75 pada semester IV untuk Prodi S1 atau semester III untuk Prodi D3.

9. Ketentuan Pengembalian Biaya.

Menyatakan setuju bahwa:

1. Apabila saya mengundurkan diri karena diterima dan kuliah di Perguruan Tinggi Negeri (Universitas, Institut, Sekolah Tinggi, Akademi, atau Politeknik), maka saya ikhlas bahwa UNIVERSITAS Alma Ata Yogyakarta hanya akan mengembalikan 50% dari biaya registrasi yang telah saya bayar;
2. Apabila saya mengundurkan diri karena diterima dan kuliah di Perguruan Tinggi Swasta (Universitas, Institut, Sekolah Tinggi, Akademi, atau Politeknik) Non Kesehatan, maka saya ikhlas bahwa UNIVERSITAS Alma Ata Yogyakarta hanya akan mengembalikan 40% dari biaya registrasi yang telah saya bayar;

3. Apabila saya mengundurkan diri karena alasan lain sebagaimana disebutkan dalam poin 1 sampai 3 di atas, atau mengundurkan diri setelah kegiatan akademik dimulai maka saya ikhlas bahwa uang registrasi yang telah saya bayar **tidak akan dikembalikan** oleh UNIVERSITAS Alma Ata Yogyakarta.

10. Ketentuan Tes Daerah

Bahwa untuk mempermudah layanan dan efisiensi biaya calon pendaftar Mahasiswa Baru di Perguruan Tinggi (PT) Alma Ata Yogyakarta, Pimpinan PT Alma Ata Yogyakarta memberikan kebijakan kepada mitra Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) untuk mengadakan tes PMB di daerah masing-masing dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Mitra mengajukan tes PMB PT Alma Ata kepada kepanitiaan PMB PT Alma Ata.
2. Pelaksanaan tes PMB PT Alma Ata oleh mitra di daerah menjadi tanggungjawab panitia PMB PT Alma Ata.
3. Mitra yang akan mengadakan tes di daerah pertama kali, Pengawas tes harus dari PT Alma Ata Yogyakarta.
4. Kuota peserta tes PMB di daerah minimal 10 peserta, jika kurang dari kuota (10 peserta) tes bisa dilakukan dengan ketentuan dapat bisa memenuhi biaya yang dibutuhkan dalam proses tes tersebut.
5. Mitra menyediakan biaya akomodasi, transport tiket ekonomi, penginapan 2 malam 1 hari dan lumsum sebesar Rp. 500.000,-.
6. Biaya yang berkaitan dengan tes di daerah menjadi tanggungjawab Mitra.
7. Mitra yang mengadakan tes kedua, ketiga dan seterusnya akan dipertimbangkan pengawas dari daerah dengan melihat perkembangan dan akuntabilitas serta kepercayaan panitia PMB terhadap mitra yang mengajukan tes di daerah.
8. Soal peserta tes calon mahasiswa baru di bawa oleh pengawas tes dari panitia PMB PT Alma Ata Yogyakarta.
9. Mitra menyediakan dokter untuk proses tes kesehatan yang sudah ber NIP.
10. Peserta Tes akan dianggap masuk pada gelombang diadakan tes tersebut jika melakukan registrasi sesuai dengan tanggal registrasi yang ditentukan oleh Panitia PMB PT Alma Ata Yogyakarta.
11. Jika dalam ketentuan ini ada kekeliruan akan diadakan perubahan untuk kepentingan bersama dan menjadi hak kepanitiaan PMB PT Alma Ata Yogyakarta.

11. Ketentuan Bebas Tes Tertulis:

Ketentuan utamanya adalah bahwa rata-Rata Raport Kelas X-XI $\geq 7,5$ (Bagi Jurusan IPA/Kesehatan) dan Rata-rata ≥ 8 (Jurusan IPS, Bahasa, SMK dll)

Alur Pendaftaran Bebas Ujian Tertulis:

1. Melakukan Transfer Biaya Pendaftaran Rp 250.000 ke Bank BNI atas nama Alma Ata Nomor Rekening 108-0606123.
2. Mengisi Biodata melalui on line di www.almaata.ac.id
3. Berkas persyaratan :
 - Fc. Raport/Ijazah
 - Bukti Transfer Biaya Pendaftaran.
 - Surat keterangan sehat dilengkapi buta warna (akan diverifikasi di Kampus Alma Ata)
 - Foto 3x4 sebanyak 2 lembarKirim persyaratan tersebut ke Kampus Universitas Alma Ata Yogyakarta Jl. Brawijaya No. 99, Tamantirto Yogyakarta atau Scan dan kirim e-mail melaluie-mail pmb@almaata.ac.id/ uaa@almaata.ac.id.
4. Surat Keterangan DITERIMA/ TIDAK DITERIMA akan dikirimkan melalui email atau Pos
5. CAMABA diharapkan Registrasi sesuai dengan tanggal yang ditentukan.
6. Informasi Kegiatan Mahasiswa Baru di silahkan hubungi kontak person kami atau kunjungi www.almaata.ac.id

B. PENDAFTARAN ULANG MAHASISWA LAMA

1. Pendaftaran ulang mahasiswa lama dilakukan pada setiap semester untuk memberikan kepada yang bersangkutan hak sebagai mahasiswa Univeristas Alma Ata;
2. Pelaksanaan pendaftaran ulang administrasi meliputi Pembayaran Sumbangan Penyelenggaraan Pendidikan (SPP), Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS), dan biaya lainnya yang diatur tersendiri.
3. Mahasiswa yang tidak melakukan pendaftaran ulang hingga batas akhirmasa pendaftaran yang ditentukandalam kalender akademik dinyatakan sebagai mahasiswa non-aktif.
4. Pengajuan status cuti dapat diproses apabila dilakukan sebelum masa her registrasi berakhir.
5. Ketentuan mengenai pengajuan cuti akan diatur tersendiri.
6. Pendaftaran ulang dapat dilakukan oleh mahasiswa yang berstatus cuti pada semester sebelumnya untuk mendapatkan status aktif kembali.

7. Mahasiswa yang telah melaksanakan pendaftaran ulang mendapatkan status aktif yang berlaku selama 1 (satu) semester dan berhak mengikuti kegiatan akademik sesuai yang tertera di dalam rencana studi maupun kegiatan non akademik lainnya dan memanfaatkan fasilitas kampus yang diperuntukkan bagi mahasiswa.

C. MATRIKULASI

Bagi mahasiswa baru yang berasal dari kelas non-IPA diwajibkan mengikuti matrikulasi sebelum perkuliahan dimulai. Matrikulasi ini dimaksudkan agar mahasiswa baru Non IPA mempunyai bekal yang cukup memadai tentang ilmu pengetahuan alam yang banyak berkaitan dengan ilmu kesehatan. Dengan demikian mahasiswa Non IPA tidak ketinggalan dari mahasiswa IPA dalam proses belajar selanjutnya di UAA. Ketentuan tentang matrikulasi akan diberitahukan lebih lanjut oleh panitia matrikulasi.

D. PESONA RANGKAIAN MASA TA'ARUF (PERMATA)

Pesona Rangkaian Masa Ta'aruf (PERMATA) merupakan rangkaian masa pengenalan kampus yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa baru di lingkungan Universitas Alma Ata.

Kegiatan ini bertujuan untuk mengenalkan dan memberikan pemahaman yang komprehensif lingkungan Kampus Alma Ata sebagai lingkungan akademis serta mengenalkan sistem/mechanisme yang berlaku didalamnya. Antara lain pengenalan Softskill/Karakter Ke-Alma Ata-an, Pengenalan Sistem Administrasi Akademik, pengenalan prosedur administrasi Keuangan, Peraturan Kemahasiswaan, serta Unit-Unit Terkait di lingkungan Alma Ata. Apabila ada mahasiswa yang tidak mengikuti PERMATA atau tidak lulus wajib mengikuti PERMATA pada tahun berikutnya.

E. PEMBIMBINGAN AKADEMIK

Dalam rangka membantu mahasiswa menyelesaikan program studinya, sesuai dengan prosedur mutu No. PM-AA-PT-7.5.1 bahwa tiap mahasiswa akan dibimbing oleh seorang Pembimbing Akademik (PA). Dosen PA adalah dosen yang ditunjuk untuk membimbing sekelompok mahasiswa dan bertujuan untuk membantu mahasiswa menyelesaikan studi sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

1. Tugas dan kewajiban Dosen PA sebagai berikut:
 - a. Menjelaskan seluruh program pendidikan yang akan dilaksanakan selama belajar di suatu program studi di lingkungan Universitas Alma Ata.
 - b. Membantu mahasiswa menyusun program belajar secara lengkap.
 - c. Membantu mahasiswa menyusun program belajar selama satu semester sesuai dengan beban studi.

- d. Mengidentifikasi masalah akademik yang dihadapi mahasiswa dan turut membantu dalam mencari jalan pemecahannya.
 - e. Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas akademik kepada Ketua Program Studi.
 - f. Menghadiri rapat pembinaan yang diselenggarakan oleh Universitas Alma Ata.
 - g. Setiap Pembimbing Akademik mempunyai Kartu Menuju Sukses (KMS)
2. Selama menempuh pendidikan, mahasiswa berhak mendapatkan bimbingan dari Dosen PA. Hak ini meliputi:
- a. Mendapatkan bimbingan akademik dari dosen PA minimal 3x dalam 1 semester, yaitu pada saat pengisian KRS, sebelum UTS, dan sebelum UAS.
 - b. Mengkonsultasikan masalah yang dapat mengganggu kelancaran studi mahasiswa kepada PA.

F. STATUS MAHASISWA

1. Mahasiswa Aktif

Mahasiswa aktif adalah mahasiswa UAA yang terdaftar dan/atau telah melakukan proses registrasi pada semester tertentu tahun akademik berjalan. Mahasiswa aktif memiliki hak-hak penuh sebagai mahasiswa UAA.

2. Mahasiswa Non Aktif

Mahasiswa non aktif adalah mahasiswa yang tidak melakukan registrasi (tidak terdaftar) pada awal semester dan tidak mengajukan cuti akademik. Ketentuan yang berlaku untuk mahasiswa non aktif adalah sebagai berikut:

- a. Mahasiswa non-aktif tidak memiliki hak untuk menggunakan fasilitas kampus Alma Ata.
- b. Waktu non aktif diperhitungkan sebagai masa studi yang telah ditempuh oleh mahasiswa bersangkutan.
- c. Selama non aktif seluruh nilai mahasiswa yang bersangkutan tetap berlaku
- d. Mahasiswa tersebut akan diberikan Surat Peringatan (SP) I yang diterbitkan satu minggu setelah batas masa KRS.
- e. Mahasiswa yang kemudian menanggapi SP-I kemudian segera melakukan proses KRS, maka dikenai sanksi akademik dan administratif sesuai ketentuan.
- f. Jika selama satu bulan tidak mengindahkan SP-I, maka mahasiswa tersebut akan mendapatkan SP-II hingga SP-III dengan jarak masing-masing 1 (satu) bulan;
- g. Setelah satu bulan SP-III tidak ditanggapi, maka mahasiswa akan dinyatakan keluar dari UAA Yogyakarta lewat surat keputusan ketua sekolah tinggi.

3. Cuti Akademik

1. Cuti akademik adalah status akademik yang diberikan oleh Universitas kepada mahasiswa yang telah diizinkan untuk tidak mengikuti kegiatan akademik pada semester tertentu atas ijin Wakil Rektor I dengan ketentuan-ketentuan tertentu.
2. Cuti akademik dapat diberikan kepada mahasiswa yang telah mengikuti program pendidikan sekurang-kurangnya 2 (dua) semester berturut-turut, kecuali ada alasan kuat atau suatu sebab yang tidak dapat dihindarkan.
3. Pemberian cuti akademik diatur sebagai berikut:
4. Mahasiswa yang berhak mengajukan cuti akademik adalah dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
 - a. Telah aktif menempuh minimal dua semester;
 - b. Jumlah SKS yang telah diambil tidak kurang dari 35 SKS;
 - c. IPK tidak kurang dari 2,00 (dua koma nol);
 - d. Masa studi yang telah dijalani mahasiswa tidak melampaui masa studi maksimal, yaitu semester 10 (sepuluh) untuk mahasiswa jenjang D3 dan semester 14 (empat belas) untuk mahasiswa jenjang S1.
 - e. Tidak memiliki tunggakan biaya pendidikan
 - f. Pengajuan izin cuti akademik dapat diajukan paling sebelum masa registrasi berakhir.
 - g. Cuti akademik diberikan maksimal 2 semester selama menempuh pendidikan di Universitas Alma Ata.
5. Selama cuti akademik, maka ada hak dan kewajiban bagi mahasiswa terkait dengan statusnya, yaitu:
 - a. Mahasiswa cuti akademik dibebaskan dari uang SPP;
 - b. Masa cuti akademik tidak diperhitungkan sebagai masa studi;
 - c. Selama cuti akademik seluruh nilai mahasiswa yang bersangkutan tetap berlaku;
 - d. Mahasiswa yang cuti akademik tidak berhak mengikuti kegiatan belajar mengajar dan menggunakan fasilitas kampus Universitas Alma Ata;
 - e. Mahasiswa dapat memperpanjang cuti akademik dengan melaksanakan prosedur yang sama.
 - f. Mahasiswa wajib melaksanakan prosedur aktif kembali apabila mahasiswa bersangkutan ingin aktif kembali;
 - g. Ketika aktif kembali, mahasiswa berhak mengambil SKS sesuai dengan ketentuan berdasarkan Kartu Hasil Studi (KHS) semester terakhir sebelum mengajukan cuti akademik.

Prosedur Aktif Kembali

Mahasiswa yang sedang mengambil cuti akademik apabila akan aktif kembali maka prosedur yang harus ditempuh adalah:

1. Mahasiswa mengajukan permohonan aktif kembali kepada Wakil Rektor I c.q. Direktur Pembelajaran pada awal semester dengan mengetahui orang tua/wali, dilampiri:
 - a. Surat keterangan cuti/non-aktif sebelumnya;
 - b. Kartu Hasil Studi (KHS) terakhir
2. Pengajuan permohonan aktif kembali dilaksanakan pada masa her-registrasi pada semester bersangkutan;
3. Wakil Rektor dan Direktur Pembelajaran mengkaji permohonan aktif kembali.
4. Apabila diizinkan, Wakil Rektor I melalui Direktur Pembelajaran akan memberikan surat izin aktif kembali kepada mahasiswa;
5. Mahasiswa melaksanakan proses her-registrasi sebagaimana mestinya dengan melampirkan surat izin aktif kembali pada KRS.
6. Setelah mahasiswa melaksanakan proses registrasi, maka mahasiswa kembali berstatus sebagai mahasiswa aktif.

4. Pindah atau Keluar

1. Mahasiswa yang ingin pindah atau keluar harus mengajukan permohonan kepada Wakil Rektor III c.q. Direktur Kemahasiswaan dan Alumni dan meminta persetujuan dari Dosen Pembimbing Akademik dengan melampirkan:
 - a. Surat keterangan bebas administrasi dari Kepala Biro Keuangan;
 - b. Surat keterangan bebas pustaka dari Perpustakaan Alma Ata;
 - c. Surat keterangan bebas laboratorium dari Kepala Laboratorium Alma Ata;
2. Kemudian mahasiswa yang bersangkutan akan menerima:
 - a. Surat Keputusan Pindah atau Keluar dari Rektor Universitas Alma Ata;
 - b. Transkrip Nilai Akademik;
 - c. Surat Pengantar pindah ke Perguruan Tinggi yang akan dituju (bila diperlukan).
 - d. Mahasiswa yang dikeluarkan dengan pertimbangan akademik maupun etika tidak dapat diterima lagi menjadi mahasiswa Universitas Alma Ata

5. Drop Out

Pemberhentian Status Kemahasiswaan (Drop Out) adalah proses pencabutan status kemahasiswaan atas diri mahasiswa UAA yang disebabkan oleh hal-hal sebagai berikut:

- a. Tidak menanggapi Surat Peringatan III yang diberikan dari institusi;
- b. Melanggar ketentuan hukum, susila dan etika (pelanggaran berat).
- c. Mempunyai $IPK \leq 1,50$ pada tiga semester pertama berturut-turut setelah mendapatkan surat peringatan.

- d. Mahasiswa tidak dapat memenuhi ketentuan masa studi
- e. Mahasiswa yang di-drop out tidak dapat diterima lagi menjadi mahasiswa.

G. PERKULIAHAN

Perkuliah selama satu tahun dibagi dalam Semester Ganjil, Semester Genap, dan Semester Pendek. Semester Ganjil diselenggarakan antara bulan September s.d Februari, sedangkan Semester Genap dilaksanakan antara bulan Februari s.d Juli. Semester pendek diselenggarakan setelah Semester Genap dan sebelum Semester Ganjil tahun akademik berikutnya.

1. Batasan Sistem Satuan Kredit Semester (SKS)

Sistem satuan kredit semester adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.

Setiap semester gasal dan genap terdiri atas paling sedikit 16 minggu kegiatan akademis, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester. Pelaksanaan semester antarapaling sedikit 8 minggu dengan beban belajar paling banyak 9 SKS.

Besarnya beban studi mahasiswa, pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa, besarnya keberhasilan kumulatif mahasiswa serta besarnya usaha penyelenggaraan pendidikan bagi tenaga pengajar dan lembaga untuk satu semester dinyatakan dalam satu Satuan Kredit Semester.

Beban studi Program D3 sekurang-kurangnya 108 (seratus delapan) SKS yang dijadwalkan untuk 6 (enam) semester dan dapat ditempuh dalam waktu kurang dari 6 (enam) semester dan paling lama 5 (lima) tahun akademik. Beban studi Program S1 sekurang-kurangnya 144 (seratus empat puluh empat) SKS yang dijadwalkan 8 (delapan) semester dan dapat ditempuh dalam waktu kurang dari 8 (delapan) semester dan selama-lamanya 10 (sepuluh) semester. Beban studi Program Profesi adalah sekurang-kurangnya 24 (dua puluh empat) SKS untuk membentuk kemampuan pelayanan profesi, diselenggarakan dalam waktu paling lama 6 (enam) semester atau 3 (tiga) tahun akademik.

Sistem pembelajaran yang diterapkan oleh seluruh Program STudi di Lingkungan Universitas Alma Ata adalah sistem pembelajaran berfokus pada pembelajar atau disebut dengan *Student Centred Learning* (SCL) dengan pendekatan *Problem Based Learning* (PBL)

2. Tujuan sistem kredit

Dalam sistem kredit beban studi yang harus disesuaikan oleh mahasiswa pada suatu jenjang studi dinyatakan dalam bentuk sejumlah satuan kredit. Berdasarkan adanya perbedaan minat, bakat dan kemampuan antara mahasiswa yang satu dengan yang lain, maka cara dan waktu untuk menyelesaikan mata ajaran yang diprogramkan bagi setiap mahasiswa dapat berbeda satu mahasiswa dengan lainnya meskipun mereka duduk dalam jenjang pendidikan yang sama. Pada dasarnya tujuan pokok penggunaan sistem kredit adalah untuk:

- a. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar agar dapat menyelesaikan studi dalam masa yang lebih pendek dari waktu yang telah ditentukan.
- b. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa agar dapat mengikuti kegiatan pendidikan yang sesuai dengan minat, bakat dan kemampuannya.
- c. Mempermudah penyesuaian kurikulum terhadap perkembangan ilmu dan teknologi.
- d. Memperhatikan sistem evaluasi kemampuan akademik mahasiswa.

3. Satuan Kredit Semester

Berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, beban studi mahasiswa dinyatakan dalam nilai kredit untuk suatu mata kuliah/praktikum. Nilai kredit untuk setiap mata kuliah/praktikum dinyatakan dengan SKS.

Untuk penyelenggaraan kuliah, nilai satu SKS ditentukan berdasarkan beban studi yang meliputi 4 (empat) macam kegiatan setiap minggu dalam satu semester yaitu a. kuliah; b. responsi dan tutorial; c. seminar; dan d. praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan.

- a. Untuk bentuk pembelajaran kuliah, responsi dan tutorial, mencakup: kegiatan belajar dengan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester; kegiatan belajar dengan penugasan terstruktur 60 (lima puluh) menit per minggu per semester; dan kegiatan belajar mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- b. Untuk bentuk pembelajaran seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, mencakup: kegiatan belajar tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester; dan kegiatan belajar mandiri 70 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- c. Untuk bentuk pembelajaran praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk

pembelajaran lain yang setara, adalah 170 (seratus enam puluh) menit per minggu per semester.

H. TATA TERTIB PERKULIAHAN

1. Tata tertib Kegiatan Pembelajaran

- a. Mahasiswa berhak mengikuti perkuliahan bila nama mahasiswa tersebut terdaftar sebagai peserta mata kuliah tersebut dibuktikan dengan KRS.
- b. Berlaku jujur dalam seluruh kegiatan proses belajar mengajar, meneliti dan dalam melakukan tindakan apapun yang menyangkut nama baik almamater.
- c. Mentaati segala peraturan yang ditetapkan oleh Universitas, Program Studi maupun koordinator mata kuliah.
- d. Mengikuti jadwal perkuliahan pada kelas dimana nama mahasiswa yang bersangkutan telah terdaftar dan dilarang pindah kelas tanpa prosedur yang berlaku dan tanpa seizin Direktorat Pembelajaran.
- e. Hadir tepat waktu sesuai dengan jadwal yang ditentukan, batas toleransi keterlambatan adalah 10 menit.
- f. Mengikuti perkuliahan dengan tenang dan tidak membuat keributan yang mengganggu proses belajar mengajar.
- g. Menjaga kebersihan serta turut menjaga dan merawat segala fasilitas pendidikan yang ada di lingkungan Universitas Alma Ata.
- h. Berpakaian sesuai dengan peraturan, rapi dan sopan, serta tidak memakai sandal.
- i. Memberi tahu secara tertulis apabila tidak dapat hadir mengikuti perkuliahan karena sesuatu yang mendesak.
- j. Dilarang menandatangani daftar hadir atas nama orang lain.
- k. Dilarang merokok, makan dan melakukan perbuatan lainnya di dalam kelas yang mengganggu jalannya perkuliahan.
- l. Dilarang menggunakan telepon genggam untuk keperluan selain yang diinstruksikan oleh dosen pengampu.
- m. Mahasiswa tidak diperbolehkan mengikuti Ujian Akhir Semester/Blok apabila kehadiran < 75%

2. Tata tertib perkuliahan Praktikum

- a. Mahasiswa telah terdaftar dan mengikuti tes pendahuluan.
- b. Mahasiswa hadir 10 menit sebelum acara praktikum dimulai dan menggunakan jas laboratorium/kelengkapan sesuai ketentuan pelaksanaan praktikum.
- c. Selama praktikum berlangsung mahasiswa dilarang meninggalkan ruang praktikum tanpa ijin dosen/asisten.
- d. Menyerahkan laporan praktikum sesuai dengan ketentuan, apabila tidak mengumpulkan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan akan dikenakan sanksi.
- e. Mengikuti tes akhir dengan syarat telah mengikuti seluruh acara praktikum (wajib 100%) dan telah mengesahkan seluruh laporan praktikum.

3. Tahap Praktikum Klinik/Profesi
 - a. Untuk dapat mengikuti praktikum Klinik/Profesi, mahasiswa harus sudah lulus uji pra-klinik yang diselenggarakan oleh masing-masing program studi.
 - b. Selama menjalani kepaniteraan klinik mahasiswa diwajibkan:
 - 1) Mengenakan seragam yang telah ditentukan, rapi, dan tidak mengenakan asesoris berlebihan.
 - 2) Mengikuti seluruh stase yang sudah dijadwalkan. Mahasiswa yang meninggalkan stase pada jadwal yang ditentukan diwajibkan mengikuti stase yang terakhir.
 - 3) Menaati peraturan yang dibuat oleh rumah sakit/lahan praktek yang lain.
 - c. Segala peraturan kepaniteraan klinik di rumah sakit/lahan praktek lain yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan ditetapkan tersendiri.

I. EVALUASI

1. Evaluasi dilaksanakan dengan berbagai macam cara seperti ujian tertulis, ujian lisan, penugasan, dan lainnya sesuai dengan sifat dan tujuan kegiatan pendidikan. Evaluasi bertujuan untuk:
 - a. Menilai apakah seorang mahasiswa telah menguasai bahan yang diajarkan sehingga berdasarkan hasil evaluasi dapat diambil keputusan terhadap mahasiswa yang bersangkutan.
 - b. Mengelompokkan mahasiswa berdasarkan kemampuannya.
 - c. Menilai pencapaian materi dan efektifitas metode pembelajaran, sehingga para mahasiswa dengan usaha yang wajar dapat menguasai materi yang diajarkan.
2. Supaya maksud dan tujuan penyelenggaraan evaluasi dapat tercapai, maka perlu diadakan beberapa kali evaluasi yaitu evaluasi formatif, sumatif, dan remediasi pada akhir kuliah.
3. Nilai akhir yang diberikan kepada mahasiswa ditentukan berdasarkan data nilai-nilai yang diberikan kepada mahasiswa dalam evaluasi formatif dan sumatif tersebut. Dalam menentukan akhir bobot nilai-nilai yang merupakan komponennya perlu ditentukan dan diberikan kepada mahasiswa.

J. UJIAN

Guna mengetahui keberhasilan mahasiswa maka ujian di UAA diselenggarakan dua kali terjadwal dalam satu semester, yaitu: Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS). UTS dan UAS waktunya telah ditentukan di dalam kalender akademik UAA. Mata kuliah akan diujikan pada UAS apabila pertemuan telah memenuhi ketentuan, yaitu minimal 75% dari seluruh pertemuan/tatap muka dan 100% untuk praktikum yang dijadwalkan.

a. Ujian Tengah Semester (UTS)

Ujian Tengah Semester (UTS) Ujian Tengah Semester adalah suatu kegiatan yang dilakukan untuk mengetahui tingkat kemajuan belajar mahasiswa dan merupakan proses penilaian hasil belajar mahasiswa yang diadakan pada tengah semester.

Persyaratan mengikuti UTS:

- 1) Telah melakukan registrasi di semester yang berjalan, dibuktikan dengan KRS/Kartu Ujian.
- 2) Telah mendapatkan validasi UTS dari bagian administrasi keuangan.

b. Ujian Akhir Semester (UAS)

Persyaratan mengikuti UAS:

- 1) Telah melakukan registrasi di semester yang berjalan, dibuktikan dengan KRS.
- 2) Presensi kehadiran kuliah minimal 75% pada mata kuliah yang diujikan.
- 3) Telah mendapatkan validasi UAS dari bagian administrasi keuangan.

c. Peraturan Ujian

- 1) Membawa Kartu Tanda Mahasiswa yang masih berlaku;
- 2) Membawa KRS/Kartu Ujian yang telah di legalisasi oleh bagian Keuangan;
- 3) Membawa alat tulis sendiri;
- 4) Mengenakan seragam dan atribut lengkap sesuai dengan peraturan;
- 5) Peserta memasuki ruangan 10 menit sebelum ujian dimulai;
- 6) Duduk di kursi sesuai dengan Nomor Urut Presensi;
- 7) Menonaktifkan telepon genggam (HP) selama ujian;
- 8) Dilarang keluar masuk ruang ujian tanpa seizin pengawas;
- 9) Berdo'a sebelum ujian di mulai;
- 10) Toleransi keterlambatan 15 menit setelah ujian dimulai.

K. METODE PENILAIAN

Dengan mulai dikembangkan dan digunakannya sistem pembelajaran berbasis kompetensi di lingkungan UAA, maka sistem penilaian yang digunakan adalah penilaian absolut yaitu sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP). PAP merupakan sistem yang digunakan untuk menilai kemampuan mahasiswa secara absolut terhadap suatu patokan yang telah ditetapkan terlebih dahulu yang disebut nilai batas lulus atau tingkat penguasaan minimum. Sistem penilaian yang digunakan adalah penilaian absolut yaitu sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP) dengan ketentuan :

No	Huruf Mutu	Angka Mutu	Rentang Nilai
1	A	4	≥ 80
2	AB	3,5	75 – 79
3	B	3	70 – 74
4	BC	2,5	65 – 69
5	C	2	60 – 64
6	D	1	50 – 59
7	E	0	< 50

Ujian di Lingkungan Universitas Alma Ata diselenggarakan dua kali terjadwal dalam satu semester, yaitu: Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

UTS dan UAS waktunya telah ditentukan di dalam kalender akademik Universitas Alma Ata. Mata kuliah akan diujikan pada UAS apabila pertemuan telah memenuhi ketentuan, yaitu minimal 100% dari seluruh pertemuan/tatap muka dijadwalkan.

L. KETENTUAN PENILAIAN HASIL STUDI MAHASISWA

1. Penilaian ujian akhir semester (UAS) ditentukan oleh dosen/tim pengampu mata kuliah bersangkutan.
2. Komponen/variabel Penilaian Hasil Studi Mahasiswa (Nilai Semester) terdiri dari:
 - a. Nilai Ujian Akhir Semester (NUAS)
 - b. Nilai Ujian Tengah Semester (NUTS)
 - c. Nilai Harian (NH)
3. Tugas Individual Mahasiswa (Tanya Jawab, paper, partisipasi Mahasiswa)
4. Tugas kelompok /seminar
5. Rekap Presensi
6. Penghitungan Nilai Akhir Semester untuk Teori (NAST) (*direkomendasikan*)

$$NAST = \frac{(3 \times NUAS) + (2 \times NUTS) + (1 \times NH)}{6}$$

7. Penghitungan Nilai Akhir Semester untuk Praktek (NASP) (*direkomendasikan*)

$$NASP = \frac{\text{Jumlah nilai seluruh keterampilan}}{\text{Jumlah Keterampilan}}$$

8. Rumus Nilai Semester (NS)

$$NS = \frac{(NAST \times SKST) + (NASP \times SKSP)}{\text{Jumlah SKS}}$$

9. Nilai Ujian Komprehensif (NUK)

Nilai Ujian Komprehensif diperoleh dari Nilai Ujian Pentahapan I (NUHAPI), NUHAP II, NUHAP III dan Nilai Uji Tulis (NUT) dengan rumus sebagai berikut:

$$NUK = \frac{(2 \times NUHAP I) + (2 \times NUHAP II) + (4 \times NUHAP III) + (2 \times NUT)}{10}$$

Hasil nilai dari ujian Komprehensif akan dinyatakan dalam predikat Memuaskan atau Sangat Memuaskan atau Lulus dengan Pujian.

Evaluasi pada akhir batas waktu

a. Evaluasi Hasil Studi Semester

Evaluasi Hasil Studi Semester dilakukan pada tiap akhir semester, meliputi kegiatan pendidikan yang diambil oleh mahasiswa pada semester itu. Penilaian tiap semester dilakukan dengan menghitung Indeks Prestasi Semester (IP) semester dengan menggunakan formula sebagai berikut:

$$IP_{\text{Semester}} = \frac{\sum (AM \times SKS)}{\sum SKS}$$

Keterangan:

AM = Angka Mutu

SKS = SKS

b. Evaluasi dua tahunan pertama

Evaluasi dua tahun pertama dilakukan untuk menentukan apakah mahasiswa diperkenankan melanjutkan studi atau mengundurkan diri dari UAA. Mahasiswa diperkenankan melanjutkan bila memenuhi syarat-syarat:

- 1) Mengumpulkan sekurang-kurangnya 30 SKS dari total SKS pada 2 tahun pertama tanpa nilai E
- 2) Indeks Prestasi <2,00.

Jika diperkirakan mahasiswa tidak mencapai syarat ini, maka oleh Pengurus Program Studi akan diberikan peringatan dan Pembinaan oleh dosen PA sebelum evaluasi akhir dua tahun pertama dilaksanakan.

c. Evaluasi akhir program pendidikan

Evaluasi akhir program pendidikan dilaksanakan bagi semua mahasiswa yang telah menyelesaikan seluruh SKS yang ditentukan dan memenuhi persyaratan untuk lulus. Mahasiswa yang telah menyelesaikan sejumlah SKS sesuai peraturan Program Studi masing-masing dinyatakan telah menyelesaikan jenjang studinya dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1) Lulus KTI/Skripsi
- 2) Indeks Prestasi Kumulatif $\geq 3,00$;
- 3) Tidak ada nilai E;
- 4) Jumlah SKS dengan nilai D tidak lebih dari 10 % Total SKS;

M. TUGAS AKHIR

1. Tugas Akhir yang dimaksud di sini adalah Kajian Ilmiah berupa hasil penelitian yang disusun oleh mahasiswa Universitas Alma Ata, baik itu Karya Tulis Ilmiah (KTI) atau Studi Kasus untuk mahasiswa jenjang D3, atau Skripsi untuk mahasiswa jenjang sarjana (S1), atau Tesis untuk mahasiswa jenjang Magister (S2).
2. Sebelum melaksanakan penyusunan tugas akhir, mahasiswa diharuskan membuat usulan atau proposal terlebih dahulu yang kemudian diseminarkan.
3. Setelah proposal disetujui, mahasiswa melaksanakan penelitian dan hasilnya disusun menjadi KTI/Skripsi/Tesis.
4. Mahasiswa diperbolehkan untuk menyusun Proposal KTI/Skripsi/Tesis jika telah memenuhi beberapa persyaratan:
 - b. Mencantumkan KTI/Skripsi/Tesis dalam KRS semester berjalan;
 - c. Lulus minimal 75% dari jumlah SKS minimal kelulusan di masing-masing Program Studi;
 - d. Nilai D maksimal 10% dari total SKS;
 - e. Lulus matakuliah Metode Penelitian/Methodologi Riset dengan nilai minimal C.
 - f. Prosedur penyusunan proposal, seminar, sidang pendadaran akan diatur tersendiri.
5. Mahasiswa diperkenankan menempuh ujian pendadaran setelah melengkapi syarat-syarat sebagai berikut:
 - a. Mencantumkan KTI/Skripsi/Tesis dalam KRS semester berjalan;
 - b. Dinyatakan Bebas Teori (BT) oleh bagian Akademik. Mahasiswa dinyatakan BT jika:
 - 1) Telah menyelesaikan semua mata kuliah yang harus ditempuh sesuai dengan kurikulum yang berlaku.

- 2) Jumlah Nilai D Maksimal 10% dari total SKS
- c. Mendaftarkan diri di bagian Akademik dengan menyertakan 3 rangkap naskah KTI/skripsi kepada Bag. Akademik paling lambat 3 hari sebelum jadwal ujian dilaksanakan.
- d. Telah lulus Baca Al Qur'an dan Praktik Sholat dari LPBA dan AAEPtdari ALTC dibuktikan dengan fotocopy sertifikat
- e. Telah mendapat persetujuan waktu ujian dari pembimbing dibuktikan dengan formulir nota dinas
- f. Prosedur pendaftaran ujian pendadaran akan diatur tersendiri.

N. YUDISIUM AKHIR DAN KELULUSAN

Yudisium merupakan kegiatan pengesahan seorang mahasiswa yang telah memenuhi semua persyaratan menjadi Sarjana atau Ahli Madya dan disahkan dengan penerbitan ijazah. Mahasiswa yang mengikuti yudisium adalah mahasiswa yang telah memenuhi semua kewajiban dan persyaratan untuk ditetapkan sebagai Sarjana atau Ahli Madya. Mahasiswa akan dianggap lulus yudisium apabila telah memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah lulus 100% total SKS sebagaimana yang ditetapkan prodi masing-masing dengan ketentuan Nilai D maksimal 10% dari total SKS
- b. $IPK \geq 2,75$
- c. Lulus Skripsi/KTI
- d. Telah mendapatkan sertifikat lulus Baca Tulis al Qur'an dan Sholat dari LPBA
- e. Telah mendapatkan sertifikat AAEPt dari ALTC dengan nilai ≥ 400 untuk D3 dan ≥ 450 untuk S1
- f. Bebas Tanggungan ASKEB bagi mahasiswa PSIB
- g. Lulus ujian komprehensif/UHAP
- h. Prosedur pendaftaran yudisium akan ditentukan tersendiri

Predikat Kelulusan

Mahasiswa yang dinyatakan lulus akan menerima predikat kelulusan sebagai berikut:

No	IPK	Predikat	Keterangan
1	3,50 – 4,00	Dengan Pujian (<i>Cum laude</i>)	Predikat Cum Laude diberikan kepada lulusan yang tidak Masa Studinya tidak melebihi: <ul style="list-style-type: none"> ● 4 tahun untuk jenjang S1 ● 3 Tahun untuk jenjang D3
2	3,00 – 3,49	Sangat Memuaskan	
3	2,75 – 2,99	Memuaskan	

O. WISUDA

Upacara wisuda merupakan upacara pemberian gelar ahli madya atau kesarjanaan dan ijazah secara formal. Para wisudawan dilantik sebagaimana lazimnya, semua wisudawan memakai toga, serta upacara pelantikan dilakukan oleh Ketua Senat, Rektor, Dekan, dan Ketua Program Studi di lingkungan Universitas Alma Ata. Wisuda dilaksanakan 3 (tiga) kali dalam setahun, dengan waktu yang menyesuaikan dengan kalender akademik. Prosedur pelaksanaan wisuda diatur tersendiri.

P. KALENDER AKADEMIK

Kalender akademik UAA adalah kalender yang menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan baik akademik maupun non-akademik bagi seluruh civitas akademika di lingkungan UAA selama satu tahun akademik. Kalender akademik juga merupakan pegangan bagi penyelenggara administrasi pendidikan dan pengajaran agar supaya seluruh kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan siklus semesteran atau tahunan.

Satu tahun akademik terbagi menjadi 2 (dua) semester, yaitu semester Ganjil dan Semester Genap. Di dalam kalender akademik antara lain diatur jadwal kegiatan akademik yang meliputi hal-hal seperti:

1. Proses Penerimaan Mahasiswa Baru
2. Masa Her-Registrasi Mahasiswa
3. Kegiatan PERMATA
4. Perkuliahan
5. Ujian Tengah Semester (UTS)
6. Ujian Akhir Semester (UAS)
7. Wisuda

Semenjak dikeluarkan Undang-undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, tahun akademik dimulai pada bulan September dan berakhir pada bulan Juni. Dengan demikian kegiatan akademik semester I berlangsung 5 (lima) bulan dari bulan September sampai Januari, sedang 5 (lima) bulan berikutnya, yaitu bulan Februari sampai dengan Juni berlangsung kegiatan akademik semester II, kalender dapat dibaca disetiap ruang kuliah, laboratorium dan papan-papan pengumuman UAA.

Tabel 31. Kalender Tahun Akademik 2022/2023

No	Kegiatan	Mulai	Berakhir	Lama
Semester Ganjil 2022/2023				
1.	Matrikulasi	05 September 2022	09 September 2022	5 Hari
2.	Permata	10 September 2022	16 September 2022	6 hari

3.	Kuliah Tahap I	19 September 2022	05 November 2022	7 Minggu
4.	Ujian Tengah Semester	7 November 2022	19 November 2022	2 Minggu
5.	Yudisium Tahap I TA.2022/2023		20 Oktober 2022	1 Hari (Kamis)
6.	Wisuda Tahap I TA. 2022/2023		20 November 2022	1 Hari (Rabu)
7.	Kuliah tahap II	21 November 2022	07 Januari 2023	7 Minggu
8.	Ujian Akhir Semester	09 Januari 2023	21 Januari 2023	2 Minggu
9.	Evaluasi Pembelajaran Semester	09 Februari 2023	10 Februari 2023	2 Hari
10.	Yudisium Tahap II TA. 2022/2023		20 Februari 2023	1 Hari (Senin)
11.	Wisuda Tahap II TA. 2022/2023		29 Maret 2023	1 hari (Rabu)
Semester Genap 2022/2023				
12.	Her Registrasi Mahasiswa	01 Februari 2023	14 Februari 2023	2 Minggu
13.	Kuliah tahap I	15 Februari 2023	01 April 2023	7 Minggu
14.	Ujian Tengah Semester	03 April 2023	15 April 2023	2 Minggu
15.	Yudisium Tahap III TA.2022/2023		20 April 2023	1 Hari (Kamis)
16.	Kuliah Tahap II	08 Mei 2023	23 Juni 2023	7 Minggu
17.	Libur Idul Fitri 1443 H	15 April 2023	29 April 2023	3 Minggu
18.	Ujian Akhir Semester	04 Juli 2023	15 Juli 2023	2 Minggu
19.	Yudisium Tahap IV TA, 2022/2023		20 Juli 2023	1 Hari (Kamis)
20.	Wisuda Tahap III TA.2022/2023		23 Agustus 2023	1 Hari (Rabu)
21.	Evaluasi Pembelajaran Semester	09 Agustus 2023	10 Agustus 2023	2 hari

BAB XI

KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI

A. KEMAHASISWAAN

1. Pola dan Arah Pengembangan Mahasiswa

Kehidupan kemahasiswaan sebagai bagian dari sistem pendidikan nasional perlu dibina dan dikembangkan, salah satunya dengan adanya Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM). UKM adalah unit kegiatan pendidikan yang menunjang dan melengkapi kegiatan kurikuler dalam rangka mencapai tujuan pendidikan tinggi dan merupakan upaya pengembangan potensi yang ada pada mahasiswa yang meliputi daya penalaran, minat, bakat, kegiatan pengabdian masyarakat, serta upaya-upaya lain untuk meningkatkan kualitas mahasiswa.

Arah pembinaan dan pengembangan kemahasiswaan adalah mendidik mahasiswa agar mampu meningkatkan daya penalaran, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi serta mempunyai jiwa pengabdian dan terciptanya manusia yang bertaqwa kepada Allah SWT, berbudi pekerti luhur, berkepribadian, berdisiplin, bekerja keras, tangguh, cerdas dan terampil, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki rasa tanggungjawab yang besar terhadap masa depan masyarakat, bangsa dan negara.

2. Organisasi Kemahasiswaan

Organisasi kemahasiswaan perguruan tinggi adalah wahana dan sarana pengembangan diri mahasiswa ke arah perluasan wawasan dan peningkatan kecendekiawanan serta integrasi kepribadian. Untuk mencapai hal tersebut diperlukan suatu format kegiatan ekstrakurikuler yang meliputi pengembangan dan daya penalaran, minat, bakat, serta perbaikan kualitas kepribadian mahasiswa secara menyeluruh. Organisasi Kemahasiswaan yang ada di UAA meliputi:

a. Badan Eksekutif Mahasiswa

Badan Eksekutif Mahasiswa Alma Ata dibentuk dengan tujuan untuk menyalurkan minat, bakat dan inisiatif mahasiswa dalam berbagai kegiatan/ Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM). BEM Alma Ata juga merupakan jembatan aspirasi mahasiswa kepada UAA, wahana pengembangan keilmuan mahasiswa, dan wahana penyaluran aspirasi dan pemersatu mahasiswa.

Kepengurusan BEM dipilih secara demokratis oleh mahasiswa, dari mahasiswa dan untuk mahasiswa dengan masa bakti 1 (satu) tahun, dengan struktur organisasi yang terdiri dari Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, dan Bendahara Umum. BEM Alma Ata membawahi beberapa bidang, yaitu:

- 1) Bidang Pengembangan Intelektual

- 2) Bidang Pengembangan Sumberdaya Manusia
- 3) Bidang Bakat dan Minat
- 4) Bidang Kerohanian Islam
- 5) Bidang Kewirausahaan
- 6) Bidang Pengembangan dan Pengabdian Masyarakat.

b. Himpunan Mahasiswa Jurusan:

Himpunan Mahasiswa Universitas Alma Ata Yogyakarta adalah organisasi mahasiswa di tingkat Program Studi Universitas Alma Ata Yogyakarta yang merupakan media bagi anggotanya untuk mengembangkan pola pikir dan kepribadian yang berkaitan dengan disiplin ilmunya agar siap terjun ke masyarakat.

Himpunan Mahasiswa Universitas Alma Ata mempunyai susunan pengurus dari mahasiswa program studi terkait serta mengadakan reorganisasi setiap 1 tahun akademik. Universitas Alma Ata memiliki beberapa himpunan mahasiswa pada masing-masing prodi diantaranya :

1) Himpunan Mahasiswa Perawat (HIMIKA)

Merupakan suatu wadah kegiatan mahasiswa untuk mahasiswa Prodi Ilmu Keperawatan yang berada di bawah BEM. Pengurus organisasi dipilih dari dan oleh mahasiswa Ilmu Keperawatan untuk masa jabatan 1 (satu) tahun.

Secara umum Himika bertujuan meningkatkan sumber daya, kesejahteraan dan partisipasi aktif mahasiswa keperawatan dalam pembangunan agama, bangsa dan Negara menuju kehidupan masyarakat yang intelek, adil dan makmur, namun secara khusus juga memiliki tujuan yaitu membentuk mahasiswa Keperawatan menjadi perawat professional melalui pembinaan dalam organisasi kemahasiswaan di Universitas Alma Ata.

HIMIKA memiliki beberapa kegiatan yang rutin dilakukan pada setiap periode kepengurusannya, diantaranya : Rapat Kerja, Malam Keakraban (Makrab), Seminar Nasional, Bakti Sosial, Workshop, dll. HIMIKA juga telah melebarkan sayapnya ke tingkat nasional dengan mengikuti kepengurusan di Ikatan Mahasiswa Perawat Indonesia (ILMIKI) serta telah mengikuti beberapa kegiatan di tingkat Nasional seperti Temu Ilmiah Nasional dan Rakernas.

2) Himpunan Mahasiswa Gizi (HIMAGI)

HIMAGI merupakan suatu wadah kegiatan mahasiswa untuk mahasiswa Prodi Ilmu Gizi yang berada di bawah BEM. Pengurus organisasi dipilih dari dan oleh mahasiswa Ilmu Gizi untuk masa jabatan 1 (satu) tahun.

HIMAGI memiliki visi “Dengan semangat kebersamaan menjadikan HIMAGI sebagai wadah pengembangan diri mahasiswa jurusan gizi sehingga tercipta organisasi yang aktif, kreatif, unggul, profesional di bidang IPTEK dengan berpegang teguh pada nilai-nilai ajaran Islam mengabdikan untuk kepentingan umat”.

Sedangkan untuk mencapai visi tersebut, HIMAGI telah menyiapkan beberapa misi diantaranya :

- a) Membangun atmosfir organisasi yang kondusif melalui komunikasi efektif, dan penguatan rasa solidaritas kekeluargaan dalam upaya menyukseskan program organisasi;
- b) Memfasilitasi pengembangan diri di bidang keilmuan profesi gizi maupun minat dan bakat bagi tiap-tiap anggota organisasi dengan berpegang teguh pada nilai-nilai ajaran Islam mengabdikan untuk kepentingan umat.

HIMAGI telah mengadakan beberapa kegiatan rutin yang inovatif sehingga banyak menarik minat mahasiswa untuk ikut menyemarakkan acara dan membawa manfaat bagi mahasiswa dan civitas akademika. Beberapa kegiatan tersebut adalah : Studi Banding ke Universitas Indonesia, Kunjungan Industri ke Nestle, Peringatan hari gizi Nasional, Serta telah membentuk “english club” sebagai wadah bagi mahasiswa agar dapat belajar aktif berbahasa inggris.

3) Himpunan Mahasiswa Bidan (HIMABI)

HIMABI mewadahi mahasiswa kebidanan, baik DIII, S1, maupun Profesi Bidan. HIMABI berada di bawah BEM. Pengurus organisasi dipilih dari dan oleh mahasiswa untuk masa jabatan satu tahun. Secara umum HIMABI bertujuan meningkatkan sumber daya, kesejahteraan dan partisipasi mahasiswa kebidanan dalam pembangunan agama, bangsa dan negara menuju kehidupan masyarakat yang intelektual, adil dan makmur dan secara khusus bertujuan membentuk mahasiswa kebidanan menjadi bidan profesional melalui pembinaan dalam organisasi kemahasiswaan Universitas Alma Ata. Melalui kegiatannya, HIMABI ikut terlibat dalam pengembangan Program Studi, baik dalam bentuk pengabdian masyarakat, pengenalan prodi kepada calon mahasiswa baru dan mahasiswa baru, penyelenggaraan seminar dan pengembangan diri (soft skill) mahasiswa.

HIMABI Universitas Alma Ata terbentuk sejak tahun 2010. Bentuk-bentuk kegiatan HIMABI yang telah dilaksanakan adalah penyelenggaraan kegiatan: seminar; pengabdian masyarakat, pengenalan prodi pada mahasiswa baru dan calon mahasiswa baru serta pengembangan diri mahasiswa (contoh ; kegiatan outbond dan inspiring other pada PERMATA)

4) Himpunan Mahasiswa ARS (HIMARS)

HIMARS mewadahi mahasiswa program studi S1 Administrasi Rumah Sakit (ARS), dan berada di bawah BEM. Pengurus organisasi dipilih dari dan oleh mahasiswa untuk masa jabatan satu tahun. HIMARS berdiri seiring dengan berdirinya prodi S1 ARS Universitas Alma Ata, pada tahun 2016. Bentuk-bentuk kegiatan HIMARS yang telah dilaksanakan adalah penyelenggaraan kegiatan: seminar; pengabdian masyarakat, pengenalan prodi pada mahasiswa baru dan calon mahasiswa baru, serta pengembangan diri mahasiswa. Secara umum, HIMARS bertujuan untuk membentuk mahasiswa ARS menjadi professional yang berdaya saing melalui pembinaan dalam organisasi kemahasiswaan di Universitas Alma Ata.

5) Himpunan Mahasiswa Farmasi (HIMAFa)

HIMAFa merupakan suatu organisasi mahasiswa yang menaungi, memfasilitasi, menampung aspirasi, serta sebagai ajang untuk mempererat silaturahmi dan informasi mengenai dunia kefarmasian. HIMAFa berdiri seiring dengan berdirinya prodi Farmasi Universitas Alma Ata, pada tahun 2016. Bentuk-bentuk kegiatan HIMAFa yang telah dilaksanakan adalah penyelenggaraan kegiatan: seminar; pengabdian masyarakat, pengenalan prodi pada mahasiswa baru dan calon mahasiswa baru serta pengembangan diri mahasiswa.

Pengurus organisasi dipilih dari dan oleh mahasiswa untuk masa jabatan satu tahun. Secara umum HIMAFa bertujuan meningkatkan kapasitas softskill mahasiswa dalam berorganisasi dan secara khusus bertujuan membentuk mahasiswa menjadi farmasis yang profesional melalui pembinaan dalam organisasi kemahasiswaan Universitas Alma Ata.

c. Unit Kegiatan Mahasiswa

Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) adalah unit di bawah Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) yang berfungsi untuk menyalurkan minat, bakat dan inisiatif mahasiswa ada beberapa UKM yang diselenggarakan di Perguruan Tinggi Alma Ata antara lain:

UKM	KEGIATAN	PRESTASI
TARI	Unit Kegiatan Mahasiswa di bidang seni tari (tari ratoh Duek dari provinsi Aceh, tari modifikasi). UKM ini mulai aktif pada tahun 2013 dan telah sukses menyelenggarakan beberapa pertunjukan sendratari. Kegiatan yang dilakukan meliputi <i>Dance Mapping "All about Indonesian culture"</i> (Memberikan Informasi kepada mahasiswa ttg budaya tari di Indonesia), sebagai pengisi beberapa acara besar Universitas Alma Ata seperti Seminar, Orasi Ilmiah, Perlombaan Futsal Tingkat Nasional Universitas Alma Ata, Pesona Rangkaian Masa Ta'aruf (Permata), Ucap Janji Pra Klinik, dsb	
TEATER	Unit kegiatan mahasiswa di bidang seni peran, kegiatan : pengisi beberapa acara Universitas Alma Ata seperti: Permata, Malam Pelepasan Wisuda, mengadakan lomba puisi tingkat Universitas serta mengadakan pertunjukan teater bersama UniversitasLain	
HADRAH	Hadrah Alma Ata adalah salah satu unit kegiatan mahasiswa (UKM) Universitas Alma Ata yang bergerak dalam bidang kesenian. Unit ini aktif	

	<p>mengikuti kegiatan pementasan, baik di lingkungan Universitas Alma Ata maupun di luar, baik yang bersifat hiburan maupun bersifat kejuaraan. Kegiatan rutin yang dilakukan : latihan rutin tiap 2x dalam seminggu, pengisi acara Kajian Islam Rahmatan Lil 'Alamin (KIRA), Pengajian Jumat Legi, Mengadakan Lomba Hadroh Tingkat Nasional, Kirab Hari Santri Nasional</p>	
VOLI	<p>UKM Voli dibentuk karena banyaknya minat mahasiswa terhadap olahraga bola voli. UKM ini sering mengadakan sparing antar universitas dan menginguki beberapa perlombaan. Kegiatan rutin yang dilakukan : latihan rutin 2x dalam seminggu, mengadakan sparing antar Universitas</p>	
PRAMUKA	<p>Untuk menumbuhkan cinta tanah air pada mahasiswa maka terbentuklah UKM Pramuka ini. Beberapa kegiatan yang rutin dilakukan oleh UKM ini adalah mengadakan pendidikan bina satuan bagi anggota pramuka, Hiking untuk menumbuhkan rasa cinta kepada lingkungan, mengadakan lomba lintas alam, Bakti Sosial, bahkan hingga mengikuti lomba parade cinta tanah air.</p>	
PADUS	<p>PSM Alma Ata yang kemudian diberi nama PSM "Amazing Grace" adalah Unit Kegiatan Mahasiswa di bidang tarik suara . Amazing Grace banyak melakukan pementasan di dalam kampus maupun di luar kampus. Kegiatan PSM di dalam kampus yang rutin dilakukan setiap tahun adalah sebagai pengisi acara dalam acara ucap janji Pra Klinik, Pra Ners Prodi Keperawatan, upacara wisuda Alma Ata, pembukaan PERMATA, orasi Ilmiah, seminar nasional, dan lain lain. Kegiatan PSM Alma Ata yang dilakukan di luar kampus adalah keikutsertaan lomba paduan suara yang diselenggarakan oleh IBI dan BKKBN Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.</p>	<p>Juara III Lomba Mars KB dan Lagu Daerah tingkat Provinsi 2016</p>
FUTSAL	<p>UKM Futsal adalah unit kegiatan mahasiswa di bidang olah raga khususnya bola futsal. UKM ini memiliki beberapa tim yang kuat dan solid yang siap diajukan untuk mengikuti beberapa turnamen. Tim UKM futsal yang diberi nama "Akademi Futsal Alma Ata" dilatih oleh coach yang handal dan kompeten di bidangnya serta telah mengikuti pelatihan Pelatih Futsal tingkat ASEAN. Kegiatan yang dilakukan oleh AFA meliputi latihan rutin 2-3x dalam seminggu,</p>	<p>1. Juara I Turnamen Futsal dalam Rangka Internasional Nursing Day 2014, Juara I Turnamen Futsal dalam</p>

	<p>mengikuti beberapa perlombaan baik tingkat provinsi maupun nasional, mengadakan turnamen futsal antar Universitas tingkat nasional</p>	<p>Rangka Internasional Nursing Day 2015, Juara II Turnamen Futsal dalam Rangka Internasional Nursing Day 2016, Juara II Turnamen Futsal "Farmasi Cup" Tingkat Nasional 2016</p>
<p>PIKM</p>	<p>PIK-M Sahabat Remaja Alma Ata adalah pusat informasi dan konseling mahasiswa (PIK-M), yaitu kegiatan yang bertujuan memberikan konseling, informasi, pelatihan untuk pengembangan kemampuan mahasiswa dalam melakukan pelayanan konseling, pendampingan dan pemberian informasi mengenai kesehatan reproduksi kepada remaja di wilayah DIY.</p> <p>PIK-M Universitas Alma Ata didirikan pada tanggal 23 Maret 2009 oleh Pimpinan Alma Ata dan diresmikan oleh Ketua BKKBN Pusat dr. Sugiri Syarief, M.PH. Unit kegiatan PIK-M ini terus mengalami perkembangan dan pertumbuhan yang sangat pesat. Pada tahun ke-empat, PIK-M sudah memperoleh status “Tegar”, setelah sebelumnya berturut-turut memperoleh status “Tumbuh”, dan kemudian “Tegak”. Kegiatan-kegiatan yang telah dilakukan oleh PIK-M antara lain adalah melakukan pelayanan konseling, konsultasi dan pendampingan siswa/siswi beberapa SMA di wilayah DIY tentang kesehatan reproduksi remaja.</p> <p>PIK-M sampai hari ini secara kontinyu melakukan pengabdian masyarakat berupa pelatihan-pelatihan kesehatan seperti “Pelatihan SADARI atau Pemeriksaan Payudara Sendiri” bagi ibu-ibu dan remaja putri di beberapa wilayah di DIY. Dan juga secara kontinyu melakukan pelayanan konseling, pendampingan dan pemberian informasi mengenai kesehatan reproduksi di lingkungan mahasiswa</p>	<p>Duta Persahabatan GenRe BKKBN 2015, Finalis Duta Mahasiswa GenRe 2016 dan 2017</p>

	Universitas Alma Ata dengan mengadakan pertemuan rutin setiap Kamis sore pukul 16.00 -18.00 WIB Kegiatan yang rutin dan pernah dilakukan : Pembinaan PMR di SMAN 2 Kota Yogyakarta, Penyuluhan dan Bakti Sosial di SLB Bangun Putra Kasihan, Penyuluhan di Panti Sosial Bina Remaja Sleman Yogyakarta, Pengabdian Masyarakat bersama Dinkes Bantul, Pembinaan Duta Mahasiswa GenRe (Generasi Berencana) Universitas Alma Ata	
BAND	UKM Band berdiri bersamaan dengan UKM Tari dan Teater. UKM ini dibentuk atas dasar minat mahasiswa yang tinggi akan dunia seni suara dan alat musik. UKM Band Universitas Alma Ata yang diberi nama “Alfath Band” ini telah mengisi beberapa kegiatan Universitas, mengadakan Lomba Pentas Seni tingkat Universitas serta Mengadakan pelatihan kepada mahasiswa tentang musik	
PENCAK SILAT	Unit ini sebagai wahana bagi mahasiswa untuk melatih kemampuan beladiri pada cabang olahraga Pencak Silat. Sejumlah mahasiswa aktif dalam kegiatan bela diri ini . Adapun kegiatan yang dilakukan adalah latihan Rutin 2 x seminggu baik di dalam Universitas maupun bersamadengan Universitas lain, mengadakan lomba pencak silat tingkat universitas, mengisi beberapa acara di Universitas Alma Ata	Juara II Pencak Silat Pomda Kabupaten Sleman 2014
JURNALI STIK	Unit ini sebagai wadah bagi mahasiswa yang mempunyai minat dan bakat di bidang penyebaran informasi buplik dan media massa. Beberapa mahasiswa aktif tergabung dalam UKM ini telah mengikuti pelatihan jurnalistik dan secara rutin mengadakan pertemuan.	

B. BEASISWA

Beasiswa yang ada di Universitas Alma Ata meliputi:

1) Beasiswa Yayasan Alma Ata

a) Beasiswa Yayasan Bagi Mahasiswa Baru

Bentuk beasiswa yang ditawarkan meliputi :

(1) Beasiswa UTAMA (Unggul Tidak Mampu)

Beasiswa ini diberikan kepada calon mahasiswa Alma Ata yang berprestasi tetapi tidak mampu secara ekonomi dengan besaran beasiswa 25 -100% dari semua biaya pendidikan (sodaqoh jariah, SPP Tetap, dan SPP Variabel) dan berlaku selama masa studi normal (6 semester untuk diploma dan 8 semester untuk sarjana).

(2) Beasiswa Prestasi Non-Akademik

Beasiswa prestasi non akademik adalah beasiswa yang diberikan kepada calon mahasiswa Alma Ata yang berprestasi non akademik tetapi tidak mampu secara ekonomi. Beasiswa non akadaemik diberikan Alma Ata dalam rangka memberikan bantuan biaya pendidikan bagi calon mahasiswa yang berprestasi di bidang non akademik dan memiliki *himmah* (semangat belajar tinggi) untuk melanjutkan studi di Universitas tetapi tidak mampu secara ekonomi. Jumlah beasiswa sebesar 25-50% dari biaya pendidikan terdiri dari SPP tetap dan SPP variabel.

b) Beasiswa Yayasan Bagi Mahasiswa Reguler

(1) Beasiswa Prestasi Akademik

Beasiswa prestasi diperuntukkan bagi seluruh mahasiswa yang memiliki IPS 3,75 ; berhak mendapatkan bantuan pendidikan sebesar Rp. 100.000,00/bulan = Rp.600.000 selama satu semester.

(2) Beasiswa Prestasi Non-Akademik

Beasiswa prestasi non akademik adalah beasiswa yang diberikan kepada mahasiswa Alma Ata yang memperoleh prestasi non akademik atau memperoleh Juara perlombaan dalam bidang ilmiah, seni olahraga, seni paduan suara, dan lain-lain.

2) Beasiswa Pemerintah

a) Beasiswa DIKTI Melalui Kopertis Wilayah V DIY

Beasiswa dari Departemen Pendidikan Tinggi (DIKTI) melalui Kopertis Wilayah V DIY, meliputi :

- a) Beasiswa Bantuan Belajar Mahasiswa (BBBM)
- b) Beasiswa Peningkatan Prestasi Akademik (BPPA)
- c) Beasiswa Bantuan Khusus Mahasiswa (BBKM)
- d) Beasiswa berupa bantuan biaya pendidikan sebesar Rp. 4.200.000/tahun/mahasiswa.

b) Beasiswa Mahasiswa dari DIKPORA

Beasiswa mahasiswa dari Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah raga Provinsi DIY diperuntukkan bagi mahasiswa yang mempunyai KTP DIY yang ditawarkan setiap tahun. Beasiswa tersebut terbagi menjadi 2 jenis beasiswa bagi mahasiswa baru dan bagi mahasiswa reguler. Beasiswa berupa bantuan biaya pendidikan sebesar Rp. 2.000.000/tahun/mahasiswa dan bantuan registrasi MABA sebesar Rp. 7.500.000/tahun/mahasiswa.

3) Beasiswa KIP

Beasiswa ini diberikan kepada calon mahasiswa Alma Ata yang berprestasi tetapi tidak mampu secara ekonomi dengan besaran beasiswa 100% dari semua biaya pendidikan (sodaqoh jariah, SPP Tetap, dan SPP Variabel) dan berlaku selama masa studi normal (6 semester untuk diploma dan 8 semester untuk sarjana).

Semua tawaran beasiswa tersebut disosialisasikan dan dikoordinasikan oleh Direktur Bidang Kemahasiswaan kepada mahasiswa

C. CDC

Career Development Center Universitas Alma Ata atau disingkat CDC merupakan salah satu divisi yang berada di bawah Direktorat Kemahasiswaan Universitas Alma Ata. Salah satu peran sebuah Universitas adalah menghasilkan lulusan yang professional, menjunjung tinggi nilai keilmuan dan mengedepankan kaidah ilmiah sebagai landasan setiap amal perbuatannya, berakhlak mulia, dan berpegang teguh pada ajaran agama Islam mengabdikan untuk kepentingan umat sehingga para lulusannya dapat diserap di dunia kerja dan merupakan tanggung jawab institusi untuk dapat menghasilkan lulusan seperti tersebut di atas. CDC Universitas Alma Ata diharapkan dapat menjadi media untuk menyelaraskan lulusan dengan dunia kerja. Fungsi CDC Universitas Alma Ata adalah sebagai pusat Pelatihan terkait Kompetensi Inti Program Studi, pusat Pelatihan terkait Kompetensi umum tambahan, pusat pelaksana tracer study, pusat pengelolaan kegiatan magang dan pusat informasi lowongan pekerjaan.

Bentuk Kegiatan:

1. *Campus Hiring* : merupakan layanan rekrutmen yang mempertemukan langsung pihak industri dengan lulusan di Kampus
2. *Job Fair* : merupakan layanan rekrutmen berupa pameran yang dapat membuka peluang bagi perusahaan dalam rekrutmen SDM yang kompeten
3. *Candidate Search* : merupakan layanan rekrutmen yang menyediakan lulusan terbaik sesuai dengan kebutuhan dunia kerja yang diharapkan
4. Program pelatihan dan seminar *soft skill* dan *entrepreneur skill* secara berkesinambungan (mulai dari semester IV sampai dengan semester VIII) yang tertuang ke dalam suatu kurikulum.
5. Seminar Karir : merupakan kegiatan yang diadakan sebagai persiapan membekali calon wisudawan untuk menghadapi dunia kerja. Didalam kegiatan seminar karir ini diberikan beberapa materi mengenai motivasi wirausaha, pelatihan membuat CV dan Application Letter yang baik serta menghadapi wawancara kerja.

CDC Universitas Alma Ata secara rutin telah menyelenggarakan kegiatan pembekalan alumni berupa Seminar Pengembangan Karir sebelum mereka wisuda serta melakukan Kegiatan tracer study pada level program studi.

D. ALUMNI ALMA ATA

Untuk memelihara ukhuwah antara lulusan dan Alma Ata, maka perlu dilakukan pembinaan yang berkesinambungan dalam suatu wadah Keluarga Alumni Alma Ata. Pembinaan alumni diarahkan untuk memberikan peran aktif alumni dalam mengembangkan almamaternya, menjalin kerjasama antar alumni dengan saling membantu memberikan informasi tentang kesempatan kerja, serta memupuk persatuan dan kesatuan alumni untuk menyumbangkan diri sebagai insan akademis professional di tengah masyarakat. Keluarga Alumni UAA dibentuk dengan tujuan untuk:

1. Membina dan mempererat rasa kekeluargaan alumni
2. Membantu meningkatkan peranan almamaternya dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi
3. Melaksanakan dan memelihara hubungan kerjasama dengan organisasi di dalam atau diluar UAA
4. Menjalankan usaha dan aktif memberikan bantuan untuk pencapaian tujuan almamater dan untuk kemajuan serta kesejahteraan para alumni
5. Mendorong para alumni untuk mengembangkan serta menerapkan keahlian dan profesi bagi kepentingan masyarakat, agama, bangsa, negara dan almamaternya.

BAB XII

TATA TERTIB KEHIDUPAN KAMPUS

Kelancaran dan ketertiban penyelenggaraan proses belajar mengajar di UAA perlu dilaksanakan dengan menanamkan kultur organisasi yang tercantum dalam Etika dan Tata Tertib di lingkungan UAA.

A. HAK DAN KEWAJIBAN MAHASISWA

1. Hak mahasiswa meliputi:

- a. Menggunakan kebebasan akademik secara bertanggungjawab untuk menuntut dan mengkaji ilmu sesuai dengan norma dan susila yang berlaku di UAA dan Yayasan Alma Ata
- b. Memperoleh pengajaran dengan sebaik-baiknya dan layanan bidang akademik sesuai dengan minat, bakat kegemaran dan kemampuannya.
- c. Memanfaatkan fasilitas yang ada di UAA dalam rangka kelancaran proses belajar.
- d. Mendapat bimbingan dari dosen yang bertanggungjawab atas program studi/jurusan yang diikuti dalam menyelesaikan pendidikannya
- e. Memperoleh layanan informasi yang berkaitan dengan program studi/jurusan yang diikuti serta hasil belajarnya
- f. Menyelesaikan studi lebih awal dari jadwal yang ditetapkan sesuai dengan peraturan/ persyaratan yang berlaku
- g. Memanfaatkan sumber daya UAA melalui perwakilan/ organisasi kemahasiswaan yang mengurus dan mengatur minat dan tata kehidupan bermasyarakat

2. Kewajiban Mahasiswa meliputi:

- a. Mematuhi semua tata tertib dan ketentuan yang berlaku pada UAA dan Yayasan Alma Ata termasuk yang tercantum dalam formulir *Informed Consent* (Lampiran 4).
- b. Menghormati tenaga pendidik dan atau tenaga administratif di lingkungan Universitas Alma Ata dan Yayasan Alma Ata
- c. Ikut memelihara sarana dan prasarana serta kebersihan, ketertiban dan keamanan kampus UAA dan kampus lain di lingkungan Yayasan Alma Ata
- d. Menghargai ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian
- e. Menjunjung tinggi kebudayaan nasional
- f. Menjaga kewibawaan dan nama baik UAA dan Yayasan Alma Ata

B. SANKSI

1. **Sanksi yang diberikan kepada mahasiswa dapat berupa:**
 - a. Teguran lisan
 - b. Teguran tertulis
 - c. Peringatan keras
 - d. Penundaan pemberian ijazah
 - e. Pembatalan nilai akademik
 - f. Larangan mengikuti kuliah dalam jangka waktu tertentu
 - g. Pencabutan hak sebagai mahasiswa

2. **Mahasiswa menerima sanksi berat dan dicabut status kemahasiswaannya apabila terbukti:**
 - a. Hamil atau menghamili di luar nikah
 - b. Terlibat langsung atau tidak langsung dalam jaringan NARKOTIKA DAN OBAT-OBAT BERBAHAYA (NARKOBA)
 - c. Melakukan tindakan pidana/ kriminal
 - d. Sengaja merusak atau mencuri fasilitas Alma Ata.
 - e. Secara sengaja, langsung/ tidak langsung melakukan tindakan yang merugikan/ mencemarkan nama baik Yayasan/Perguruan Tinggi Alma Ata

